

**SREDNJA ŠKOLA ZVANE ČRNJE ROVINJ
SCUOLA MEDIA SUPERIORE “Zvane Črnja” ROVIGNO**

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA
I PROGRAMA
za školsku godinu 2020./2021.**



Rovinj-Rovigno, rujan 2021.godine

Sadržaj

I. OSNOVNI PODACI.....	3
1.1. Opći podaci o učenicima i razredima	4
1.2. Uspjeh učenika	5
1.3. Izostanci	6
1.4. Obrana završnog rada	7
1.5. Državna matura	8
1.6. Postignuća (natjecanja)	9
II. UVJETI RADA.....	12
2.1. Školski prostor	12
2.2. Materijalni uvjeti	12
2.3. Kadrovski uvjeti	12
III. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	13
3.1. Nastavni plan i program	13
3.1.1. Redovna nastava.....	13
3.1.2. Izborna nastava.....	13
3.1.3. Fakultativna nastava.....	14
3.1.4. Dodatna nastava.....	15
3.1.5. Izvannastavne i izvanškolske aktivnosti.....	16
IV. PREGLED RADA ORGANA UPRAVLJANJA I STRUČNIH TIJELA.....	27
4.1. Školski odbor	27
4.2. Nastavničko vijeće	30
4.3. Razredna vijeća	33
4.4. Stručni aktivni	37
V. STRUČNO USAVRŠAVANJE.....	63
VI. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE.....	64
6.1. Izvanučionička nastava	64
6.3. Projekti u školi	66
6.4. Programi i ostale aktivnosti u školi	80
VII. IZVJEŠĆE O STANJU SIGURNOSTI, PROVOĐENJU PREVENTIVNIH PROGRAMA TE MJERAMA PODUZETIM U CILJU ZAŠTITE PRAVA UČENIKA.....	81
7.1. Stanje sigurnosti	81
7.2. Realizacija plana mjera zaštite od požara	81
7.3. Realizacija plana mjera zaštite na radu	81
7.4. Realizacija plana školskog preventivnog programa	82
7.5. Zaštita prava učenika	83

Na temelju članka 59. Statuta Škole, Školski odbor na sjednici održanoj dana 6. listopada 2021. godine donosi

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA I ŠKOLSKOG KURIKULUM za školsku 2020./2021. godinu

Godišnji plan i program rada škole napravljen je po poglavljima:

- osnovni podaci
- uvjeti rada
- podaci o izvršiteljima
- godišnji kalendar rada
- tjedna i dnevna organizacija rada
- nastavni planovi po razrednim odjelima
- okvirni planovi i programi rada
- plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika
- ostali oblici nastave i nastavnih sadržaja
- plan mjera iz procjene rizika

Svi su programi predani na vrijeme i po njima se djelovalo.

I. OSNOVNI PODACI

Srednja škola Zvane Črnje Rovinj
Scuola media superiore "Zvane Črnje" Rovigno
Carduccijska ulica 20, Rovinj-Rovigno

tel.: 052/830-154 faks: 052/830-931

ravnateljica-mentor: Ingrid Sau, prof.

tajnica: Janja Rogić

Trgovački sud u Rijeci

Tt-02/1722-3 od 10. srpnja 2002.

1.1. Opći podaci o učenicima i razredima

U Srednjoj školi Zvane Črnje Rovinj, u školskoj godini 2020./2021. realizirana su 4 obrazovna programa /kurikuluma:

- opća gimnazija (3 razredna odjela)
- prirodoslovno - matematička gimnazija (4 razredna odjela)
- ekonomist (4 razredna odjela)
- tehničar za računalstvo (4 razredna odjela)

Na početku školske godine upisano je 311 učenika u 15 razrednih odjela. Tijekom nastavne godine ispisano je 5 učenika, a pridošla su 2 učenika tako da je nastavnu godinu završilo 308 učenika (vidi Tablicu 1).

Tbl. 1

OPĆI PODACI O UČENICIMA I RAZREDIMA ZA ŠK.GOD. 2020./2021.

Raz. odj.	Program, zanimanje	Upisano	Pridošlo	Ispisano	Isključeno	Na kraju nast. godine	
						Ukupno	Ž
1.a	OG	17	-	1	-	16	10
1.b	PMG	24	-	1	-	23	11
1.c	EK	24	-	1	-	23	12
1.d	TR	24	-	-	-	24	2
		89	-	3	-	86	34
2.a	OG	18	1	-	-	19	12
2.b	PMG	21	-	-	-	21	9
2.c	EK	23	-	1	-	22	12
2.d	TR	22	-	-	-	22	3
		84	1	1	-	84	36
3.a	OG	16	1	1	-	16	13
3.b	PMG	20	-	-	-	20	5
3.c	EK	15	-	-	-	15	9
3.d	TR	20	-	-	-	20	1
		71	1	1	-	71	27
4.a	OG	-	-	-	-	-	-
4.b	PMG	23	-	-	-	23	12
4.c	EK	22	-	-	-	22	14
4.d	TR	22	-	-	-	22	2
		67	-	-	-	67	28
SŠZČ		311	2	5	-	308	125

1.2. Uspjeh učenika

Na kraju nastavne godine **88,31 %** učenika uspješno je završilo razred, **5** učenika (**1,6 %**) bilo je neocijenjeno te su upućeni na predmetne ispite, a 27 učenika (8,77 %) je upućeno na dopunsko nastavni rad, od kojih su 3 učenika (0,97 %) upućena na popravni ispit u jesenskom roku.

Na kraju školske godine prolaznost je **97,4 %**.

Po općem uspjehu **29,2 %** odličnih je učenika, **44,8 %** vrlo dobrih, **22,7 %** dobrih, **2,6 %** dovoljnih. Osam je učenika upućeno na ponavljanje razreda. Srednja ocjena učenika u Školi je **3,93**, dakle, vrlo dobar uspjeh.

Vrlo dobar (**4,24**) je i srednja ocjena svih gimnazijskih razrednih odjela dok je srednja ocjena strukovnih odjela također vrlo dobar sa srednjom ocjenom **3,65**.

Svi razredni odjeli osim 2.c (3,46), 3.c (3,46) i 3.d (3,3) imaju srednju ocjenu iznad **3,5**, a svi gimnazijski razredni odjeli imaju srednju ocjenu iznad **3,76 vrlo dobar uspjeh** kao što je vidljivo iz *Tablice 2.*, izuzev **1.b** (4,51) i **4.b** (4,51) koji imaju **odličan**.

Tbl. 2 PREGLED USPJEHA NA KRAJU NASTAVNE I ŠKOLSKE GODINE 2020./2021.

Raz. odj.	Program zanimanje	Broj učenika	srednja ocjena na kraju nast.god.	Prolaz u % na kraju šk.god.	srednja ocjena na kraju škol.god.
1.a	OG	16	3,75	87,5	3,77
1.b	PMG	23	4,51	100	4,51
1.c	EK	23	3,65	100	3,65
1.d	TR	24	3,86	100	3,87
		86	3,94	97,67	3,95
2.a	OG	19	3,74	89,47	3,76
2.b	PMG	21	4,45	100	4,45
2.c	EK	22	3,45	100	3,46
2.d	TR	22	3,71	100	3,72
		84	3,84	97,61	3,85
3.a	OG	16	4,32	100	4,33
3.b	PMG	20	4,29	100	4,32
3.c	EK	15	3,46	100	3,46
3.d	TR	20	3,53	80	3,41
		71	3,9	94,37	3,88
4.b	PMG	23	4,51	100	4,51
4.c	EK	22	3,82	100	3,82
4.d	TR	22	3,8	100	3,8
		67	4,04	100	4,04
	SŠZČ	308	3,93	97,40	3,93

1.3. Izostanci

Učenici su u prosjeku izostali **54,11** sata tijekom školske godine što je znatno manje nego prošle godine (**62,7**) i prije dvije godine (**97**).

Sati bez opravdanja (0,81 po učeniku) doprinijeli su izricanju odgojnih mjera, kao i lošoj ocjeni vladanja kod nekih učenika (vidi Tablicu 3).

Tbl. 3

PREGLED IZOSTANAKA UČENIKA U ŠK.GOD. 2020./2021.

Raz. odj.	Program zanim.	Br. učen.	IZOSTANAK			IZOSTANAK PO UČENIKU		
			opravdano	neopr.	UKUPNO	opravdano	neopr.	UKUPNO
1.a	OG	16	716	7	723	44,75	0,04	45,18
1.b	PMG	23	877	1	878	38,13	0,04	38,17
1.c	EK	23	1079	16	1095	46,91	0,66	47,61
1.d	TR	24	514	5	519	21,42	0,21	21,63
		86	3186	29	3215	37,05	0,34	37,38
2.a	OG	19	1256	15	1271	66,11	0,79	66,89
2.b	PMG	21	974	6	980	46,38	0,29	46,67
2.c	EK	22	1490	26	1516	67,73	0,27	68,91
2.d	TR	22	1190	4	1194	54,09	0,18	54,27
		84	4910	51	4961	58,45	0,61	59,06
3.a	OG	16	716	1	717	44,75	0,06	44,81
3.b	PMG	20	1030	32	1062	51,5	1,6	53,1
3.c	EK	15	818	25	843	54,53	1,67	56,2
3.d	TR	20	1562	56	1618	78,1	2,8	80,9
		71	4126	114	4240	58,11	1,61	59,72
4.b	PMG	23	967	0	967	42,04	-	42,04
4.c	EK	22	1856	33	1889	84,36	1,5	85,86
4.d	TR	22	1372	21	1393	62,36	0,95	66,33
		67	4195	54	4249	62,61	0,81	63,42
	SŠZČ	308	16417	248	16665	53,3	0,81	54,11

1.4. Obrana završnog rada

Od 44 učenika četvrtih razreda u četverogodišnjim strukovnim programima, obrani završnog rada u ljetnom roku pristupili su svi učenici i položili s uspjehom, i to: 22 s odličnim uspjehom, 12 s vrlo dobrim, 9 s dobrim i 1 s dovoljnim uspjehom (vidi Tablicu 4).

Tbl. 4

PREGLED USPJEHA NA
OBRANI ZAVRŠNOG RADA
ŠK.GOD. 2020./2021.

Raz. odj.	Program-zanimanje	Br. učen. u razr.	LJETNI ROK						JESENSKI ROK					
			pristupili	položili				upućeni na popr.	pristupili	položili				upućeni na pon. polaganje
				5	4	3	2			5	4	3	2	
4.c	EK	22	22	10	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-
4.d	TR	22	22	12	6	3	1	-	-	-	-	-	-	-
	SŠZČ	44	44	22	12	9	1	-	-	-	-	-	-	-

Prosudbeno povjerenstvo proglasilo je najbolje završne radove sljedećih učenika:

1. Ajle Kauković,
2. Lidije Weinzierl i
3. Jakova Cveka Špralje.

1.5. Državna matura

Od 67 maturanata (23 gimnazijalca i 44 strukovnjaka) ispite državne mature u ljetnom roku prijavilo je 63 učenika, a 54 je učenika uspješno položilo sve prijavljene ispite obveznog dijela mature.

Jedan učenik 4.b razreda nije položio jedan ispit, troje učenika 4.c i sedam učenika 4.d razreda nisu položili po jedan ispit; jedna učenica 4.c razreda nije položila 2 ispita . (Tbl. 5)

23 maturanata gimnazijskog programa pristupilo je polaganju ispita državne mature u ljetnom roku te ih je 22 s uspjehom položilo sve ispite s dobrim rezultatom.

Tbl. 5

PREGLED USPJEHA NA DRŽAVNOJ MATURI
ŠK.GOD. 2020./2021.

Raz. odj.	Program-zanimanje	Br. učen. u	LJETNI ROK						JESENSKI ROK				
			Prijavili	Pristupili	Položili			Nisu položili	Prijavili	Položili			Nisu položili
					UK.	M	Ž			UK.	M	Ž	
4.b	PMG	23	23	22	21	9	12	1	2	2	2	-	-
4.c	EK	22	19	19	15	6	9	4	1	1	1	-	-
4.d	TR	22	21	21	14	12	2	8	5	3	3	-	2
ponavljači	OG	1***	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		67	63	63	50**	27	23	13	8	6	6	-	2

* 63 učenika je prijavilo ispite državne mature

**U jesenskom roku osam učenika prijavilo je ispite državne mature i to dva učenika 4.b, jedan učenik 4.c razreda, i pet učenika 4.d razreda.

***učenica ponavljač (2018. godina) nije prijavila ispit

1.6. Postignuća (natjecanja)

S obzirom na epidemiološku situaciju u državi, natjecanja učenika bila su prekinuta u ožujku 2020. godine te su ista odrađena početkom nastavne godine 2020./2021.

<i>Red. br.</i>	<i>Predmet</i>	<i>Ime i prezime učenika</i>	<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razr.</i>	<i>Razina natjecanja</i>	<i>Ostvareni uspjeh</i>
Natjecanja školske godine 2019./2020. (održana u rujnu i listopadu 2020.)	Talijanski jezik	Nikka Brajković	Gordana Štrbac	4.b	Državno	2. mjesto
	Hrvatski jezik	Maura Blažević	Irena Hrkač	4.b	županijsko	3. mjesto
	Kemija	Antonio Buršić	Pamela Budicin	3.b	županijsko	9. mjesto
	Biologija	Gašpar Udovičić	Mirjana Gerdijan Vranich	3.a	županijsko	6.mjesto
	Astronomija	Alen Vinčić	Snježana Štefanić Hoeffel	2.d	državno	6.mjesto
	Krasna zemljo	Andrea Butući Sara Radovan	Mira Butigan-Tomić	4.b	županijsko	9. mjesto
	Hacknite	Juraj Crljenko	Dražen Domitrović	3.d	Državno	15. mjesto
		Eugen Koštro		4.d		
		Lidija Weinzierl				
		Svan Tipurić				
	GigaDabar (4397 natjecateljja)	Marko Lozančić	Monika Marković Dražen Domitrović	2.d	državno	24. mjesto
		Alen Vinčić		2.d		24. mjesto
		Svan Tipurić		4.d		39. mjesto
		Lara Kukec		2.d		41. mjesto
		David Trstenjak		2.d		60. mjesto
Kristian Dinić		1.d		94. mjesto		
Ostvareni svoju viziju 2020.	Domenik Milohanić	Lovro Šverko	2.d	državno	1.mjesto	
	Nik Šimetić		4.d		3. mjesto	
	Matija Tomc		4.d		3. mjesto	
<i>Postignuća u školskoj 2020./2021. godini</i>						
1.	Engleski jezik	Hana Lavižati	Kosjenka Macuka	2.b	Županijsko	3. mjesto
		Ena Novaković	Erika Folo	4.b	Županijsko	17. mjesto
		David Bertetić		4.b	Županijsko	14. mjesto
		Simon Constantin Đekić		4.c	Županijsko	3. mjesto
2.	LiDraNo	Marija Kovačević		Mirjana Ilić Budicin	2.a	županijsko
3.	Informatika	Alen Vinčić	Dražen Domitrović	2.d	županijsko	6. mjesto
		David Trstenjak	Domitrović		županijsko	2. mjesto
		Paolo Beaković	Lovro Šverko	4.d	županijsko	2.mjesto

		Matija Tomc				
4.	Matematika	Antonio Buršić	Iva Kovačević	3.b	Županijsko	1. mjesto
5.	Kemija	Rocco Katavić	Pamela Budicin	4.b	Županijsko	
6.	Fizika	Leonard Fabris	Snježana	1.b	Županijsko	4. mjesto
		Ivan Ivanov	Štefanić Hoefel	1.b	Županijsko	5. mjesto
7.	Biologija	Petar Vito Mamontov	Mirjana Gerdijan Vranich	3.b	Županijsko	2. mjesto
		Andrea Jakus			Županijsko	1. mjesto
8.	Likovna umjetnost	Flavia Paliaga	Karin Milotić	2.b	Državno	4. mjesto
9.	Njemački jezik	Jure Glavaš	Suzana Stjepanović	2.b	županijsko	3. mjesto
		Luka Čturiilo			županijsko	6. mjesto
		Karolina Zdravka Glavaš	Erika Folo	2.a	županijsko	1. mjesto
10.	Poduzetništvo	Sara Ćavar Jana Slavica	Sandra Kranjčić Jelena Bulian Petrović	4.c	Regionalno	2. mjesto
11.	Mreža čitanja	Ivona Naletilić	Gordana Radetić-Berić	1.b	državno	6.mjesto
		Sara Kapović	Irena Hrkač	2.a		
		Nola Božić		3.a		
12.	Lektira na mreži	Marija Kovačević Matea Radolović	Mirjana Ilić Budicin Gordana Radetić-Berić	2.a	državno	2. i 3. mjesto
13.	Hrvatska ekonomska olimpijada	Deborah Božić Tea Paris Luka Domić Simon Constantin Đekić	Jelena Bulian Petrović Sandra Kranjčić	4.c	državno	1. mjesto
		<i>Simon Constantin Đekić</i>				2. mjesto pojedinačno
14.	Međunarodna ekonomska olimpijada	Deborah Božić Tea Paris Luka Domić Simon Constantin Đekić	Jelena Bulian Petrović Sandra Kranjčić	4.c	Međunarodna razina	

Učenici naše škole također su sudjelovali na **mnogobrojnim sajmovima i smotrama, debatama, književnim natjecanjima i sportskim natjecanjima** te su postigli izuzetne rezultate.

Među navedenima su **19. Međunarodni sajam vježbeničkih tvrtki i Virtualni sajam vježbeničkih tvrtki - Etwinning** (učenice i učenici 3.c razreda: Gabriela Starić, Katarina Starić, Brigita Marjakaj, Lara Božac, Rory Hrvatinić Knapić, Mihaela Ilinović i 4.c razreda: Sara Ćavar, Valentina Ćosić, Ana Drandić, Nina Krešo, Rahaela Zaharija i Patrik Močibob kao predstavnici četiri različite vježbeničke tvrtke s mentoricama Jelenom Bulian Petrović, prof.mentor i Sandrom Kranjčić, prof.mentor), **Međunarodno natjecanje iz daktilografije – Christmas typing challenge** (učenice i učenici 3.c

razreda: Gabriela Starić, Katarina Starić, Brigita Marjakaj, Lara Božac, Rory Hrvatin Knapić, Mihaela Ilinović i 4.c razreda: Sara Čavar, Valentina Čosić, Ana Drandić, Nina Krešo, Rahaela Zaharija i Patrik Močibob s mentoricom Jelenom Bulian Petrović, prof.mentor), **Državno prvenstvo u kompjuterskoj daktilografiji – 42. Dan tipkovnice** (Ivan Idžanović, Leo Fiala, Matej Uzelac s mentoricom Jelenom Bulian Petrović, prof.mentor), **HIPPO natjecanje** (Ajla Ališić, Nika Pokrajac, Tasha Kuharić, Luka Culi, Maja Eva Leko, Hana Lavižati, Aurora Bertetić, Nola Božić, Filip Čović, Gašpar Udovičić, Lea Žampera, Sara Kakaj Rabar, Mario Trošt, Deborah Božić, Luka Domić, Simon Constantin Đekić, Nina Krešo, Patrik Močibob i Matej Uzelac s mentoricama Kosjenkom Macukom, prof.mentor i Erikom Folo, prof.mentor), **Online debata** (Nola Božić, Lara Kukec, David Trstenjak, Tea Košara, Lovro Ursić, Alen Vinčić i mentori Srećko Oštir, prof., Gordana Radetić-Berić, prof. i Mirjana Ilić Budicin, prof.), **Kviz Krasna zemljo** (Andrea Butući i Sara Radovan, učenice 4.b razreda s mentoricom Mirom Butigan-Tomić, prof.).

Već treću godinu zaredom učenici sudjeluju na **matematičkoj ligi**. Ove godine prijavljene su 2 ekipe iz 1.b razreda u sastavu Enrik Roža i Ivan Ivanov, Matija Šuran i Leonard Fabris te 2 ekipe iz 2.b razreda u sastavu Flavia Paliaga i Azra Čizmić te Luka Čaturilo i Antonio Barić. Tim u sastavu Enrik Roža i Ivan Ivanov osvojio je 11. mjesto, a tim u sastavu Leonard Fabris i Matija Šuran 21. mjesto od ukupno 29 prijavljenih ekipa. Flavia Paliaga i Azra Čizmić osvojile su 9., a Luka Čaturilo i Antonio Barić 12. mjesto od ukupno 15 prijavljenih ekipa. Mentorica je bila Iva Ivanković, prof.. Također, učenici naše škole po prvi su puta sudjelovali na **ATOM ligi** s 2 ekipe iz 1.b razreda. Nakon provedenog zimskog i proljetnog kola, ekipa u sastavu Enrik Roža, Ivan Ivanov i Marco Cafolla osvojila je 14. mjesto, a ekipa u sastavu Lota Juran, Dora Prencis i Leonard Fabris 23. mjesto od ukupno 29 prijavljenih ekipa prvih razreda iz cijele Hrvatske. Mentorice su bile nastavnice Iva Ivanković, prof. i Pamela Budicin, prof.mentor.

Sportska natjecanja:

<i>Red. br.</i>	<i>Predmet</i>	<i>Ime i prezime učenika</i>	<i>Razred</i>	<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razina natjecanja</i>	<i>Ostvareni uspjeh</i>
1.	Virtualna biciklistička liga	Luka Čaturilo	2.b	Melita Kolarec Cristina Marangon	Županijsko	2. mjesto
		Enida Pezerović	2.b			3. mjesto
		Gabrijela Starić	3.c			1. mjesto
		Katarina Starić	3.c			2. mjesto
		Mattia Matek	3.a			2. mjesto
		Deborah Božić	4.c			2. mjesto
		Roberto Giusti	4.d			2. mjesto
2.	Virtualna kros liga	Ilenia Apollonio	1.b	Melita Kolarec Cristina Marangon	Županijsko	1. mjesto
		Mattia Matek	3.a			2. mjesto
		Ivan Ivanov	1.b			2. mjesto
		Roko Zgrablić	2.b			5. mjesto
3.	Šah	Patrik Močibob	4.c	Melita Kolarec Cristina Marangon	pojedinačno	3. mjesto
		Patrik Močibob Dominik Antolović Leo Fiala				
		Nik Šimetić Lenard Kusanović			4.d	Županijsko
		Patrik Dika	1.d			
		Jure Glavaš	2.b			

II. UVJETI RADA

2.1. Školski prostor

Srednja škola Zvane Črnje Rovinj ima sjedište u Carduccijevoj ulici 20 i dijeli zgradu s Talijanskom srednjom školom.

Škola raspolaže sa 16 učionica (1 informatička učionica), 4 informatička kabineta, prostor vježbeničke tvrtke, a nastava se odvijala u jednoj smjeni, od 8 do 14,05 sati.

Školska knjižnica smještena je u novim prostorima i potpuno je opremljena. Knjižnicu koriste i učenici Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj.

Nastava TZK održavala se u školskoj dvorani, na gradskom bazenu „Delfin“ i u park šumi Zlatni rt. Dvoranu dijelimo s Talijanskom srednjom školom i Strukovnom školom Eugena Kumičića Rovinj.

2.2. Materijalni uvjeti

Prostor kantine je nakon javnog natječaja iznajmljen tvrtki „Societatis Grandis“ d.o.o.

Sve su učionice opremljene s projektorom i računalom.

Učionica 19 opremljena je za vježbe strukovnog kurikuluma Tehničar za računalstvo (Raspberry, Lego...).

2.3. Kadrovski uvjeti

Djelatnici

Od 51 zaposlenih nastavnika je 41, od čega 3 stručna suradnika. Nepuno radno vrijeme ima 10 nastavnika koji razliku do punog radnog vremena uglavno realiziraju u drugim školama.

Od stručnih suradnika u školi rade psihologinja, knjižničarka i pedagoginja.

Sva su radna mjesta stručno zastupljena.

Administrativno tehničko osoblje broji 8 djelatnika: 2 tajnice (na pola radnog vremena), voditeljicu računovodstva, računovodstveni referent na pola radnog vremena, domara, domar-zaštitar i 2 spremačice.

Za rad s učenicima s posebnim potrebama primili smo: Maritu Matošović.

III. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

3.1. Nastavni plan i program

3.1.1. Redovna nastava

Programi redovne nastave realizirani su u svim predmetima.

Nastava se u većini predmeta vrlo uspješno provodi.

Kvaliteta toga rada ogleda se u uspjehu pri upisima na željene fakultete u ljetnom roku u Zagrebu, Varaždinu, Rijeci, Puli, Splitu i Zadru te u inozemstvu, ali i po postignutim izvrsnim rezultatima na državnoj maturi te raznim natjecanjima i smotrama.

Svi kabineti koriste se i kao učionice za nastavu drugih predmeta.

Školske 2019./2020. godine nastava se organizirala na način da su učenici bili smješteni u matičnim učionicama izuzev nastave informatike, vježbi kod strukovnih kurikuluma i nastave TZK uz pridržavanje svih epidemioloških mjere.

Ni jedan se predmet ne izdvaja većim brojem negativnih ocjena.

3.1.2. Izborna nastava

Izborna nastava realizirala se prema nastavnom planu:

- u općoj gimnaziji (1.,2.,3. i 4. razredu) po 2 sata tjedno,
- u ekonomskoj (1.,2.,3. i 4. razredu) po 2 sata tjedno,
- kod tehničara za računalstvo (u 3. i 4. razredu) po 5 sati tjedno

Kao izborni predmet slušali su se vjeronauk i etika (alternativno) 1 sat tjedno te talijanski jezik 2 sata tjedno.

<i>Raz</i>	<i>Izborni predmet</i>	<i>Odjel</i>	<i>Broj grupa</i>	<i>Godišnji fond sati</i>	<i>Realizirano</i>	<i>Nastavnik</i>
1.	Vjeronauk	a,b	2	35 (70)	35,36	Slavko Vukmanov Šimokov
	Etika	a,b	2	35 (70)	34,36	Suzana Tomljanović
	Talijanski j.	a,c,d	4	70 (280)	74,70,70,70	Gordana Štrbac/David Modrušan/ Martina Lukež
	Obiteljski posao	c	1	35t+35(70)	72	Silva Pokrajac
	Globalno poslovno okruženje	c	1	35t+35(70)	70	Ivana Umolac
2.	Vjeronauk	a,b	2	35 (70)	35,35	Slavko Vukmanov Šimokov
	Etika	a,b	2	35 (70)	35,35	Suzana Tomljanović
	Talijanski j.	a,c,d	3	70 (210)	70,72,72	Gordana Štrbac/David Modrušan/Martina Lukež
	Informatika	a	1	70	70	Jelena Svilar
	Osnove turizma	c	1	70	70	Iva Vidoš/Sandra Kranjčić

	Uvod u poslovno upravljanje	c	1	70	70	Silva Pokrajac
3.	Vjeronauk	a,b	2	35 (70)	35,34	Slavko Vukmanov Šimokov
	Etika	a,b	1	35	34	Suzana Tomljanović
	Talijanski j.	a,c,d	3	70 (210)	72,70,70	David Modrušan/Gordana Štrbac/Martina Lukež
	Dijagnostika i održavanje IS	d	1	35t+70 (105)	105	Lovro Šverko
	Web dizajn	d	1	35t + 35 (70)	70	Monika Marković
	Primijenjena matematika	d	1	35	35	Iva Kovačević
	Napredno i objektno programiranje	d	1	35t+35 (70)	70	Lovro Šverko
	Programiranje mobilnih uređaja	d	1	35t + 35 (70)	70	Dražen Domitrović
	Računovodstvo neprofitnih organizacija	c	2	35t+35+35 (105)	108	Maria Pokrajac
4.	Vjeronauk	b	1	32	28	Slavko Vukmanov Šimokov
	Etika	b	1	32	32	Suzana Tomljanović
	Talijanski j.	c,d	2	64 (128)	128	David Modrušan
	Dijagnostika i održavanje IS	d	1	32t + 32 (64)	64	Lovro Šverko
	Poslužiteljski operacijski sustavi	d	1	32t + 32 (64)	62	Monika Marković
	Web dizajn	d	1	32	34	Monika Marković
	Primijenjena matematika	d	1	32t + 32 (64)	66	Iva Ivanković
	Napredno i objektno programiranje	d	1	32t + 32 (64)	64	Lovro Šverko
	Programiranje mob. uređaja	d	1	32	32	Dražen Domitrović
	Analiza finan. izvješća	c	1	32t + 32 (64)	64	Ivana Umolac
	UK			47	1667 (2262)	2278

3.1.3. Fakultativna nastava

Fakultativnu nastavu iz njemačkog jezika slušali su učenici prirodoslovno-matematičke gimnazije te ekonomisti i tehničari za računalstvo i to 2 sata tjedno.

Razred	Fakultativna nastava	Odjel	Godišnji fond sati	Realizirano	Nastavnik
1.	Njemački jezik	b,c,d	70	68	Suzana Stjepanović/ Patricija Baf Bratović
2.	Njemački jezik	b	70	68	Suzana Stjepanović/ Patricija Baf Bratović
3.	Njemački jezik	c	70	68	Suzana Stjepanović/ Patricija Baf Bratović
UK			210	204	

3.1.4. Dodatna nastava

Svi predmeti uključeni u dodatnu nastavu realizirali su se gotovo u potpunosti osim Engleskog jezika.

<i>Red. br.</i>	<i>Predmet</i>	<i>Razred</i>	<i>Godišnji fond sati</i>	<i>Realizirano</i>	<i>Nastavnik</i>
1.	Kemija	svi	35	49	Pamela Budicin
2.	Poslovne komunikacije	1.c	35	35	Silva Pokrajac
3.	Biologija	4. raz	32	33	Mirjana Gerdijan Vranich
4.	Matematika	4.raz.	32	34	Iva Kovačević
5.	Hrvatski jezik	4.raz.	32	32	Irena Hrkač
6.	Geografija	1.a, 2.b	70	70	Željko Balog/Talita Peruško Sokač
7.	Engleski jezik	4.raz.	32	30	Nina Vukov Nikolovski
8.	Talijanski jezik	3.b	35	35	Gordana Štrbac
9.	Povijest – zavičajna nastava	svi	70	71	Mira Butigan-Tomić

3.1.5. Izvannastavne i izvanškolske aktivnosti

<i>r.b.</i>	<i>Izvanastavne aktivnosti</i>	<i>Broj učenika</i>	<i>Broj sati godišnje</i>	<i>Realizirano</i>	<i>Voditelj</i>
1.	Debata – govornom vještinom do samoostvarenja	10	35	35	Gordana Radetić- Berić
2.	Filmska grupa – video kreativnošću do samoostvarenja	6	60	5	Gordana Radetić- Berić Mirjana Ilić Budicin
3.	IT Skills	12	40	35	Dražen Domitrović
4.	Astronomija	5	35	26	Snježana Štefanić Hoefel
5.	MG	30	35	20	Iva Kovačević Barbara Županović Iva Ivanković
6.	Mladi kemičari – spoznajom do samoostvarenja	10	35	11	Pamela Budicin
7.	Mladi programeri	12	40	40	Lovro Šverko
8.	3D printanje	12	40	70	Lovro Šverko
9.	Školsko sportsko društvo „Mladost“	50	70	50	Cristina Marangon Melita Kolarec

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA IZVANNASTAVNE
AKTIVNOSTI DEBATNI KLUB
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJ/ICA PROGRAMA: Gordana Radetić-Berić, prof.

OSTVARENI CILJEVI I ZADACI (ISHODI):

- motiviranost učenika za prepoznavanje aktualnih društvenih problema
- učenici razvijaju osjećaj odgovornosti i svijest o pravu i obvezi aktivnog sudjelovanja u životu zajednice
- učenici jasno i argumentirano artikuliraju i iznose osobne stavove i mišljenja
- učenici razvijaju kritičko mišljenje
- razvijaju tolerantnost prema različitim idejama i stavovima

BROJ REALIZIRANIH SATI: 35

mjesec	realizirane aktivnosti
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> • ustroj grupe, upoznavanje učenika sa programom i načinom rada, vježbe argumentiranog govora • debatne forme: World Schools u usporedbi s Karl Popper formatom, pravila različitih formata • govornici i njihove uloge u debati
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> • dijelovi debatnog slučaja – teza, definicija, argument • plan u World Schools formatu – vrijednosna i planska teza • argumenti i pobijanje argumenata • vježbe argumentiranog govora
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> • logičke pogreške kod korištenja argumenata • priprema debate, analiza literature • debatiranje i analiza debate
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> • analiza primjera teza za debatiranje • pobijanje argumenata
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> • odabir aktualne teme • debatiranje u WS formatu na pripremljenu tezu
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> • priprema strukturiranih govora • priprema za online debatu • online debata „Smartphones have a negative influence on social and family life“ u okviru eTwinning projekta „Be Smart With Your Smartphone“
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> • strukturirani govori na temu društvenih vrijednosti • strukturirani govori na temu stereotipa
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> • analiza strategija u WS debati • analiza govora
NAPOMENA	

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA IZVANNASTAVNE
AKTIVNOSTI FILMSKA GRUPA
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJ/ICA PROGRAMA: Mirjana Ilić Budicin, prof. i Gordana Radetić-Berić, prof.

OSTVARENI CILJEVI I ZADACI (ISHODI):

- razvijati sposobnost filmskog izražavanja kroz pisanje scenarija na temu vezanu za općeljudske vrijednosti
- razvijati sposobnost snimanja slike i zvuka, tehničku pripremu i obradu snimljenog materijala-motivirati učenike da osvijeste važnost općeljudskih vrijednosti
- razvijati kritičko mišljenje
- osposobiti učenike za prevladavanje predrasuda
- razvijati toleranciju prema različitim idejama i stavovima

BROJ REALIZIRANIH SATI: 5

mjesec	realizirane aktivnosti
TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE (rujan i listopad 2020.)	<ul style="list-style-type: none"> • formiranje filmske grupe • izrada plana i programa • upoznavanje s filmskim izražajnim sredstvima - priručnika <i>Filmska izražajna sredstva</i>
NAPOMENA	<ul style="list-style-type: none"> • U programu rada filmske grupe nisu realizirane sve planirane aktivnosti zbog pandemije COVID-19 i nastave na daljinu.

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA IZVANNASTAVNE
AKTIVNOSTI IT SKILLS
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJ/ICA PROGRAMA: Dražen Domitrović

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- Potaknuta je suradnja i timski rad kod učenika.
- Potaknuto je korištenje online materijala za rješavanje problema.
- Izrađeni su razni praktični programerski projekti.
- Razvijen je interes i sposobnost učenika za nastavak obrazovanja u području računalstva te su potaknuti na obrtnički rad i samozapošljavanje nakon završetka programa.
- Razvijene su i izrađene Android aplikacije s umjetnom inteligencijom.

BROJ REALIZIRANIH SATI: 35

mjesec	realizirane aktivnosti
RUJAN	Odabir učenika koji će sudjelovati u aktivnosti
LISTOPAD	Osnove rada na Unityju Umjetna inteligencija - upute
STUDENI	Blender objekti Klasifikacija umjetne inteligencije
PROSINAC	Napredno programiranje u Unityju AI zvučna i slikovna klasifikacija
SIJEČANJ	Instalacija dizajn softvera Izrada Android aplikacije
VELJAČA	Implementacija modela u prostor Izrada Android aplikacije
OŽUJAK	Implementacija pokreta AI chatbot
TRAVANJ	Programiranje skripti AI chatbot
SVIBANJ	Optimizacija i potrebe razvoja igre Testiranje Android aplikacije
LIPANJ	Izrada screencasta i prezentacije aktivnosti
NAPOMENA	Prezentaciju radova i aktivnosti učenika nije bilo moguće održati.

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA IZVANNASTAVNE
AKTIVNOSTI ASTRONOMIJA
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJ/ICA PROGRAMA: Snježana Štefanić Hoefel, prof.

OSTVARENI CILJEVI I ZADACI (ISHODI):

- razvijati sposobnost kritičkog razmišljanja
- razvijati sposobnost znanstvenog istraživanja
- razvijati sposobnosti samostalnog i timskog rada

BROJ REALIZIRANIH SATI: 26

mjesec	realizirane aktivnosti
TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE	<ul style="list-style-type: none"> • formiranje astronomske grupe • izrada plana i programa • upoznavanje s radom Pulske zvjezdarnice • sudjelovanje na školskom natjecanju • upoznavanje s pisanjem praktičnih radova • upoznavanje s osnovnim elementima u astronomiji
NAPOMENA	U programu rada astronomske grupe nisu realizirane sve planirane aktivnosti zbog pandemije COVID-19 i nastave na daljinu.

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA IZVANNASTAVNE
AKTIVNOSTI - MATEMATIČKAGRUPA
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJ/ICA IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Iva Ivanković, Barbara Županović, Iva Kovačević

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI)

❖ **Timsko rješavanje zadataka**

- Rješavanje nestandardnih matematičkih zadataka u skupinama

❖ **Festival matematike**

- Sudjelovanje na ekipnom natjecanju iz matematike

❖ **Matematička liga**

Sudjelovanje na Matematičkoj ligi

BROJ REALIZIRANIH SATI: 20

mjesec	realizirane aktivnosti
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> - formiranje aktivne grupe učenika - identifikacija nadarenih učenika - upoznavanje s aktivnostima MG-e - održavanje lanjskog natjecanja Klokan bez granica (koje je bilo odgođeno zbog Covid19) - prijava ekipa za Matematičku ligu
LISTOPAD	1.kolo Matematičke lige
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> - podjela po grupama i uloge unutar skupine - rješavanje zadataka
PROSINAC	2. kolo Matematičke lige
VELJAČA	gradsko i županijsko natjecanje 3.kolo Matematičke lige
OŽUJAK	obilježavanje Svjetskog dana broja π
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na Festivalu matematike - 4.kolo Matematičke lige
LIPANJ	osvrt na ostvarene rezultate
NAPOMENA	Zbog situacije s Covidom nije realizirano sve planirano

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA IZVANNASTAVNE
AKTIVNOSTI - MLADI KEMIČARI
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJ/ICA PROGRAMA:

Pamela Budicin, prof. biologije i kemije

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- potaknuti ljubav i zainteresiranost prema prirodnim znanostima
- upoznavanje učenika sa štetnim kemikalijama u kozmetičkim proizvodima i hrani
- izrada prirodne kozmetike
- upoznati učenike sa istraživačkim radom na temelju kemijskih analiza u laboratoriju te upoznavanje s aparaturama koje se koriste u znanstvene svrhe
- razviti kritički način razmišljanja
- potaknuti grupni rad

BROJ REALIZIRANIH SATI:

11

mjesec	realizirane aktivnosti
LISTOPAD	- ustroj grupe, upoznavanje sa programom i načinom rada - odabir aktivnosti i osmišljavanje načina uključivanja u aktivnosti - izvedba pokusa povodom Noći vještica (online)
PROSINAC	- priprema kemijskih Božićnih ukrasa - izrada kemijskog bora
TRAVANJ	- svojstva škroba - jaje u boci i gumeno jaje
SVIBANJ	- istražiti svojstva ugljikovog dioksida - izvedba pokusa sa suhim ledom
LIPANJ	- analiza i evaluacija rada rada tijekom školske godine
NAPOMENA	S obzirom na globalnu pandemiju COVID – 19 i održavanje nastave online, dio planiranih sati nije realizirano.

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA
IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI Mladi programeri
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJ/ICA PROJEKTA

Lovro Šverko

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI)

- Potaknuti suradnju i timski rad kod učenika.
- Potaknuti korištenje online materijala za rješavanje problema.
- Izraditi razne praktične programerske projekte.

BROJ REALIZIRANIH SATI:

40

mjesec	realizirane aktivnosti
RUJAN	• Odabir učenika koji će sudjelovati u aktivnosti.
LISTOPAD	• Osnove rada na Raspberry Pi
STUDENI	• Osnove Pythona
PROSINAC	• Napredno programiranje u Pythonu
SIJEČANJ	• Instalacija Apache Web servera na Raspberry Pi
VELJAČA	• Instalacija MySQL servera i izrada baze podataka na Raspberry Pi
OŽUJAK	• Instalacija PHP servera na Raspberry Pi
TRAVANJ	• Izrada web aplikacije
SVIBANJ	• Izrada web aplikacije
LIPANJ	• Izrada web aplikacije i prezentacije aktivnosti
NAPOMENA	Aktivnosti su realizirane većinom u online okruženju. Učenici su izradili web aplikaciju za upravljanje javnom rasvjetom.

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA
IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI 3D printanje
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJ/ICA PROJEKTA

Lovro Šverko

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI)

- Potaknuti suradnju i timski rad kod učenika.
- Potaknuti korištenje online materijala za rješavanje problema.
- Sastaviti 3D printer i pripremiti ga za rad.
- Izraditi objekte pomoću 3D printera za potrebe školskih projekata.

BROJ REALIZIRANIH SATI:

70

mjesec	realizirane aktivnosti
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> • Odabir učenika za sudjelovanje u izvannastavnoj aktivnosti • Prvo korištenje 3D printera • Osnove 3D modeliranja (TinkerCAD)
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> • Osnove 3D modeliranja (Fusion360) • Priprema 3D modela za print
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> • Napredno 3D modeliranje (Fusion360) • Priprema za državno natjecanje u 3D modeliranju
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje na državnom on-line natjecanju u 3D modeliranju „Ostvari svoju viziju 2020“
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Izrada modela za završne radove i projekt Generacija NOW
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> • Printanje modela, testiranje • Popravljanje modela
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> • Printanje modela, testiranje • Sklapanje modela za završne radove
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Završna obrada modela za završne radove i projekt Generacija NOW • Izrada modela za projekt „Bake it now“
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Printanje i testiranje modela za projekt „Bake it now“
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Printanje modela za projekt „Bake it now“ • Prezentacija modela za završne radove i projekt Generacija NOW
KOLOVOZ	<ul style="list-style-type: none"> • Prezentacija projekta „Bake it now“
NAPOMENA	

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA IZVANNASTAVNE
AKTIVNOSTI VJEŽBAONICA U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJ/ICA PROGRAMA:

- Melita Kolarec, nastavnica TZK

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- Planirani ciljevi i zadaci nisu ostvareni jer se izvannastavna aktivnost „Vježbaonica” nije realizirala u šk. 2020./21. god.
- Vježbaonica je program Hrvatskog školskog sportskog saveza koji se provodi u suradnji sa županijskim školskim sportskim savezom, odnosno Školskim športskim savezom istarske županije. Iako je nastavnica uredno ispunila prijavu za provođenje programa Vježbaonice i dostavila Školskom športskom savezu istarske županije u zadanom roku (15.9.2020.), Upravni odbor ŠŠIŽ-a donio je odluku da se SŠ Zvane Črnje ne dodijeli odjeljenje Vježbaonice u šk. 2020./2021. godini bez obavijesti i kriterija odabira odjeljenja Vježbaonice.

BROJ REALIZIRANIH SATI:

- 0

mjesec	realizirane aktivnosti
NAPOMENA	Planirani program nije proveden u šk. 2020./21. god.

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI
U ŠK. 2020./21. GOD.
ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO MLADOST**

VODITELJICE PROGRAMA:

- Melita Kolarec, nastavnica TZK
- Cristina Marangon, nastavnica TZK

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- uvježbavanje učenika za školska, gradska i županijska natjecanja u raznim sportskim igrama
- učenici predstavljaju Školu na natjecanjima u duhu fair play igre i poštivanja protivnika
- članovi društva brinu se o inventaru i sportskoj opremi, posebno čuvaju sportske rekvizite i brinu o opremi koja im je dana na korištenje
- omogućiti svim učenicima, a osobito talentiranima za neku od sportskih disciplina, da razvijaju svoje sposobnosti do objektivno mogućih granica
- uputiti i maksimalno uključiti učenike u organizaciju školsko športskog kluba i na taj način kod zainteresiranih razviti organizacijske sposobnosti putem organizacije rada sekcije, natjecanja, organizacije sportskih priredbi i drugih oblika rada upoznati učenike s brojnim mogućnostima rada i istodobno prednostima članstva u školskom športskom društvu
- poboljšanje zdravstvenog statusa učenika
- stvaranje zdravih životnih navika

BROJ REALIZIRANIH SATI: 50

mjesec	realizirane aktivnosti
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> • Otkazana školska natjecanja.
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> • Otkazana školska natjecanja.
STUDENI PROSINAC SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> • 30.11.2020. do 31.1.2021. godine održala se virtualna kros liga srednjih škola Istarske županije. • Kategorija 1.r.SŠ učenici: Ivan Ivanov, 2.mjesto • Kategorija 1.r.SŠ učenice: Ilenia Apollonio, 1. mjesto • Kategorija 2.r.SŠ učenici: Roko Zgrablić, 5. mjesto • Kategorija 3.r.SŠ učenici: Mattia Matek, 2. mjesto
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> • Otkazana školska natjecanja.
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> • Virtualna biciklistička liga za učenike srednjih škola održala se u periodu od 15.3. do 18.4.2021. godine. • 1. razred: Ajla Ališić - 4. mjesto • 2. razred: Enida Pezerović - 3. mjesto, Luka Čaturilo - 2. mjesto, sudjelovanje - Lukas Ferlin, Valentino Savić-Seifert, David Trstenjak, Tibor Svetličić • 3. razred: Gabrijela Starić - 1. mjesto, Katarina Starić - 2. mjesto, Mattia Matek - 2. mjesto • 4. razred: Deborah Božić - 2. mjesto, Roberto Giusto - 2. mjesto
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Otkazana školska natjecanja.
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Dana 11. svibnja 2021. godine održano je ekipno i pojedinačno županijsko natjecanje u šahu za mladiće i djevojke srednjih škola. • U ekipnoj konkurenciji učenici su osvojili 2. mjesto, a pojedinačni rezultati su sljedeći: Patrik Močibob - 3. mjesto, Dominik Antolović - 4. mjesto, Lenard Kusanović - 11. mjesto, Nik Šimetić - 16. mjesto, Patrik Dika - 18. mjesto, Jure Glavaš - 19. mjesto, Leo Fiala - 32. mjesto, Lana Viktoria Horvat - 4. mjesto
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Otkazana školska natjecanja.
NAPOMENA	Većina školskih sportskih natjecanja nije se održala radi epidemiološke situacije.

IV. PREGLED RADA ORGANA UPRAVLJANJA I STRUČNIH TIJELA

4.1. Školski odbor

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLSKOG ODBORA U ŠK. 2020./21. GOD.

Članovi (od 8.4.2021. godine):

Odlukama Nastavničkog i Radničkog vijeća od 3.2.2021. godine zbog isteka mandata Školskog odbora. I.konstituirajuća sjednica – 8.4.2021.

Dražen Domitrović, predsjednik Školskog odbora, predstavnik Nastavničkog vijeća

Dragan Poropat, zamjenik predsjednika, predstavnik Osnivača

Silva Pokrajac, predstavnica Radničkog vijeća

Emira Demiri, predstavnica Vijeća roditelja

Iva Ivanković, predstavnica Nastavničkog vijeća

Valentina Orbanić, predstavnica Osnivača

Matteo Sošić, predstavnik Osnivača

Članovi (do 7.4.2021. godine):

Željko Balog, predsjednik

David Modrušan

Dragan Poropat

Silva Pokrajac

Emira Demiri

Valentina Orbanić

Matteo Sošić

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

Prema Statutu čl. 59, Srednje škole Zvane Črnje Rovinj, ostvarene su stavke:

1. imenuje ravnatelja uz prethodnu suglasnost ministra
3. imenuje i razrješuje predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora
4. određuje zamjenika ravnatelja
5. na prijedlog ravnatelja donosi Statut uz prethodnu suglasnost osnivača
6. donosi druge opće akte Škole na prijedlog ravnatelja
7. donosi Školski kurikulum na prijedlog Nastavničkog vijeća, uz mišljenje Vijeća roditelja
8. donosi Godišnji plan i programa rada na prijedlog ravnatelja, uz mišljenje Vijeća roditelja
9. nadzire izvršavanje godišnjeg plana i programa rada
10. donosi financijski plan te polugodišnji i godišnji obračun, na prijedlog ravnatelja
11. odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa
13. daje prethodnu suglasnost ravnatelju pri zasnivanju i prestanku radnog odnosa
18. odlučuje o uporabi dobiti Škole sukladno Zakonu, osnivačkim aktom i ovim Statutom
20. predlaže osnivaču statusne promjene Škole, promjenu naziva i sjedišta te donošenje drugih odluka vezanih uz osnivačka prava
21. predlaže ravnatelju mjere poslovne politike Škole
22. daje ravnatelju i osnivaču prijedloge i mišljenja o pitanjima koja su značajna za rad i sigurnost u Školi

<p>23. osniva učeničke zadruge te klubove i društva</p> <p>24. razmatra rezultate odgojno-obrazovnog rada Škole</p> <p>25. razmatra prijedloge i predstavke građana u svezi s radom Škole</p> <p>26. usvaja izvješće Povjerenstva za kvalitetu</p> <p>27. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i podzakonskim propisima, aktom o osnivanju, ovim Statutom i drugim općim aktima Škole.</p>	
mjesec	realizirane aktivnosti
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> • Usvajanje prijedloga Statuta po prethodnoj suglasnosti Istarske županije • Usvajanje prijedloga Statuta po prethodnoj suglasnosti Istarske županije • Usvajanje Školskog kurikulumuma za školsku godinu 2020./2021.
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> • Sklapa se ugovor o radu na određeno vrijeme s Mariom Pokrajac (zamjena za Sunčicu Ferlin Puhar), mag.ekonomije i Nelom Medakov Blagić (zamjena za Sandru Kranjčić), mag.ekonomije za obavljanje poslova nastavnika ekonomske grupe predmeta, puno radno vrijeme, 40 sati rada tjedno. Početak rada je 9.11.2020. • Sklapa se ugovor o radu sa Snježanom Grgić, magistra psihologije za obavljanje poslova nastavnika psihologije. Ugovor se sklapa na određeno vrijeme (zamjena), 6 sati tjedno. • Dana je suglasnost za zakup poslovnog prostora (školske kantine) Srednje škole Zvane Črnje Rovinj
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje aktivnosti rada Škole
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> • Usvajanje Školskog kurikulumuma za školsku godinu 2020./2021. • Usvajaju se II. Izmjene i dopune financijskog plana Srednje škole Zvane Črnje Rovinj
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje aktivnosti rada Škole
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> • Dana je suglasnost za sklapanje Aneksa br. 3. ugovora o zakupu poslovnog prostora (školske kantine) Srednje škole Zvane Črnje Rovinj. • Prihvaća se izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa, te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> • Usvaja se izvršenje financijskog plana za 2020. godinu sa prethodnom godinom. • Usvaja se Financijski izvještaj za 2020. godinu. • Usvaja se Odluka o raspodjeli rezultata za 2020. Godinu • Daje se prethodna suglasnost za zapošljavanje nastavnika informatike i računalstva. Ugovor o radu sklapa se s Matkom Perićem, sveučilišni prvostupnik informatike.
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora • Usvaja se dopuna Školskog kurikulumuma Srednje škole Zvane Črnje Rovinj za šk.god. 2020./2021. • Praćenje aktivnosti rada Škole
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Daje se suglasnost za sklapanje Aneksa br. 4. ugovora o zakupu poslovnog prostora (školske kantine) Srednje škole Zvane Črnje Rovinj. • Usvaja se dopuna Školskog kurikulumuma Srednje škole Zvane Črnje Rovinj za šk.god. 2020./2021., za novi projekt Digitalni učenički inkubator.

	<ul style="list-style-type: none"> • Raspisuje se natječaj o davanju u zakup školskog prostora (školske kantine). Objavljuje se u Glasu Istre. Imenuje se Povjerenstvo za otvaranje molbi i utvrđivanje najpovoljnijeg ponuđača po natječaju za davanje u zakup školske kantine. • Usvaja se Poslovnik o radu školskog sportskog društva Zvane Srednje škole Zvane Črnje Rovinj. • Usvaja se Poslovnik o radu stručnih tijela Srednje škole Zvane Črnje Rovinj. • Daje se prethodna suglasnost za prekid radnog odnosa s tajnicom Melisom Družetić, 20 sati rada tjedno, na neodređeno vrijeme dana 6.6.2021. • Raspisuje se NATJEČAJ za imenovanje ravnatelja/ice Srednje škole Zvane Črnje Rovinj. • Objavljuje se Natječaj za imenovanje ravnatelja/ice Srednje škole Zvane Črnje Rovinj u Narodnim novinama te web stranici škole dana 28.5.2021.
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Daje se suglasnost za sklapanje Aneksa br. 5 Ugovora o zakupu poslovnog prostora (školske kantine) Srednje škole Zvane Črnje Rovinj • Predlaže se sklapanje ugovora o zakupu školske kantine sa trgovačkim društvom Societatis Grandis d.o.o. Rovinj s početkom rada 1.9.2021. te se dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije radi ishodovanja suglasnosti. • Sklapa se ugovor o radu sa Marinom Knapić, 25 sati rada tjedno, na poslovima nastavnika ekonomske grupe predmeta, na određeno vrijeme (zamjena) od 16. lipnja 2021. Sklapa se ugovor o radu sa Patricijom Baf Bratović, 17 sati rada tjedno, na poslovima nastavnika njemačkog jezika, na određeno vrijeme (nestručna zamjena) od 16. lipnja 2021. Sklapa se ugovor o radu sa Ivanom Mrvoš, 20 sati rada tjedno, na poslovima tajnice, na neodređeno vrijeme. Početak rada je 1.9.2021. • Praćenje aktivnosti rada Škole • Odobrava se upis u 1. razred opće gimnazije učeniku s teškoćama Nedžaduh Kahviću, koji će do upisa navršiti 17 godina, ali manje od 18 godina.
SRPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Usvaja se Nacrt Ugovora o zakupu parkirališta između Srednje škole Zvane Črnje Rovinj jednog od dva zakupodavca i Komunalnog servisa d.o.o. Rovinj. Predloženi Nacrt ugovora dostavlja se Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije radi dobivanja suglasnosti. • Poništava se natječaj u cijelosti, objavljen 28. svibnja 2021. u Narodnim novinama br. 59, te na web stranici škole za imenovanje ravnatelja/ice Škole KLASA: 112-07/21-01/01, URBROJ: 2171-08-01-21-01. • Donošenje zaključka o predstavljanju rezultata anketa i analiza odgojno-obrazovnog rada Škole • Raspisuje se NATJEČAJ za imenovanje ravnatelja/ice Srednje škole Zvane Črnje Rovinj-Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno. • Objavljuje se Natječaj za imenovanje ravnatelja/ice Srednje škole Zvane Črnje Rovinj-Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno u Narodnim novinama te web stranici škole dana 6. kolovoza 2021.
KOLOVOZ	<ul style="list-style-type: none"> • Donošenje zaključka po prijavi kandidata za ravnatelja i provođenje daljnje procedure. • Donosi se suglasnost na odluku o otkazu ugovora o radu s ponudom izmijenjenog ugovora za radnicu Ivanu Umolac.

4.2. Nastavničko vijeće

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA U ŠK. 2020./21. GOD.	
mjesec	
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija rada u novoj školskoj godini - izbor zamjenika razrednika - Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi - Izmjene i dopune Zakona o odgoju i obrazovanju - Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima - Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima - Pravilnik o kućnom redu - Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole - donošenje Kriterija za ocjenu iz vladanja učenika - usvajanje Kurikuluma škole i Godišnjeg plana i programa škole - usvajanje planova i programa redovitih programa uz individualizirane postupke i planova i programa redovitog programa uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke - protokoli za sprječavanje i suzbijanje epidemije Covid-19 za učenike, nastavnike, nenastavno osoblje - izvještaji sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca - tekuća problematika - molbe učenika
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> - stručna tema - obilježavanje Svjetski dan učitelja - vođenje pedagoške dokumentacije (analize i upute) - teme za završni rad - izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca - molbe učenika - učenici s teškoćama u razvoju (usvajanje individualiziranih i prilagođenih programa) - radionica na temu: Stres u radu (Lidija Arambašić, prof.) - tekuća problematika - organizacija nastave na daljinu - molbe učenika
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> - analiza odgojno-obrazovnih rezultata (prvi kvartal) - suradnja roditelja i škole - stručna tema - molbe učenika - izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca - rezultati natjecanja i smotre - tekuća problematika - organizacija nastave do 24. prosinca 2020. - molbe učenika

PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija božićne priredbe - molbe učenika - realizacija fonda sati i programa nastave, - analiza odgojno obrazovnih rezultata na kraju prvog polugodišta - izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca - usvajanje Izmjena kalendara rada za školsku 2020./21. - tekuća problematika - molbe učenika
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> - model rada do 31.1.2021. - dogovor o sudjelovanju u natjecanjima u organizaciji AZOO i ASOO - izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca - tekuća problematika - usvajanje Izvješća o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjera poduzetim u cilju zaštite prava učenika - molbe učenika
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja roditelja i škole - izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca - priprema za sudjelovanje učenika na natjecanjima - tekuća problematika - prezentacija digitalnih alata - molbe učenika - imenovanje Tima za kvalitetu
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija i sudjelovanje učenika na natjecanjima - plan upisa u 1. razred šk.god. 2021./2022. - prijedlohi članova u Etičko povjerenstvo - upute u slučaju potresa - izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca - tekuća problematika - molbe učenika
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija natjecanja - vrednovanje (povratne informacije) - nastava na daljinu - tekuća problematika - molbe učenika - izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> - analiza realizacije sati za maturante - upisi u 1. razred šk.god. 2021./2022. - izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca - molbe učenika - tekuća problematika - kalendar rada u školskoj 2021./22. godini - pripreme za državnu maturu (informacije, upute)
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija i održavanje priredbe povodom kraja nastave - najučenicima razreda - analiza odgojno obrazovnih rezultata na kraju školske godine - analiza provedenih planova i programa - izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca - okvirne aktivnosti do 23. srpnja - tekuća problematika - molbe učenika

	<p>Uspjeh učenika na kraju nastavne godine</p> <ul style="list-style-type: none"> - imenovanje članova povjerenstva te raspored za polaganje ispita pred povjerenstvom
SRPANJ	<ul style="list-style-type: none"> - upisi (rezultati - analiza) - analiza rada slobodnih aktivnosti i stručnih aktiva - uspjeh učenika nakon dopunsko nastavnog rada, predmetnih i razlikovnih ispita - samovrednovanje - rezultati državne mature - tekuća problematika - molbe učenika
KOLOVOZ	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija i rezultati popravnih ispita i državne mature - predmetni – razredni ispiti - analiza uspjeha učenika na kraju školske godine i rezultata postignutih na državnoj maturi - upisi (rezultati - analiza) - pripreme za početak šk. god. 2021./2022. - molbe učenika - tekuća problematika - izvješća sa stručnih skupova

4.3. Razredna vijeća

Svi su razredni odjeli održali od 6 do 8 sjednice razrednih vijeća, na kojima su raspravljali o radu, rezultatima rada razrednih odjela, uspjehu učenika, pohvalama, pedagoškim mjerama, pomoći učenicima u učenju i sl.

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA RAZREDNIH VIJEĆA U ŠK. 2020./21. GOD.		
<i>razredi</i>	<i>teme</i>	<i>Vrijeme održavanja</i>
1.a	<ul style="list-style-type: none"> • Brojno stanje • Uspjeh učenika • Izostanci • Pedagoške mjere • Realizacija • Ocjena iz vladanja • Rezultati nakon dopunsko nastavnog rada • Razno 	28.9.2020. 9.11.2020. 21.12.2020. 23.3.2021. 18.5.2021. 14.6.2021. 23.6.2021. 12.7.2021.
1.b	<ul style="list-style-type: none"> • Brojno stanje • Uspjeh učenika • Učenici s teškoćama • Izostanci • Pedagoške mjere • Realizacija • Ocjena iz vladanja • Razno 	28.9.2020. 9.11.2020. 21.12.2020. 23.3.2021. 14.6.2021. 23.6.2021.
1.c	<ul style="list-style-type: none"> • Brojno stanje • Uspjeh učenika • Izostanci • Pedagoške mjere • Realizacija • Ocjena iz vladanja • Razno 	28.9.2020. 10.11.2020. 22.12.2020. 24.3.2021. 14.6.2021. 23.6.2021.
1.d	<ul style="list-style-type: none"> • Brojno stanje • Uspjeh učenika • Izostanci • Pedagoške mjere • Učenici s teškoćama • Realizacija • Ocjena iz vladanja • Pohvale i nagrade • Rezultati nakon dopunsko nastavnog rada • Razno 	28.9.2020. 10.11.2020. 22.12.2020. 24.3.2021. 14.6.2021. 23.6.2021. 12.7.2021.
2.a	<ul style="list-style-type: none"> • Brojno stanje • Uspjeh učenika • Izostanci 	9.11.2020. 21.12.2020. 23.3.2021.

	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagoške mjere • Predmetni ispiti • Realizacija • Ocjena iz vladanja • Preispitivanje ocjene • Rezultati nakon dopunsko nastavnog rada • Rezultati učenika nakon predmetnih i razlikovnih ispita • Razno 	<p>24.5.2021. 14.6.2021. 23.6.2021. 12.7.2021. 16.7.2021.</p>
2.b	<ul style="list-style-type: none"> • Brojno stanje • Uspjeh učenika • Izostanci • Pedagoške mjere • Učenici s teškoćama • Realizacija • Ocjena iz vladanja • Rezultati učenika nakon predmetnog ispita • Razno 	<p>9.11.2020. 21.12.2020. 9.3.2021. 23.3.2021. 8.6.2021. 14.6.2021. 23.6.2021. 12.7.2021.</p>
2.c	<ul style="list-style-type: none"> • Brojno stanje • Uspjeh učenika • Izostanci • Pedagoške mjere • Predmetni ispiti • Realizacija • Ocjena iz vladanja • Rezultati nakon dopunsko nastavnog rada • Rezultati učenika nakon predmetnih ispita • Razno 	<p>10.11.2020. 22.12.2020. 24.3.2021. 3.5.2021. 14.6.2021. 23.6.2021. 12.7.2021. 25.8.2021.</p>
2.d	<ul style="list-style-type: none"> • Odnos prema radu • Pohvale, primjedbe • Ukupan broj učenika • Izostanci • Realizacija sati • Uspjeh na kraju prvog polugodišta (negativne ocjene, pedagoške mjere, vladanje, natjecanja) • Osvrt na razred • Izostanci (iznad 150 sati) i predmetni ispiti • Situacije u razredu • Ocjena iz vladanja • Uspjeh učenika na kraju nastavne godine • Rezultati nakon dopunsko nastavnog rada 	<p>10.11.2020. 22.12.2020. 24.3.2021. 14.6.2021. 23.6.2021. 12.7.2021. 16.7.2021.</p>
3.a	<ul style="list-style-type: none"> • Brojno stanje • Uspjeh učenika • Izostanci • Pedagoške mjere • Realizacija • Ocjena iz vladanja • Rezultati nakon dopunsko nastavnog rada 	<p>9.11.2020. 21.12.2020. 14.6.2021. 23.6.2021. 12.7.2021. 16.7.2021.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Rezultati nakon razlikovnih ispita • Razno 	25.8.2021.
3.b	<ul style="list-style-type: none"> • Brojno stanje • Uspjeh učenika • Izostanci • Pedagoške mjere • Realizacija • Ocjena iz vladanja • Rezultati nakon dopunsko nastavnog rada • Razno 	9.11.2020. 21.12.2020. 23.3.2021. 14.6.2021. 23.6.2021. 12.7.2021.
3.c	<ul style="list-style-type: none"> • Brojno stanje • Uspjeh učenika • Izostanci • Pedagoške mjere • Realizacija • Ocjena iz vladanja • Zdravstveno stanje učenika • Razno 	10.11.2020. 22.12.2020. 24.3.2021. 10.5.2021. 14.6.2021. 23.6.2021.
3.d	<ul style="list-style-type: none"> • Odnos prema radu • Pohvale • Problemi • Izvješće na kraju 1. polugodišta • Statistika izostanaka • Predmetni i razredni ispiti • Pedagoške mjere • Učenici s potencijalno negativnim ocjenama • Rezultati nakon dopunsko nastavnog rada i popravnih ispita • Razno 	10.11.2020. 22.12.2020. 24.3.2021. 5.5.2021. 14.6.2021. 12.7.2021. 16.7.2021. 25.8.2021.
4.b	<ul style="list-style-type: none"> • Zdravstveno stanje učenika • Uspjeh učenika • Izostanci • Pedagoške mjere • Realizacija • Ocjena iz vladanja • Razno 	7.10.2020. 9.11.2020. 21.12.2020. 23.3.2021. 30.4.2021. 5.5.2021. 20.5.2021. 28.5.2021.
4.c	<ul style="list-style-type: none"> • Izricanje pedagoških mjera • Brojno stanje • Uspjeh učenika • Izostanci • Pedagoške mjere • Realizacija • Ocjena iz vladanja • Zaključne ocjene • Zdravstveno stanje učenika 	29.10.2020. 10.11.2020. 22.12.2020. 27.1.2021. 24.3.2021. 20.5.2021. 28.5.2021.

	<ul style="list-style-type: none"> • Razno 	
4.d	<ul style="list-style-type: none"> • Brojno stanje • Izostanci i negativne ocjene • Pohvale • Opomena razrednika • Napomena • Uspjeh • Pedagoške mjere • Realizacija • Razno • Ocjene iz vladanja 	<p>10.11.2020.</p> <p>22.12.2020.</p> <p>24.3.2021.</p> <p>20.5.2021.</p> <p>28.5.2021.</p>

4.4. Stručni aktivni

AKTIV	VODITELJI AKTIVA
Hrvatskog jezika, umjetnosti i knjižnice	<i>Gordana Radetić-Berić, prof.</i>
Stranih jezika	<i>Nina Vukov Nikolovski, prof.</i>
Matematike i ekonomske grupe predmeta	<i>Ivana Umolac, prof.</i>
Prirodne grupe predmeta i TZK	<i>Melita Kolarec, prof.</i>
Društvene grupe predmeta	<i>Suzana Tomljanović, prof.</i>
Elektrotehničke grupe predmeta i informatike	<i>Monika Marković, prof.</i>

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA AKTIVA HRVATSKOG JEZIKA, UMJETNOSTI I KNJIŽNICE U ŠK. 2020./21. GOD.

ČLANOVI AKTIVA:

Hrvatski jezik:

- Irena Hrkač, prof.
- Mirjana Ilić Budicin, prof.
- Snježana Zadnik, prof.

Likovna umjetnost:

- Karin Milotić, prof.

Glazbena umjetnost:

- Tea Mužić, prof. (do travnja 2021.)
- Luka Vrbanec, prof.

Knjižnica:

- Gordana Radetić - Berić, prof., dipl. knjižničar

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- skrb o nastavi književnosti i umjetnosti
- planiranje mjesečnog i godišnjeg plana rada
- praćenje i vrednovanje učenika
- planiranje i provođenje izvannastavnih aktivnosti
- planiranje i provođenje projekata
- sudjelovanje na školskim, županijskim i državnim natjecanjima
- planiranje kulturnih sadržaja u obliku suradnje sa školskom knjižnicom, posjećivanje kazališta, izložbi, glazbenih poučaka
- stručno usavršavanje

ODRŽANI SASTANCI AKTIVA:

1. Sastanak aktiva 4. rujna 2020.

1. Usvajanje plana i programa rada za šk.god. 2020./21.
2. Izvannastavne aktivnosti
3. Projekt „Vidimo se u knjižnici“

2. Sastanak aktiva 18. prosinca 2020.

1. Analiza uspjeha učenika i provedenih aktivnosti
2. Izvješće sa stručnih skupova i ostalih edukacija
3. Prijedlozi za članove povjerenstva za školska natjecanja iz hrvatskog jezika, Lidrana i vizualnih umjetnosti i dizajna

3. Sastanak aktiva 23. ožujka 2021.

1. Izvješća sa stručnih skupova/webinara
2. Izvješća sa provedenih natjecanja/smotri

3. Aktivnosti vezane za „Godinu čitanja 2021.“
4. Analiza uspjeha učenika
5. Uključivanje učenika u novi projekt „Digitalni učenički inkubator“

4. Sastanak aktiva 1. lipnja 2021.

1. 25. književno – znanstveni skup Dani Antuna Šoljana
2. Dogovor oko izbora udžbenika
3. Državno natjecanje srednjih škola iz područja vizualnih umjetnosti i dizajna – LIK 2021
4. Projekti „Mreža čitanja“ i „Lektira na mreži“
5. Planirane aktivnosti do kraja školske godine

5. Sastanak aktiva 23. lipnja 2021.

1. Analiza provedbe Plana i programa
2. Analiza rada i uspjeha učenika na kraju nastavne godine
3. Stručno usavršavanje
4. Lektira i nabava novih naslova

mjesec	Realizirane aktivnosti
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> • usvajanje plana rada Aktiva za škol.god. 2020./21. • izrada godišnjih izvedbenih kurikuluma i okvirnih planova i programa • izbor djela za cjelovito čitanje • prijedlozi i raspodjela izvannastavnih aktivnosti, dodatne i dopunske nastave • realizacija projekata • stručno usavršavanje
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje predstava, izložbi, koncerata online • obilježavanje „Svjetskog dana nastavnika“ • stručno usavršavanje (Županijska stručna vijeća)
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – I. faza („Lektira i Facebook“) • obilježavanje Dana hrvatskih knjižnica • izrada prigodnih panoa
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u kvizu za poticanje čitanja i kreativnosti <i>Mreža čitanja</i> – školska razina • analiza uspjeha i realizacija programa na kraju polugodišta • stručno usavršavanje
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> • pripreme za školska, županijska i državna natjecanja iz hrvatskog jezika, smotre Lidrano i vizualnih umjetnosti i dizajna • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – II. faza („Lektira i lažne vijesti, ispričajmo priču kroz prizmu popularnog senzacionalizma“) • stručno usavršavanje
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> • obilježavanje Valentinova • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – III. faza („Lektira i strip“) • sudjelovanje u projektu <i>Digitalni učenički inkubator</i> („Život kroz knjigu“) • sudjelovanje na županijskim natjecanjima • obilježavanje Međunarodnog dana materinskog jezika
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u kvizu za poticanje čitanja i kreativnosti <i>Mreža čitanja</i> – regionalna razina • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – III. faza („Lektira i strip“) • sudjelovanje u projektu <i>Digitalni učenički inkubator</i> („Život kroz knjigu“) • javno predstavljanje publikacije „Kulturne potrebe i kulturni kapital mladih i šire populacije u Istri – izvještaj o rezultatima sociološkog istraživanja“ • praćenje kazališnih predstava, izložbi i koncerata online

	<ul style="list-style-type: none"> • obilježavanje Dana hrvatskog jezika od 11. do 17. ožujka
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> • stručno usavršavanje – 33. proljetna škola školskih knjižničara • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – IV. faza („Twitter ili samo 280 znakova“) • sudjelovanje u projektu <i>Digitalni učenički inkubator</i> („Život kroz knjigu“) • stručno usavršavanje – webinar • obilježavanje Dana hrvatske knjige • pripreme za državnu maturu
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u kvizu za poticanje čitanja i kreativnosti <i>Mreža čitanja</i> – nacionalna razina • sudjelovanje u projektu <i>Digitalni učenički inkubator</i> („Život kroz knjigu“) • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – IV. faza („Twitter ili samo 280 znakova“) • dani Antuna Šoljana – izložba radova učenika (kreativna radionica književne ilustracije) • stručno usavršavanje - webinar
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • analiza provedbe plana i programa • analiza rada i uspjeha učenika na kraju nastavne godine • državna matura • stručno usavršavanje – webinar • županijska stručna vijeća
SRPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • analiza uspjeha na DM • izvješća o radu • prijedlozi zaduženja i aktivnosti za sljedeću školsku godinu • stručno usavršavanje – webinar • stručna vijeća
NAPOMENA	

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA AKTIVA STRANIH JEZIKA
U ŠK. 2020./21. GOD.**

ČLANOVI AKTIVA:

Kosjenka Macuka (prof. engleskog i latinskog jezika), Erika Folo (prof. engleskog i njemačkog jezika), Gordana Štrbac (prof. talijanskog jezika) i David Modrušan (prof. talijanskog jezika), Martina Lukeš, i Nina Vukov Nikolovski

NAPOMENA: Ovu školsku godinu kao i predhodnu obilježila je nastava na daljinu uzrokovana pandemijom korona virusa. U tim okolnostima nastava se nije odvijala ili se odvijala na daljinu pa se dio planiranih aktivnosti nije mogao realizirati.

ODRŽANE SIJEDNICE AKTIVA STRANIH JEZIKA:

1. – 18.09.2020.
2. – 23.12.2020.
3. – 24.06.2021.
4. – 20.08.2021.

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- skrb o nastavi stranih jezika, planiranje mjesečnog i godišnjeg plana rada, praćenje i vrednovanje učenika
- planiranje i programiranje nastavne građe te djelovanje na učenikovu kvalitetu življenja; osposobljavanje za samostalnu govornu i pisanu komunikaciju u različitim situacijama svakodnevnog života, za dobru komunikaciju sa drugima te za razumijevanje književnosti, umjetnosti, kulture, znanosti
- sudjelovanje na školskim, županijskim i državnim natjecanjima, i priprema učenika za državnu maturu
- aktivno sudjelovanje u ostvarivanju kurikuluma škole
- stručno usavršavanje profesora (putem seminara, književnih večeri te raznovrsnih izvora znanja)
- aktiv kroz razne oblike, kao što su seminari i stručni aktivni, sudjeluje u stručnom usavršavanju kao i u planiranju samostalnog i osobnog usavršavanja
- stvaranje ozračja razumijevanja, podrške i partnerstva putem kvalitetne komunikacije učenika, nastavnika, stručnih suradnika i roditelja
- stalno praćenje i vrednovanje realizacije operativnog programa i godišnjeg izvedbenog kurikuluma kao akcijskog procesa te samovrednovanje nastavnika

RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> • Konstituiranje aktiva nastavnika stranih jezika • Usklađivanje operativnih planova i programa • Pisanje i analiza IT u prvim razredima • Obilježavanje Europskog dana jezika (26. rujna) • Terenska nastava-Rovinj
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> • Stručno usavršavanje – županijski aktivni • Obilježavanje Svjetskog dana učitelja (5. listopada) • Praćenje, provjeravanje i ocjenjivanje učenika • Priprema učenika za državnu maturu (pisanje eseja) • Realizacija godišnjeg izvedbenog kurikuluma u 'Školi za život' • Terenska nastava-Rovinj
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje izdavačke djelatnosti EDIT-a, VBZ-a, Longmana, Cambridge/Oxford University Pressa • Suradnja s British Councilom i American Center, Zagreb

	<ul style="list-style-type: none"> • Obilježavanje Međunarodnog dana snošljivosti (UNESCO) (16. studeni) • Djeca s poteškoćama u razvoju (disgrafija, disleksija, hiperaktivnost) • Terenska nastava-Rijeka • Terenska nastava-Zagreb
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> • Posjet Sajmu knjiga u Puli • Analiza napredovanja u učenju • Planiranje prigodnih tema povodom Božića i Nove godine • Analiza uspjeha učenika na kraju 1. polugodišta
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje na stručnim skupovima i izvješća sa stručnih skupova • Analiza realizacije plana i programa nakon 1. polugodišta • Dogovor oko polugodišnjeg raspored pisanja pisanih provjera znanja • Priprema učenika za školska natjecanja • Školska natjecanja
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> • Školska natjecanja • Priprema za županijska natjecanja • Obilježavanje Valentinova (14. veljače) • Priprema učenika za Državnu maturu (razumijevanje teksta i slušanje)
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> • Županijska natjecanja • Glazba u nastavi stranog jezika • Obilježavanje Međunarodnog dana žena (8. ožujka)
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Pripreme za državnu maturu (uporaba jeziKA) • Sudjelovanje na HUPE-u • Obilježavanje Dana engleskog jezika (23. travnj)
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Dodatna nastava za državnu maturu – analiza realizacije
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza provedbe plana i programa kroz nastavnu godinu • Analiza rada i uspjeha učenika • Državna matura
SRPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza uspjeha učenika 4. razreda na Državnoj maturi • Prijedlog podjela zaduženja za sljedeću školsku godinu • Prijedlozi za rad aktiva za sljedeću školsku godinu

Zapisničar: Kosjenka Macuka

Voditelj Stručnog aktiva:
Nina Vukov Nikolovski

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA AKTIVA MATEMATIKA I
EKONOMSKA GRUPA U ŠK. 2020./21. GOD.**

ČLANOVI AKTIVA:

Matematika:

- Iva Kovačević
- Iva Ivanković
- Barbara Županović

Ekonomska grupa:

- Jelena Bulian Petrović
- Sandra Kranjčić
- Silva Pokrajac
- Maria Pokrajac
- Marina Knapić
- Ivana Umolac

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- planiranje mjesečnog i godišnjeg plana rada
- praćenje i vrednovanje učenika
- planiranje i provođenje izvannastavnih aktivnosti
- planiranje i provođenje projekata
- sudjelovanje na školskim, županijskim i državnim natjecanjima
- stručno usavršavanje

ODRŽANI SASTANCI AKTIVA:

1. Sastanak aktiva 4. rujna 2020.

1. Usvajanje plana i programa rada za šk.god. 2020./21.
2. Podjela razrednih odjela za profesorice matematike, te podjela predmeta za profesorice ekonomske grupe predmeta

2. Sastanak aktiva 19. listopada 2020.

1. Obilježavanje Svjetskog dana nastavnika
2. Definiranje vremenika završnih radova
3. Upute maturantima za polaganje ispita iz matematike na državnoj maturi

3. Sastanak aktiva 21. prosinca 2020.

1. Stanje u učionicama
2. Upute za pisanje završnog rada
3. Izvješće sa ŽSV za profesore matematike
4. Izvješće sa međunarodnog natjecanja iz daktilografije.
5. Izbor članova povjerenstva za školsko/županijsko natjecanje iz matematike

4. Sastanak aktiva 16. travnja 2021.

1. Međunarodni sajam vježbeničkih tvrtki
2. Dan tipkovnice
3. Izvješće sa školskog i županijskog natjecanja iz matematike
4. Vrednovanje
5. Analiza uspjeha učenika

5. Sastanak aktiva 21. svibnja 2021.

1. Virtualni sajam vježbeničkih tvrtki
2. Ekonomska olimpijada
3. ATOM liga
4. Festival matematike

5. Državna matura 6. Predaja završnih radova 6. Sastanak aktiva 7. srpnja 2021. 1. Završni radovi 2. Analiza rada i uspjeha učenika na kraju nastavne godine 3. Stručno usavršavanje 4. Zaduženja nastavnika u novoj školskoj godini	
mjesec	Realizirane aktivnosti
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> • usvajanje plana rada Aktiva za škol.god. 2020./21. • izrada godišnjih izvedbenih kurikuluma i okvirnih planova i programa • izbor djela za cjelovito čitanje • prijedlozi i raspodjela izvannastavnih aktivnosti, dodatne i dopunske nastave • realizacija projekata • stručno usavršavanje
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje predstava, izložbi, koncerata online • obilježavanje „Svjetskog dana nastavnika“ • stručno usavršavanje (Županijska stručna vijeća)
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – I. faza („Lektira i Facebook“) • obilježavanje Dana hrvatskih knjižnica • izrada prigodnih panoa
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u kvizu za poticanje čitanja i kreativnosti <i>Mreža čitanja</i> – školska razina • analiza uspjeha i realizacija programa na kraju polugodišta • stručno usavršavanje
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> • pripreme za školska, županijska i državna natjecanja iz hrvatskog jezika, smotre Lidrano i vizualnih umjetnosti i dizajna • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – II. faza („Lektira i lažne vijesti, ispričajmo priču kroz prizmu popularnog senzacionalizma“) • stručno usavršavanje
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> • obilježavanje Valentinova • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – III. faza („Lektira i strip“) • sudjelovanje u projektu <i>Digitalni učenički inkubator</i> („Život kroz knjigu“) • sudjelovanje na županijskim natjecanjima • obilježavanje Međunarodnog dana materinskog jezika
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u kvizu za poticanje čitanja i kreativnosti <i>Mreža čitanja</i> – regionalna razina • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – III. faza („Lektira i strip“) • sudjelovanje u projektu <i>Digitalni učenički inkubator</i> („Život kroz knjigu“) • javno predstavljanje publikacije „Kulturne potrebe i kulturni kapital mladih i šire populacije u Istri – izvještaj o rezultatima sociološkog istraživanja“ • praćenje kazališnih predstava, izložbi i koncerata online • obilježavanje Dana hrvatskog jezika od 11. do 17. ožujka
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> • stručno usavršavanje – 33. proljetna škola školskih knjižničara • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – IV. faza („Twitter ili samo 280 znakova“) • sudjelovanje u projektu <i>Digitalni učenički inkubator</i> („Život kroz knjigu“) • stručno usavršavanje – webinar • obilježavanje Dana hrvatske knjige

	<ul style="list-style-type: none"> • pripreme za državnu maturu
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u kvizu za poticanje čitanja i kreativnosti <i>Mreža čitanja</i> – nacionalna razina • sudjelovanje u projektu <i>Digitalni učenički inkubator</i> („Život kroz knjigu“) • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – IV. faza („Twitter ili samo 280 znakova“) • dani Antuna Šoljana – izložba radova učenika (kreativna radionica književne ilustracije) • stručno usavršavanje - webinar
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • analiza provedbe plana i programa • analiza rada i uspjeha učenika na kraju nastavne godine • državna matura • stručno usavršavanje – webinar • županijska stručna vijeća
SRPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • analiza uspjeha na DM • izvješća o radu • prijedlozi zaduženja i aktivnosti za sljedeću školsku godinu • stručno usavršavanje – webinar • stručna vijeća
NAPOMENA	

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA
AKTIVA PRIRODNE GRUPE PREDMETA I TZK U ŠK. 2020./21. GOD.**

ČLANOVI AKTIVA:

- Mirjana Gerdijan Vranich (biologija)
- Snježana Štefanić Hoefel (fizika)
- Pamela Budicin (kemija)
- Cristina Marangon (TZK)
- Melita Kolarec (TZK)

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- Skrb o nastavi prirodnih znanosti i TZK.
- Planiranje i programiranje mjesečnog i godišnjeg plana rada.
- Praćenje i vrednovanje učenika.
- Briga o izvannastavnim aktivnostima učenika.
- Sudjelovanje na prirodnoznanstvenim i sportskim školskim, županijskim i državnim natjecanjima.
- Sudjelovanje i u stručnom usavršavanju kao i u planiranju samostalnog i osobnog usavršavanja.
Ishodi:
 - U nastavi prirodnih znanosti učenici produbljuju razumijevanje prirodnih pojava, procesa, zakonitosti i međuodnosa provedbom jednostavnih istraživanja ili eksperimenata kroz online, učioničku, projektnu ili terensku nastavu, kritički i s razumijevanjem analiziraju i primjenjuju stečena znanja u praksi na mnogim primjerima iz vlastitog okruženja, te prepoznaju i cijene znanstvene metode i pristupe.
 - U nastavi TZK učenici se osposobljavaju za primjenu teorijskih i motoričkih znanja koja omogućuju samostalno tjelesno vježbanje radi veće kvalitete življenja.

ODRŽANE SJEDNICE AKTIVA (DATUMI):

1. 18.9.2020.

Dnevni red:

1. Članovi aktiva, definiranje ciljeva, zadaća i ishoda
2. Prijedlog plana i programa aktiva nastavnika
3. Planirani projekti
4. Izvannastavne aktivnosti, terenska i projektna nastava fizike
5. Razno

2. 16.4.2021.

Dnevni red:

1. Analiza provedenih aktivnosti u 1. polugodištu
2. Izvješća s održanih natjecanja i postignuti rezultati
3. Izvješća sa stručnih skupova, edukacija, webinar
4. Povratne informacije
5. Razno

3. 9.7.2021.

Dnevni red:

1. Analiza provedenih aktivnosti u 2. polugodištu
2. Izvješća s održanih natjecanja i postignuti rezultati
3. Izvješća sa stručnih skupova, edukacija, webinar
4. Prijedlog članica Aktiva za novu predsjednicu Aktiva
5. Razno

mjesec	Realizirane aktivnosti
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> • Održano županijsko natjecanje iz biologije. • Organiziranje i početak rada astronomske grupe kroz dodatnu nastavu

	<ul style="list-style-type: none"> • Terenska istraživačka nastava – fizika (Globe) • Projektna nastava, 3.B, 4.B i 4.D - mjerenje elektromagnetskog zračenja baznih stanica u Rovinju • Održano županijsko natjecanje iz kemije. • Dana 10. rujna 2020. obilježen je Hrvatski olimpijski dan. Učenici su upoznati s osnovnim informacijama o Hrvatskom olimpijskom odboru i obilježavanju Hrvatskog olimpijskog dana u virtualnoj učionici. • Projekt „Tjedan Fair playa” obilježio se u tjednu od 24. do 30. rujna 2020. To je projekt u organizaciji Hrvatskog školskog sportskog saveza, Hrvatskog fair play pokreta koji djeluje unutar Hrvatskog olimpijskog odbora, a u suradnji sa Ministarstvom znanosti i obrazovanja, agencijom za odgoj i obrazovanje te sportskom televizijom. Učenici su dobili zadatak dokumentirati svoje radove kroz izradu plakata razreda, individualnih plakata i video uradaka. Radovi učenika prezentirani su na panou škole, na mrežnim stranicama škole i na web stranici Hrvatskog školskog sportskog saveza.
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> • Obilježavanje Svjetskog dana zaštite životinja (4. listopada) naglašava se u nastavi. • Projektna nastava održana 1.a i 1.b razredi - posjet CIM-u, odlazak na mjerenja s oceanografskim brodom (fizika) • Uključivanje u projekt „Institucionalizacija zavičajne nastave IŽ“ (Počeci Rovinjskog turizma)
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> • Obilježavanje Svjetskog dana šećerne bolesti (14. Studenoga) naglašava se u nastavi. • Sjećanje na znanstvenike. • Državno natjecanje iz astronomije održano online. • Razvijanje i osmišljavanje projekata te suradnja na eksperimentalnim projektima iz fizike i astronomije • Održano je online ekipno natjecanje ATOM liga (1. kolo).
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> • Obilježavanje Svjetskog dana protiv AIDS-a (1. prosinca) naglašava se u nastavi. • Projektna nastava, 4.B mjerenje elektromagnetskog zračenja baznih stanica u Rovinju • Obilježavanje Svjetskog dana protiv AIDS-a (1. prosinca) • Učenici su upoznati s Danom školskog sporta Istarske županije (13. prosinca)
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivnosti tijekom siječnja većim djelom nisu provedene radi epidemiološke situacije.
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> • Online skup za učenike 3. razreda na temu Kvantno računalo. • Terenska nastava za astronomsku grupu u zvjezdarnici u Puli (održano online). • Školsko natjecanje iz kemije (4. veljače)
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> • Svjetski dan voda (22. ožujka) obilježen kroz nastavu. • Obilježavanje Dana pokreta prijatelja prirode Lijepa naša realizirano kroz nastavu. • Projektna nastava – meteorologija • Županijsko natjecanje iz kemije.
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Dan planeta zemlje (22. travnja) • Odlazak s maturantima na mjerenje intenziteta elektromagnetskog zračenja baznih stanica u okolici škole. (fizika) • Otvorena vrata PMF-a (virtualno) • Dan planeta zemlje (22. travnja) realizirano kroz nastavu. • Ekipno natjecanje Atom liga (17. travnja) • Virtualna biciklistička liga – županijsko natjecanje (18. travnja)

	<ul style="list-style-type: none"> • mr. sc. Kolarec Melita predavanje na Županijskom stručnom vijeću Koprivničko-križevačke i Bjelovarsko-bilogorske županije: Primjena ritmičke gimnastike u nastavi TZK (28. travnja)
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Međunarodni dan biološke raznolikosti realiziran kroz nastavu (22. svibnja). • Obilježavanje svjetskog Dana nepušenja (31. svibnja) • Županijsko prvenstvo u šahu (11. svibnja)
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Svjetski dan okoliša realiziran kroz nastavu (5. lipnja). • Rovinj - biser podmorja – Pamela Budicin, prof. kem. i bio. (profesor mentor) – predavanje na Županijskom stručnom vijeću učitelja i nastavnika kemije Istarske županije
NAPOMENA	Dio planiranih aktivnosti nije proveden radi epidemiološke situacije.

**IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA RADA AKTIVA NASTAVNIKA DRUŠTVENE
SKUPINE PREDMETA ZA ŠKOLSKU GODINU 2020./2021.**

NAPOMENA: Ovu školsku godinu nastava se održavala u učionicama i na daljinu zbog pandemije korona virusa. Plan Aktiva je realiziran kako je i planirano, ali često u prolongiranim datumima i online.

RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> - izrada plana rada aktiva za školsku god. 2020./2021. - elementi, oblici i kriteriji vrednovanja i ocjenjivanja - 16. rujna – Dan Grada - Projektni dan uz online nastavu
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> - 5. listopada – Svjetski dan učitelja (=zamjena uloga) - 8. listopada. – Dan neovisnosti – blagdan R.Hrvatske - 18. listopada – Dan kravate (nedjelja) / 16.10. (petak)
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> - 18. studenoga – Dan sjećanja na Vukovar (tjedan) - 20.studenog – sudjelovanje na Zavičajnom kvizu „Krasna zemljo“(online)
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> - 10. prosinca – Dan čovjekovih prava - 23. prosinca – različite aktivnosti za zadnji dan nastave uoči Božića (1. zimskog odmora učenika)
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> - 15. siječnja – Dan međunarodnog priznanja RH
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> - analiza rada članova aktiva, analiza postignuća u prvom bloku obrazovnog razdoblja; potpora novim članovima Aktiva; oproštaj s kolegom Željkom Balogom - školska natjecanja
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> - 8. ožujka – Međunarodni dan žena - Županijska natjecanja - 22. ožujka – Svjetski dan voda
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> - Aktivnosti vezane uz Zavičajnu nastavu - 22. travnja – Dan planeta Zemlje
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> - 1. svibnja – Međunarodni praznik rada - Državni praznik (subota) - 9. svibnja – Dan pobjede nad fašizmom; Dan Europe (nedjelja) - 09. svibnja – Svjetski dan pravedne trgovine (nedjelja) - 25. svibnja – posljednji dan nastave za maturante
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> - 10.lipnja – Predstavljen projekt zavičajne nastave: „<i>Rovinjska batana</i>“ - Državna matura - Analiza realizacije programa rada - Odabir nove teme za institucionalizaciju zavičajne nastave: „<i>Glagoljski grafiti u Istri</i>“

Sastanci Aktiva održani su 7 puta (3.09.2020.; 23.12.2020.; 18.02.2021.; 7.06.2021.; 2.07.2021.; te 23.08.2021.), a sve je zabilježeno u pojedinačnim zapisnicima.

**Ove šk. godine veliki broj praznika, spomendana RH i obilježenih/značajnih međunarodnih dana padao je u dane vikenda. Za obilježavanje nekih datuma koristili smo nastavni tjedan i predmetnu nastavu. Zajednički rad u terenskoj nastavi, projektima, itd. bio je gotovo onemogućen zbog epidemiološke situacije.

Voditeljica aktiva: *Suzana Tomljanović, prof.*

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA AKTIVA
ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO U ŠK. 2020./21. GOD.**

ČLANOVI AKTIVA:

- Dražen Domitrović
- Goran Pajduh
- Jelena Svilar
- Lovro Šverko
- Srećko Oštir
- Matko Perić

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- Koordinirano realizirati plan i program nastave
- Primjena novih metoda i tehnologija u poučavanju
- Usklađivanje rada u informatičkim kabinetima
- Minimizirati napore u administriranju kroz aktivnu suradnju
- Analiza postignutih rezultata primjenom novih metoda i tehnologija u poučavanju
- Analiza ostvarenih ishoda
- Aktivna suradnja među članovima aktiva pri rada u informatičkim kabinetima
- Iznaci način da učenici imaju što više praktičnog rada
- Uspješna realizacija ciljeva definiranih planovima i programima za školsku godinu 2020./2021.
- Uspješna realizacija ciljeva definiranih planovima i programima individualnog usavršavanja za školsku godinu 2020./2021.
- Uspješna realizacija plana i programa rada aktiva

ODRŽANE SJEDNICE AKTIVA (DATUMI):

1. 2.12.2020.
2. 23.12.2020.
3. 4.3.2021.
4. 6.4.2021.
5. 8.4.2021.
6. 30.6.2021.

mjesec	Realizirane aktivnosti
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> • Donošenje plana rada za školsku godinu 2020./2021. elementi, oblici i kriteriji vrednovanja i ocjenjivanja • Planiranje potrebnih nastavnih pomagala i sredstva te materijala potrebnog za izvođenje vježbi • Analiza i razmatranje problema i mogućih rješenja u organizaciji nastave i vježbi s obzirom na trenutne (ograničene) uvjete
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> • organizacija vježbi u laboratoriju iz svih predmeta koji ih imaju u programu • planiranje stručnih ekskurzija i posjeta za profesore • prijave za stručne seminare – ASO i ostali • odabir potencijalnih tema za završne radove učenika • Upoznavanje sa programom Državne mature • Formiranje tima za natjecanje iz informatike • Pripremanje učenika za natjecanja iz informatike
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> • stručna predavanja unutar aktiva • koordinacija rada s drugim aktivima

PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> • analiza postignutih rezultata i realizacije nastave • procjena stanja izrade završnih radova
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> • uočavanje i analiza izazova u 1. obrazovnom razdoblju • analiza postignutih rezultata na polugodištu s prijedlozima za poboljšanje
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> • stručno predavanje unutar aktiva • odabir i prijava radova za državne smotre • priprema učenika za županijsko natjecanje
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> • priprema za izvođenje praktičnog dijela završnog ispita • praćenje toka izvođenja praktičnog dijela završnog ispita • priprema radova za državne smotre • koordinacija pri izvođenju praktičnih radova • priprema učenika za Državnu maturu
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje izrade završnog rada • realizacija projekata
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> • priprema i dovršavanje završnih radova • priprema maturanata za završne ispite • razmatranje izmjena u planu i programu te uvođenje novih izbornih predmeta za školsku godinu 2021/2020 • iskustva projekta Škola budućnosti • priprema učenika za Državnu maturu
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • završni ispiti, ocjenjivanje, pregled • analiza postignutih rezultata • analiza prošlih i budućih izazova • analiza materijalnih potreba
NAPOMENA	

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA ISPITNOG
KOORDINATORA
U ŠK. 2020./21. GOD.**

IME I PREZIME: Gordana Štrbac

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- Učenici su uspješno izvršili prvu prijavu u sustav.
- Učenici su uspješno prijavili ispite državne mature.
- Zahtjevi za prilagodbom realizirani su u cijelosti.

mjesec	realizirane aktivnosti
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> • Objavljivanje rezultata jesenskog roka, ispis svjedodžbi i potvrda o položenim ispitima.
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> • Upoznavanje završnih razreda s državnom maturom prema Pravilniku o polaganju državne mature.
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> • Stručno usavršavanje u organizaciji NCVVO (online)
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> • Roditeljski sastanak (online), upoznavanje roditelja s državnom maturom prema Pravilniku o polaganju državne mature i kalendarom. Prva prijava učenika u sustav, upoznavanje učenika s postupkom prijave fakulteta, upoznavanje učenika s mogućnošću prilagodbe ispitne tehnologije te potrebnom dokumentacijom koju je obvezno priložiti. Provjera podataka u sustavu NISPVU.
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Prijava ispita državne mature. Predaja dokumentacije za prilagodbu ispitne tehnologije. Konzultacije s učenicima, preko platforme Teams.
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> • Završetak prijave ispita državne mature. Stručno usavršavanje u organizaciji NCVVO (online)
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> • Zamolbe učenika, odjave.
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Zamolbe učenika, konzultacije i informiranje učenika preko platforme Teams.
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Stručno usavršavanje u organizaciji NCVVO (online)
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Organizacija državne mature u ljetnom roku. Priprema učenika četvrtih razreda za državnu maturu (ponašanje na ispitu, dozvoljeni pribor). Prigovori na ocjenjivanje.
NAPOMENA	<p>Ispis svjedodžbi i potvrda o položenim ispitima državne mature u srpnju. Budući se dio godine nastava odvijala online, učenici su sve informacije dobivali putem platforme Teams, isto tako obavljane su i konzultacije s učenicima.</p>

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA STRUČNOG SURADNIKA
KNJIŽNIČARA U ŠK. 2020./21. GOD.**

STRUČNI SURADNIK:

- Gordana Radetić-Berić, prof. i dipl. knjižničar

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- osiguran pristup izvorima znanja i pomoć pri odabiru traženih izvora
- poticanje učenika na kreativnost i inventivnost
- promicanje ljudskih prava kroz program rada knjižnice
- stvaranje ugodnog i svima dostupnog okruženja

mjesec	realizirane aktivnosti
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje učenika prvih razreda s organizacijom i načinom rada knjižnice (o knjižnici, rukovanje knjižnom građom, čuvanje građe, pravila posudbe) • nabava lektire i stručne literature • upoznavanje učenika s izvorima znanja • stručno usavršavanje
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> • rad s učenicima u izvannastavnim aktivnostima (debata) • posudba knjiga • stručno usavršavanje (ŽSV) • posudba knjiga
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> • rad s učenicima u izvannastavnim aktivnostima (debata) • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – I. faza („Lektira i facebook“) • posudba knjiga • stručno usavršavanje
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> • rad s učenicima u izvannastavnim aktivnostima (debata) • sudjelovanje u kvizu za poticanje čitanja i kreativnosti <i>Mreža čitanja</i> – školska razina • stručno usavršavanje - webinar • posudba knjiga
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> • pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – I. faza („Lektira i lažne vijesti, ispričajmo priču kroz prizmu popularnog senzacionalizma“) • slaganje knjižnog fonda • posudba knjiga
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> • rad s učenicima u izvannastavnim aktivnostima (debata) • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – I. faza („Lektira i strip“) • sudjelovanje u projektu <i>Digitalni učenički inkubator</i> („Život kroz knjigu“) • posudba knjiga
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> • rad s učenicima u izvannastavnim aktivnostima (debata) • sudjelovanje u kvizu za poticanje čitanja i kreativnosti <i>Mreža čitanja</i> – regionalna razina • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – I. faza („Lektira i strip“) • sudjelovanje u projektu <i>Digitalni učenički inkubator</i> („Život kroz knjigu“) • javno predstavljanje publikacije „Kulturne potrebe i kulturni kapital mladih i šire populacije u Istri – izvještaj o rezultatima sociološkog istraživanja“ • stručno usavršavanje - webinar
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> • stručno usavršavanje – 33. proljetna škola školskih knjižničara

	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – I. faza („Twitter ili samo 280 znakova“) • sudjelovanje u projektu <i>Digitalni učenički inkubator</i> („Život kroz knjigu“)
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u kvizu za poticanje čitanja i kreativnosti <i>Mreža čitanja</i> – nacionalna razina • sudjelovanje u projektu <i>Digitalni učenički inkubator</i> („Život kroz knjigu“) • sudjelovanje u projektu <i>Lektira na mreži</i> – I. faza („Twitter ili samo 280 znakova“) • dani Antuna Šoljana – izložba radova učenika (kreativna radionica književne ilustracije) • stručno usavršavanje - webinar
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • analiza stanja knjižnog fonda, plan nabave za slijedeću školsku godinu • analiza fonda za otpis • stručno usavršavanje – webinar • Županijsko stručno vijeće
SRPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • sređivanje knjižnog fonda i otpis knjiga • izvješća • okvirno planiranje nabave nove literature (analiza potreba) • stručno usavršavanje - webinar
NAPOMENA	

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA STRUČNOG SURADNIKA
PEDAGOGA U ŠK. 2020./21. GOD.**

STRUČNI SURADNIK:

- Ana Kalčić

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- poticanje učenika na pristojno ponašanje, uvažavanje i toleranciju i pružanje podrške u socijalnom kontekstu
- promicanje ljudskih prava kroz program rada pedagoga
- unaprjeđivanje nastavnog procesa i pružanje podrške nastavnicima u izvođenju nastave
- Savjetodavni rad s učenicima (individualni, grupni)
- Savjetodavni rad s roditeljima (individualni, obiteljski)
- Savjetodavni i edukativni rad s nastavnicima (individualni, grupni)
- Profesionalno usmjeravanje učenika
- Rad s učenicima s posebnim potrebama i sudjelovanje u izradi i praćenju IOOP-a
- Projekti (pomoćnici u nastavi)
- Izrada planova i praćenje stručnog usavršavanja pripravnika
- Suradnja s nastavnicima
- Suradnja s ravnateljem i ostalim stručnim suradnicima
- Suradnja s drugim stručnjacima i institucijama
- Sudjelovanje u radu stručnih tijela škole i izvan škole
- Rad u timovima, povjerenstvima i komisijama na nivou škole, grada i županije
- Prisustvo roditeljskim sastancima (u dogovoru i u suradnji s razrednikom)
- Stručna podrška u ostvarivanju suradnje s obiteljima učenika
- Analiza efikasnosti odgojno obrazovnog procesa
- Individualno stručno usavršavanje
- Pripremanje za rad
- Vođenje dokumentacije

mjesec	realizirane aktivnosti
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> ○ godišnje planiranje i programiranje ○ sudjelovanje u izradi školskog kurikulumu ○ izrada pedagoško-statističkih izvješća na kraju i na početku školske godine ○ izrada programa individualnog stručnog usavršavanja ○ uvođenje novih nastavnika u rad ○ prikupljanje podataka o učenicima s posebnim potrebama ○ uvodno izlaganje na roditeljskim sastancima prvih razreda ○ uvođenje novih nastavnika i nastavnika pripravnika
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> ○ savjetodavni rad s učenicima, nastavnicima i roditeljima ○ sudjelovanje u izradi individualnih obrazovnih programa za učenike s teškoćama u razvoju ○ praćenje i uvođenje nastavnika početnika ○ popunjavanje Statističkog lista – Zavoda za statistiku
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> ○ savjetodavni rad s nastavnicima i roditeljima ○ praćenje adaptacije učenika prvih razreda, ○ preventivni i savjetodavni rad s učenicima (s emocionalnim poteškoćama, zdravstvenim poteškoćama, s poteškoćama u adaptaciji), ○ praćenje i unaprjeđenje rada nastavnika – posjeti nastavi
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> ○ savjetodavni rad s učenicima ○ savjetodavni rad s nastavnicima i roditeljima

	<ul style="list-style-type: none"> ○ suradnja s nastavnicima u praćenju, ocjenjivanju, ispitivanju i vrednovanju znanja učenika, ○ podrška i pomoć učenicima s teškoćama u učenju ○ polugodišnje praćenje pedagoške dokumentacije (razredne knjige, matične knjige) ○ praćenje i unapređenje rada nastavnika – posjeti nastavi
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> ○ stručno usavršavanje, prisustvovanje stručnim aktivima, praćenje literature ○ praćenje i unapređenje rada nastavnika – posjeti nastavi ○ savjetodavni rad s učenicima, nastavnicima i roditeljima
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> ○ analiza uspjeha učenika na kraju 1. polugodišta ○ savjetodavni rad s učenicima koji su postigli lošiji uspjeh, individualni i po potrebi ○ grupni rad s njima na unapređivanju samostalnog učenja ○ praćenje i unapređenje rada nastavnika – posjeti nastavi ○ praćenje nastavnika pripravnika ○ savjetodavni rad s učenicima, nastavnicima i roditeljima
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> ○ praćenje i podrška nastavnicima – posjet nastavi ○ praćenje i unapređenje rada nastavnika – posjeti nastavi ○ sudjelovanje u radu Tima za kvalitetu
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> ○ stručno usavršavanje, prisustvovanje stručnim aktivima, praćenje literature ○ praćenje i podrška nastavnicima – uvid u nastavu (online) ○ primjena upitnika o zadovoljstvu online nastavom (svi razredi) ○ savjetodavni rad s učenicima, nastavnicima i roditeljima ○ sudjelovanje u radu Tima za kvalitetu
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> ○ priprema upisa u 1. razred, rad u povjerenstvu ○ profesionalno informiranje učenika 8. razreda o mogućnostima upisa u SŠZČ ○ savjetodavni rad s učenicima s lošim uspjehom; pomoć u savladavanju teškoća ○ praćenje i podrška nastavnicima – uvid u nastavu (online) ○ primjena upitnika o zadovoljstvu proteklom nastavnim godinom i online nastavom (maturanti) ○ primjena upitnika o zadovoljstvu roditelja organizacijom protekle nastavne godine (maturanti) ○ sudjelovanje u radu Tima za kvalitetu
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> ○ praćenje i podrška nastavnicima – uvid u nastavu ○ predaja i obrane završnih radova ○ analiza školskog uspjeha ○ izvještaji ○ stručno usavršavanje ○ primjena upitnika o zadovoljstvu proteklom nastavnim godinom i online nastavom (ostali razredi) ○ primjena upitnika o zadovoljstvu roditelja organizacijom protekle nastavne godine (ostali razredi) ○ ispiti državne mature ○ primjena upitnika o zadovoljstvu nastavnika školskim ozračjem (ostali razredi) ○ sudjelovanje u radu Tima za kvalitetu

SRPANJ	<ul style="list-style-type: none">○ analiza školskog uspjeha○ statistika○ sudjelovanje u radu Tima za kvalitetu○ prezentacija rezultata upitnika za učenike, roditelje i nastavnike (NV i Školski odbor)○ praćenje pedagoške dokumentacije na kraju nastavne godine (razredne knjige, matične knjige)○ ostala pedagoška dokumentacija○ podrška pri pripremi popratnih dokumenata za podjele svjedodžbi○ upisi u 1. razred srednje škole
---------------	--

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA STRUČNOG SURADNIKA
PSIHOLOGA U ŠK. 2020./21. GOD.**

STRUČNI SURADNIK:

- Doris Grbac

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- poticanje obrazovanja usmjerenog na učenika
- pomoć učenicima (u suradnji s nastavnicima i roditeljima) da što kvalitetnije:
 - razviju svoje potencijale
 - održe svoje psihološko zdravlje
 - razvijaju interpersonalne i socijalne vještine
- adekvatno svojim sposobnostima i interesima donose odluke vezane uz nastavak svojeg obrazovanja i uz svoje buduće zvanje
- Savjetodavni rad s učenicima (individualni, grupni)
- Savjetodavni rad s roditeljima (individ., obiteljski)
- Savjetodavni i edukativni rad s nastavnicima (individualni, grupni)
- Generacijska psihologijska ispitivanja učenika
- Individualna psihologijska ispitivanja i dijagnostika – psihološka procjena
- Izrada nalaza i mišljenja
- Profesionalno usmjeravanje učenika
- Radionice u razrednom odjelu
- Rad s učenicima s posebnim potrebama i sudjelovanje u izradi i praćenju IOOP-a
- Projekti (pomoćnici u nastavi)
- Koordinacija preventivnih programa i aktivnosti - zaštita i unapređenje mentalnog zdravlja učenika
- Izrada planova i praćenje stručnog usavršavanja pripravnika
- Suradnja s nastavnicima
- Suradnja s ravnateljem i ostalim stručnim suradnicima
- Suradnja s drugim stručnjacima i institucijama
- Sudjelovanje u radu stručnih tijela škole i izvan škole
- Rad u Timovima, Povjerenstvima i Komisijama na nivou škole, grada i županije (KRIN, Povjerenstvo za stipendije, Upisno povjerenstvo, Povjerenstvo za DM,...)
- Prisustvo roditeljskim sastancima (u dogovoru i u suradnji s razrednikom)
- Stručna podrška u ostvarivanju suradnje s obiteljima učenika
- Analiza efikasnosti odgojno obrazovnih procesa
- Individualno stručno usavršavanje
- Pripremanje za rad (priprema radionica, predavanja, analize...)
- Vođenje dokumentacije

mjesec	realizirane aktivnosti
RUJAN	- godišnje planiranje i programiranje - sudjelovanje u izradi školskog kurikulumu - izrada pedagoško-statističkih izvješća na kraju i na početku školske godine - uvođenje novih nastavnika i pomoćnika u nastavi - prikupljanje podataka o učenicima s posebnim potrebama - uvodno izlaganje na roditeljskim sastancima prvih razreda
LISTOPAD	- sudjelovanje u izradi individualnih obrazovnih programa za učenike s teškoćama u razvoju - praćenje i uvođenje nastavnika početnika - praćenje adaptacije učenika prvih razreda

	<ul style="list-style-type: none"> - popunjavanje Statističkog lista – Zavoda za statistiku - profesionalno usmjeravanje – generacijsko testiranje učenika 4. razreda
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> - preventivni i savjetodavni rad s učenicima (s emocionalnim poteškoćama, zdravstvenim poteškoćama, s poteškoćama u adaptaciji) - praćenje i unapređenje rada nastavnika – po potrebi posjet nastavi - profesionalno informiranje maturanata – posjet Smotri Sveučilišta u Zagrebu (realizirano on line) - primjena upitnika profesionalnih interesa za maturante i individualno savjetovanje
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja s nastavnicima u praćenju i vrednovanju znanja učenika, - podrška i pomoć učenicima s teškoćama u učenju
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> - stručno usavršavanje, prisustvovanje stručnim aktivima, praćenje literature
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> - analiza uspjeha i zadovoljstva učenika 1. razreda na kraju 1.polugodišta - savjetodavni rad s učenicima koji su postigli lošiji uspjeh, individualni i po potrebi grupni rad s njima na unapređivanju samostalnog učenja
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje i podrška nastavnicima –po potrebi posjet nastavi - profesionalno informiranje učenika 3. razreda (odgođeno za iduću školsku godinu)
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija radionica u okviru školskog preventivnog programa - pojačani rad s učenicima koji nisu popravili školski uspjeh - rad u Timu za kvalitetu
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> - profesionalno informiranje učenika 8. razreda o mogućnostima upisa u SŠZČ (sastanci s učenicima i roditeljima u OŠ u okruženju) - priprema upisa u 1.razred, rad u povjerenstvu - savjetodavni rad s učenicima s lošim uspjehom; pomoć u savladavanju teškoća - rad u Timu za kvalitetu
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> - profesionalno usmjeravanje – generacijsko testiranje učenika 3. razreda (odgođeno za iduću školsku godinu) - sudjelovanje u provođenju ispita državne mature - analiza školskog uspjeha i zadovoljstva učenika na kraju nastavne godine - izrada izvješća - upisi u 1. razred - rad u Timu za kvalitetu
SRPANJ	<ul style="list-style-type: none"> - dopunski rad, - analiza školskog uspjeha - upisi u 1. razred - ispiti državne mature - statistika
NAPOMENA	

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA RAVNATELJICE
U ŠK. 2020./21. GOD.**

RAVNATELJICA: Ingrid Sau

mjesec	realizirane aktivnosti
<i>RUJAN</i>	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija nastave na početku školske godine ovisno o epidemiološkoj situaciji - tjedna i godišnja zaduženja nastavnika - izrada izvješća za šk.god. 2018./2019. - izrada kurikuluma za šk.god. 2019./2020. - izrada godišnjeg programa rada škole za 2019./2020. - izrada kalendara polaganja završnog ispita - kadrovska problematika i odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa - rad s pripravnicima, novim nastavnicima i razrednicima - konstituiranje Vijeća roditelja i Vijeća učenika - praćenje i uvođenje nastavnika početnika - rad u razrednim vijećima - priprema i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća - stručno usavršavanje - organizacija natjecanja (županijsko) - 16. rujna – obilježavanje dana Grada - tekuća problematika - ostali poslovi
<i>LISTOPAD</i>	<ul style="list-style-type: none"> - obilježavanje Svjetskog dana učitelja - organizacija nastave ovisno o epidemiološkoj situaciji - organizacija natjecanja (županijsko, državno) - rad u razrednim vijećima - uvid u stručno-pedagoški rad nastavnika - praćenje i uvođenje nastavnika početnika - vođenje pedagoške dokumentacije - prijedlog i izbor tema za završne radove - priprema i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća - projektni dan „Zamjena uloga“ - tekuća problematika - ostali poslovi
<i>STUDENI</i>	<ul style="list-style-type: none"> - dan sjećanja na kolege koji nisu s nama, posjet groblju, polaganje cvijeća - organizacija nastave ovisno o epidemiološkoj situaciji - uvid u stručno-pedagoški rad nastavnika - vođenje pedagoške dokumentacije - priprema i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća - rad u razrednim vijećima - stručno usavršavanje - tekuća problematika - ostali poslovi
<i>PROSINAC</i>	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija nastave ovisno o epidemiološkoj situaciji - kadrovska problematika i odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa - prisustvovanje sastanku ravnatelja IŽ - uvid u stručno-pedagoški rad nastavnika - vođenje pedagoške dokumentacije

	<ul style="list-style-type: none"> - rad u razrednim vijećima - uspjeh učenika, realizacija fonda sati i programa nastave - praćenje rada nastavnika pripravnika - priprema i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća - stručno usavršavanje: Međunarodna konferencija za ravnatelje, Webinar zajednice praktičara - projektni dan Sv. Nikola - organizacija provedbe inventure - tekuća problematika - ostali poslovi
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija nastave ovisno o epidemiološkoj situaciji - uvid u stručno-pedagoški rad nastavnika - vođenje pedagoške dokumentacije - organizacija natjecanja (gradsko i županijsko) - nadzor nad popravcima u školi - priprema i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća - stručno usavršavanje - tekuća problematika - ostali poslovi
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija nastave ovisno o epidemiološkoj situaciji - uvid u stručno-pedagoški rad nastavnika - vođenje pedagoške dokumentacije - priprema i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća - pomoć pri organizaciji i sudjelovanju na natjecanjima - stručno usavršavanje: Konferencija osiguranja kvalitete u strukovnom obrazovanju - tekuća problematika - odlasci na ročišta (tužbe) - ostali poslovi
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija nastave ovisno o epidemiološkoj situaciji - uvid u stručno-pedagoški rad nastavnika - vođenje pedagoške dokumentacije - pomoć pri organizaciji i sudjelovanju na natjecanjima - rad u razrednim vijećima - sudjelovanje u radu stručnih aktiva - tekuća problematika - plan upisa u 1.razred šk. god. 2021./2022. - odlasci na ročišta (tužbe) - ostali poslovi - priprema i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija nastave ovisno o epidemiološkoj situaciji - priprema materijala za tiskanje godišnjaka - tekuća problematika - prisustvovanje sastanku ravnatelja IŽ - uvid u stručno-pedagoški rad nastavnika - vođenje pedagoške dokumentacije - pomoć pri organizaciji i sudjelovanju na natjecanjima - virtualni sastanak s Infobipom

	<ul style="list-style-type: none"> - stručno usavršavanje: Međunarodna konferencija za ravnatelje, Webinar zajednice praktičara - ostali poslovi - odlasci na ročišta (tužbe) - priprema i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća - rad u Timu za kvalitetu
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> - uspjeh učenika IV. Razreda - rad u razrednim vijećima - uvid u stručno-pedagoški rad nastavnika - vođenje pedagoške dokumentacije - priprema materijala za tiskanje godišnjaka - tekuća problematika - stručni skup ravnatelja srednjih škola - problematika upisa u 1. razrede - odlasci na ročišta (tužbe) - obrana završnih radova - ostali poslovi - otvoreni dani Škole – prezentacija programa Škole učenicima i roditeljima OŠ Rovinja - priprema i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća - stručno usavršavanje u organizaciji British Councila – virtualni posjeti školama u Londonu
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> - provedba ispita Državne mature - izvještaji poslovanja - odlasci na ročišta (tužbe) - vođenje pedagoške dokumentacije - rad u razrednim vijećima - sastanci razrednika 4. razreda - rad u prosudbenom povjerenstvu - tekuća problematika - ostali poslovi - priprema i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća
SRPANJ	<ul style="list-style-type: none"> - upisi u 1. razred - Državna Matura – rezultati, svjedodžbe - dopunski nastavni rad - popravni, razredni i razlikovni ispiti - individualni razgovori s nastavnicima - sastanci sa stručnim aktivima - priprema i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća - tekuća problematika - ostali poslovi
KOLOVOZ	<ul style="list-style-type: none"> - jesenski rok državne mature - provedba ispita državne mature - popravni i razlikovni ispiti - rad u stručnim aktivima - organizacija početka šk.god. 2021./2022. - stručno usavršavanje - sastanak s razrednicima

	<ul style="list-style-type: none"> - tekuća problematika - ostali poslovi - priprema i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća
TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE	<ul style="list-style-type: none"> - rad na uređenju okoliša - podizanje razine učeničke svijesti o čuvanju školskih prostora - rad na samovrednovanju - rad na projektu IŽ Institucionalizacija zavičajne nastave - rad na projektima Erasmus+ - praćenje ostvarivanja plana i programa rada škole, - pomoć učenicima i praćenje njihova napredovanja, - suradnja s nastavnicima, roditeljima, školskim liječnikom, s tijelima lokalne samouprave, MZOS, AZOO, ASOO i NCVVO - poticanje djelatnika na međusobnu suradnju i dobre međuljudske odnose - praćenje i primjena zakona, pravilnika i kataloga znanja - praćenje rada pripravnika - poticati uvođenje i primjenu suvremenih nastavnih metoda usmjerenih ka učeniku - sudjelovati u pregledu razrednih knjiga, matičnih knjiga, svjedodžbi i ostale dokumentacije - sudjelovati u izradi analiza i izvješća o ostvarenosti rezultata rada u školi - sudjelovanje u organizaciji polaganja stručnih ispita - rad u Nastavničkom vijeću, Školskom odboru, Vijeću roditelja i Vijeću učenika te provođenje njihovih odluka - briga o financijskom poslovanju - koordinirati rad tajništva, računovodstva, tehničke službe.. - briga o opremanju škole – poslovi opremanja predmetnih kabineta - pratiti potrebu za otklanjanje kvarova i šteta te provoditi mjere sigurnosti - sudjelovanje u izradi programa izleta - organizacija edukativnih predavanja - Državna matura - sudjelovanje u aktivnostima vezanim za kulturnu i javnu djelatnost Škole - sudjelovanje u radu Udruge hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja - rad na razvoju EU-projekata u Školi - motivirati nastavnike i formirati projektne timove za prijave na natječajne EU-fondova - stručno usavršavanje - tekuća problematika - ostali poslovi

V. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Nastavnici škole usavršavali su se prema individualnim planovima i programima i to individualno praćenjem novih udžbenika, literature iz svog i srodnih predmeta, a kolektivno, unutar ustanove, kroz aktive te nastavnička i razredna vijeće u skladu s programima. Također, kolektivno su se usavršavali i izvan ustanove sudjelovanjem na seminarima koje je organizirao AZOO, ASOO i strukovne udruge u okviru osiguranih sredstava.

VI. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

6.1. Izvanučionička nastava

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA izvanučioničke nastave U ŠK. 2020./21. GOD.	
VODITELJ/ICA PROGRAMA: Snježana Štefanić Hoefel, prof.	
OSTVARENI CILJEVI I ZADACI (ISHODI): - upoznavanje s radom i frekvencijama rada baznih stanica - razvijati interes za mjerenja, analiziranja i uočavanja zakonitosti - osvještavanje i poticanje razvijanja brige o zdravlju - upoznavanje s različitim instrumentima i izvoditi mjerenja pomoću frekvencijskog spektrometra - proširivanje i produbljivanje znanja koja su djelomično obuhvaćena obaveznim programom, ili koji su nadogradnja sadržaja i znanja iz redovne nastave	
BROJ REALIZIRANIH SATI: 6	
mjesec	realizirane aktivnosti
TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE	<ul style="list-style-type: none">• upoznavanje s radom instrumenta• izvođenje terenskih mjerenja• uspoređivanje, analiziranje i obrada podataka
NAPOMENA	

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA izvanučioničke nastave U ŠK. 2020./21. GOD.	
VODITELJ/ICA PROGRAMA: Snježana Štefanić Hoefel, prof.	
OSTVARENI CILJEVI I ZADACI (ISHODI): - razvijati i poticati sposobnost kritičkog razmišljanja - upoznati sa znanstvenim istraživanjima - poticati interes za znanost - proširivati i produbljivati znanja koja su djelomično obuhvaćena obaveznim programom, ili koji su nadogradnja sadržaja i znanja iz redovne nastave	
BROJ REALIZIRANIH SATI: 8	
mjesec	realizirane aktivnosti
TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE	<ul style="list-style-type: none">• posjet laboratorijima CIM-a• obilazak i upoznavanje s radom CIM-a• upoznavanje s osnovama fizike mora• izlazak s brodom na more i upoznavanje s različitim mjerenjima
NAPOMENA	U programu rada nisu realizirane sve planirane aktivnosti zbog pandemije COVID-19 i nastave na daljinu.

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA izvanučioničke nastave
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJ/ICA PROGRAMA: Snježana Štefanić Hoefel, prof.

OSTVARENI CILJEVI I ZADACI (ISHODI):

- razvijati sposobnost kritičkog razmišljanja
- razvijati znanstveni pristup analiziranja i obrade podataka
- upoznati s pravilima i vještinama pisanja radova
- proširivati i produbljivati znanja koja su djelomično obuhvaćena obaveznim programom, ili koji su nadogradnja sadržaja i znanja iz redovne nastave

BROJ REALIZIRANIH SATI: 6

mjesec	realizirane aktivnosti
TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanjem s meteorološkim elementima • praćenje tlaka, temperature, padalina, vlažnosti, brzine i smjera vjetrova u različitim gradovima u Istri, te uspoređivanje podataka • analiziranje klime, obrada podataka, crtanje grafova i ruža vjetrova • pisanje istraživačkog rada
NAPOMENA	

6.3. Projekti u školi

GODIŠNJAK

Od 1997. godine tiska se „GODIŠNJAK SREDNJIH ŠKOLA GRADA ROVINJA“, u kojem se bilježe događanja i postignuća Škole u tekućoj školskoj godini s posebnim osvrtom na maturante.

Godišnjak je namijenjen maturantima kao kronika školskog života za tekuću školsku godinu, ali i kao pisani dokument za sadašnje i buduće generacije učenika. Prijelom, tehničku pripremu za tisak i sam tisak izvodi Grafička škola u Zagrebu. Troškove prijeloma i tiska (oko 30.000,00 kn) snosi Grad Rovinj, a nositelji aktivnosti su ravnateljica Ingrid Sau, profesor Željko Balog i ostali profesori sa svojim priložima.

<i>r.b.</i>	<i>Naziv projekta</i>
1.	School is fit through Europe Center “SIFEC”
2.	SWIM – Strengths and Weaknesses In the Media
3.	Institucionalizacija zavičajne nastave
4.	Vidimo se u knjižnici!
5.	Škola ambasador Europskog parlamenta
6.	Eksperimentalno programiranje
7.	Generacija NOW - AIAgro
8.	Tjedan fair playa u mojoj školi
9.	Mreža čitanja
10.	Lektira na mreži
11.	Virtualni sajam vježbeničkih tvrtki - eTwinning
12.	Digitalni učenički inkubator

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA PROJEKTA SIFEC U ŠK.
2020./21. GOD.**

VODITELJI PROGRAMA: mr.sc. Srećko Oštir, Mirjana Ilić Budicin, prof, Gordana Radetić Berić, prof. Silva Pokrajac, prof. Karin Milotić, prof.

RAZREDI I BROJ UČENIKA: 4d (3), 3a(2), 4c (2), 2d(5)

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- Razvijene vještine visoke kompetencije u višejezičnom i multikulturnom okruženju za nastavnike
- Razvijene vještine visoke kompetencije u višejezičnom i multikulturnom okruženju za za učenike
- Osvarena medijska prepoznatljivost i vidljivost projekta na regionalnoj razini
- podnošeno izvješća Agenciji i voditelju projekta g. Antonu Schickeru

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- Veljača 2021 - 1. sastanak koordinatora i dogovore oko vremenika
- Veljača 2021 - 2. sastanak koordinatora i dogovore oko vremenika
- Ožujak 2021 – 3. sastanak koordinatora i usklađivanje termina izvedbe aktivnosti
- 20. travanj pripremni sastanak međunarodnih studentskih klubova
- 24. travanja do 7. svibnja – Virtualna mobilost – Vilnius, Litva
- 7. svibnja – završni sastanak s prezentacijom radova

realizirane aktivnosti

- Virtualna mobilnost za zaključivanje projekta prema specifikaciji kroz aktivnost međunarodnih studentskih klubova
 - Marketing škole
 - Studirati i raditi u inozemstvu
 - Prijava na međunarodni natječaj za posao
 - Međunarodna startup tvrtka
 - Ekološki osviještena škola
 - Održivi razvoj i poslovanje
 - Novinarsko izvještavanje

Sve teme pokrivena su dokumentirane na web stranicama projekta www.sifec.eu

NAPOMENA

Projekt je bio produžen godinu dana zbog COVID situacija.

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA PROJEKTA SWIM
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJI PROGRAMA: Erika Folo, Irena Hrkač

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

Cilj projekta, transnacionalna suradnja zemalja partnera u vidu razmjene iskustava i daljnje suradnje, u potpunosti je ostvaren.

VREMENIK AKTIVNOSTI: 24.-28.8.2021. Reykjavík, Island

realizirane aktivnosti

Projekt je završen transnacionalnim sastankom nastavnika u Reykjavíku na kojem je utvrđeno da su ostvareni svi ciljevi predviđeni planom i programom projekta.

NAPOMENA

Mobilnost učenika trebala je prvotno biti realizirana u ožujku 2020. Zbog izbijanja pandemije COVID-19 mobilnost je odgođena za studeni iste godine, ali se iz istog razloga nije realizirala.

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA PROJEKTA

Institucionalizacija zavičajne nastave

Tema: Rovinjska batana

U ŠK. 2020./21. GOD.

VODITELJI PROGRAMA: Mira Butigan –Tomić, prof.

RAZREDI I BROJ UČENIKA: *Učenici:ID,IID,IIID,IVD,,IIC,IIIC,IVC,IA,IB,IIB,IIIA,IIIB,IVB*
25 učenika

Kroz navedene nastavne cjeline i jedinice omogućiti učenicima rad na samostalnim istraživačkim radovima. Istražujući, učenici uče sadržaje i procese iz povijesti, stječu nove spoznaje , proširuju i produbljuju već usvojena znanja.

Uvode se u znanstvenu metodologiju, organizaciju tehnike i metode istraživanja.

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

Učenici su kroz istraživački rad – Rovinjska batana ,proučavali i istraživali naziv i podrijetlo batane.

- Proučavali su kroz povijesna razdoblja svrhu i način uporabe batane
- Način na koji je napravljena (drvo) i vesla koja su pokretala rovinjsku batanu

uz pomoć rovinjskih ribara.

VREMENIK AKTIVNOSTI: Tijekom školske godine 2020./21.

Listopad 2020.-svibanj 2021.

realizirane aktivnosti

Nastavni plan i program je realiziran u skadu s epidemiološkim mjerama Covid 19

- 10 lipnja 2021. Festival zavičajnosti- Škola u srcu zavičaja.Festival je održan u rovinjskom kazalištu A. Gadussio.

NAPOMENA

Institucionalizaciju zavičajne nastave-projekt potiče i financira Istarska županija

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA PROJEKTA
VIDIMO SE U KNJIŽNICI!
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJICA PROGRAMA: Gordana Radetić-Berić, prof.

RAZREDI I BROJ UČENIKA: obuhvaćeni svi učenici srednjih škola grada Rovinja

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- upoznavanje s opusom gostujućih autora
- kritičko promišljanje o društvenim temama koje se obrađuju u predstavljenoj literaturi
- razvijanje interesa za čitanje
- razvijanje interesa za književno i likovno izražavanje
- proširivanje znanja na područjima književnog i likovnog stvaralaštva
- kreiranje vlastitog rada u području književnosti i likovnog stvaralaštva

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- listopad 2020.
- studeni 2020.
- veljača 2021.
- ožujak 2021.

realizirane aktivnosti

- zbog aktualne epidemiološke situacije planirane aktivnosti nisu održane u školi
- 28. i 29. svibnja održan 25. književno-znanstveni skup u MMC-u, Dani Antuna Šoljana koji su započeli otvorenjem izložbe grafičkih radova učenika nastalih u sklopu projekta *Vidimo se u knjižnici!* na kreativnoj radionici književne ilustracije u knjižnici (od 2. do 13. ožujka 2020., voditelj Davor Rapaić, akademski slikar)

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA PROJEKTA
MREŽA ČITANJA
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJICE PROJEKTA: Gordana Radetić-Berić, prof. i Irena Hrkač, prof.

RAZREDI I BROJ UČENIKA: Obuhvaćeni učenici svih razreda, 6 učenica

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- motiviranje i poticanje učenika na čitanje s razumijevanjem, istraživanje, otkrivanje i kreativno stvaranje
- poticanje timskog rada uz individualni rad i napor
- poučavanje učenika informacijskim tehnikama, vještinama i znanjima
- unapređivanje životnih vještina i sposobnosti

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- projekt traje jednu školsku godinu.
- aktivnosti vezane uz organizaciju projekta i one vezane uz realizaciju zadataka počele su u prosincu 2020. godine, a završile evaluacijom Projekta u svibnju 2021. godine.

realizirane aktivnosti

Tema projekta *Mreža čitanja* za škol. god. 2020./21.: Knjiga, knjižara, knjižnica.

Zadane knjige:

- George, Nina: „Mala pariška knjižara“
- Henry, Veronica: „Kako pronaći ljubav u knjižari“
- Meyerson, Amy: „Nebo puno knjiga“
- školska razina kviza znanja za poticanje čitanja i kreativnosti održana 4. prosinca 2020.
- regionalna razina kviza održana 5. ožujka 2021.
- nacionalna razina kviza održana 14. svibnja 2021.

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA PROJEKTA
Škola ambasador Europskog parlamenta
U ŠK. 2020./21. GOD.

VODITELJI PROGRAMA: Sandra Kranjčić

RAZREDI I BROJ UČENIKA: 2.c – 8 učenica i 4.c razred

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- informirati učenike o Europskoj uniji, njezinom ustroju, načinu funkcioniranja, funkcijama, ovlastima, ulozi te vrijednostima koje promovira
- upoznati učenike s pravima i obvezama koje imamo kao europski građani
- osvijestiti potrebu za aktivnim sudjelovanjem u demokratskim procesima
- ojačati asimilacijske vještine i potrebu za razumijevanjem različitosti
- potaknuti različite oblike izražavanja i motivirati učenike za timski rad i suradničko učenje

VREMENIK AKTIVNOSTI: tijekom drugog polugodišta

realizirane aktivnosti

- odabrali smo ambasadore juniore
- uredili smo EU info punkt u Školi
- kreirali materijale o zemljama EU-a
- odigrali kviz koliko poznajem Europsku Uniju
- povodom tjedna Europe sudjelovali na susretu s Valterom Flegom zastupnikom u EU parlamentu
- obilježili Dan Europe – izradili različite letke kroz digitalne alate
- online se okupili sa ambasadorima SŠ Gimnazije Vukovar i SŠ Hrvatski kralj Zvonimir Krk te kroz poučavanje i igru usvojili znanja iz modula o Europskoj uniji u svakodnevnom životu i medijskoj pismenosti
- pratili smo online konferenciju Digitalna budućnost Europe
- registrirali se na platformu zajednoza.eu
- povezali vrijednosti EU-a u izradi video uratka za promociju platforme zajednoza.eu
- promovirali aktivnosti solidarnosti kroz „Zvane“ pomaže – prikupljali različite oblike donacija za potresom pogođena područja Sisačko moslavačke županije
- informirali i izvještavali o novostima vezane za EU
- izradili video razglednicu našeg Grada s medvjedićem ambasadorom – uključili se u Etwinning projekt „Medvjedić ambasador“

NAPOMENA

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA
RADA PROJEKTA Eksperimentalno programiranje
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJI PROGRAMA:

Lovro Šverko

RAZREDI I BROJ UČENIKA:

4.d

4 učenika

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- Potaknuti suradnju i timski rad kod učenika.
- Potaknuti korištenje online materijala za rješavanje problema.
- Sudjelovanje na Županijskom natjecanju iz informatike – Infokup • Izrada raznih aplikacija

VREMENIK AKTIVNOSTI:

Tijekom cijele školske godine.

realizirane aktivnosti

- praktične radionice programiranja
- online radionice programiranja
- prezentacija o izrađenom projektu
- sudjelovanje na Županijskom natjecanju iz informatike – Infokup
- osvojeno drugo mjesto na Županijskom natjecanju iz informatike – Infokup

NAPOMENA

Zbog epidemiološke situacije nije bilo moguće miješanje učenika iz različitih razreda pa su sudjelovali samo učenici 4.d razreda. Pošto većinu školske godine nismo mogli održavati radionice uživo, kao ni terensku nastavu, učenici su izradili aplikaciju za izračunavanje zadataka iz kombinatorike te aplikaciju za prodaju sladoleda, izdavanje računa i obračun prometa.

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA
RADA PROJEKTA Generacija NOW - AIAgro U
ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJI PROGRAMA:

Lovro Šverko i Monika Marković

RAZREDI I BROJ UČENIKA:

3.d

5 učenika

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- Potaknuti suradnju i timski rad kod učenika.
- Potaknuti korištenje online materijala za rješavanje problema.
- izraditi uređaje koji prikupljaju podatke o svojoj okolini i šalju ih na centralizirani poslužitelj u bazu podataka
- izraditi program za upravljanje mikroupravljačima putem mreže
- izgraditi sustav (web aplikaciju) za upravljanje uslugama sustava
- modelirati i izraditi potrebne komponente na 3D printeru

VREMENIK AKTIVNOSTI:

Tijekom cijele školske godine.

realizirane aktivnosti

- praktične radionice izrade web stranice
- online radionice programiranja
- izrada makete pomoću 3D printera
- prezentacija i snimanje video uratka o projektu

NAPOMENA

Zbog epidemiološke situacije nije bilo moguće miješanje učenika iz različitih razreda pa su sudjelovali samo učenici 3.d razreda. Pošto većinu školske godine nismo mogli održavati radionice uživo, kao ni terensku nastavu, učenici su izradili prototip sustava automatskog upravljanja javnom rasvjetom umjesto prototipa sustava za kontrolu kvalitete tla i zraka u vinogradima i/ili poljima za uzgoj neke druge poljoprivredne kulture.

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA PROJEKTA
TJEDAN FAIR PLAYA U MOJOJ ŠKOLI
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJICE PROGRAMA:

- Melita Kolarec, nastavnica TZK
- Cristina Marangon, nastavnica TZK

RAZREDI I BROJ UČENIKA:

- Uključeni su svi učenici; 1. do 4. razredi

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- promicanje fair playa i tolerancije među učenicima
- izgradnja duha tolerancije i zajedništva, uvažavanja i poštovanja pojedinaca, poštivanje pisanih i nepisanih pravila (ne samo u sportu)
- smanjenje vršnjačkog nasilja među učenicima

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- 24.9. do 30.9.2020.

realizirane aktivnosti

Učenici su dokumentirali svoje radove; izradili su plakate s fair play porukama te video uratke. Učenici su izložili svoje radove na panoima škole.

Radovi učenika objavljeni su na mrežnim stranicama škole (facebook, web).

Realizirano: usmeno izlaganje, prezentacija, izrada plakata, fair play poruka, videa, sportske aktivnosti s naglaskom na fair play, međusobno uvažavanje, poštivanje pravila.

NAPOMENA

Hrvatski školski sportski savez objavio je realizaciju projekta na mrežnim stranicama (web i facebook):

<https://skolski-sport.hr/novosti/obiljezen-medunarodni-fair-play-dan-u-ss-zvane-crnje-u-rovinju>

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA PROJEKTA
LEKTIRA NA MREŽI
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJICE PROJEKTA: Gordana Radetić-Berić, prof. i Mirjana Ilić Budicin, prof.

RAZREDI I BROJ UČENIKA: Obuhvaćeni učenici drugih razreda, 6 učenika

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- kvalitetna i smisljena suradnja školskog knjižničara i nastavnika hrvatskoga jezika i književnosti u obradi lektire, cjelovitih djela za čitanje
- osnažena uloga stručnih suradnika školskih knjižničara kao nositelja projekta u svojoj školi
- usmjeravanje aktivnosti školskih knjižničara na nastavu u onom dijelu koji podrazumijeva donošenje novih metoda rada, ideja, kreativnosti i originalnosti
- poticanje rada s učenicima na kreativnim projektima koji se grade na temelju djela pročitanih i obrađenih na nastavi, a podrazumijevaju novi pristup lektirnom djelu
- podržavanje nove ideje, kreativnosti, problemskog, kreativnog i kritičkog razmišljanja učenika
- educiranje, motiviranje, usmjeravanje i poticanje učenika na korištenje novih načina rješavanja problema, novih oblika kreativnog izražavanja i na otvorenost prema drugačijim i novim rješenjima problema
- korištenje digitalnih alata za izradu digitalnih kreativnih uradaka kao podrška i/ili dopuna ostvarenja odgojno-obrazovnih ishoda predmeta hrvatski jezik
- poticanje stručnih suradnika školskih knjižničara i nastavnika hrvatskog jezika na stručno usavršavanje u skladu s ciljevima cjeloživotnog obrazovanja

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- Projekt traje jednu školsku godinu.
- Aktivnosti vezane uz organizaciju projekta i one vezane uz realizaciju zadataka počele su u rujnu 2020. godine, a završile evaluacijom i prezentacijom projekta krajem svibnja 2021. godine.
- Svi su rokovi definirani i javno objavljeni u **hodogramu** (<https://bit.ly/LNM-hodogram>) i **kalendaru** (<https://bit.ly/LNM-kalendar>) projekta **Lektira na mreži**.

realizirane aktivnosti

- I. faza LNM_Antigona na Facebooku (listopad, studeni 2020.)
Učenici su u ovoj fazi Projekta *Lektira i Facebook – tradicija u ruhu društvenih mreža* trebali, u alatu Zeeob staviti djelo u kontekst društvene mreže Facebook – izdvojiti komentare, izraditi raspravu, urediti *lažnu objavu*, prokomentirati djelo u cjelini ili izdvojiti neki motiv te složiti novu priču u obliku objave na Facebooku
- II. faza LNM_ Lektira i lažne vijesti - ispričajmo priču kroz prizmu popularnog senzacionalizma (prosinac 2020., siječanj 2021.)
Učenici su u ovoj fazi Projekta *Lektira i lažne vijesti* trebali, na zadana djela, ispričati priču kroz prizmu popularnog senzacionalizma.
U alatu Fake News Generator učenici su se poigrali klasičnim djelom i utkali duh suvremene žute štampe pišući lažne vijesti prema fake news „pravilima“.

- III. faza LNM_ Lektira i strip - likovna dimenzija klasika u digitalnom svijetu (od 1. veljače do 30. ožujka 2021. godine.)
Učenici su, u razdoblju od 1. veljače do 7. ožujka sa svojim knjižničarima i nastavnicima hrvatskog jezika izrađivali stripove na temu jednog od djela u Projektu – Hamleta, Antigone i Životinjske farme. Zadatak je bio izraditi strip na jednom od tri književna predloška. Za izradu stripa koristili su alat Make Beliefs Comix.
- IV. faza_FINALE_ LNM_ Lektira i Twitter (od 1. travnja do 16. svibnja 2021.)
Učenici su u alatu Tweetgenu, igrajući se temom djela, najdražim motivom, likovima, radnjom i svime što im se u književnom predlošku učinilo drugačije i zanimljivo trebali pokušati iznijeti najvažnije, ideju djela, glavni motiv ili jednostavno sažeti najvažniju misao u samo 280 znakova.

Evaluacija svake faze projekta provodila se na kraju svake faze. Mentori su kroz evaluaciju iskazali zadovoljstvo ili nezadovoljstvo najvažnijim elementima: organizacijom projekta, planiranim aktivnostima, vremenom, alatima, rezultatima, komunikacijom i suradnjom.

Matea Radolović i Marija Kovačević, učenice 2. razreda opće gimnazije, koje su i u prethodnim fazama briljirale, još su jednom svoju kreativnost dovele do vrhunca uspjevši Sofoklovu *Antigonu* sažeti u samo 280 riječi objavom na *Twitteru* i time prenijeti čitateljima ključnu misao. Osvojile su:

- 2. mjesto** na nacionalnoj razini s uratkom *Antigonin rat* i
- 3. mjesto** na nacionalnoj razini s uratkom *Kreont_kralj Tebe*.

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA PROJEKTA
Virtualni sajam vježbeničkih tvrtki - eTwinning
U ŠK. 2020./21. GOD.

VODITELJICE PROGRAMA: Sandra Kranjčić i Jelena Bulian Petrović
Ivana Umolac kao ocjenjivač

RAZREDI I BROJ UČENIKA: 3.c (15) i 4.c (22)

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

Ciljevi projekta:

- uključivanje 38 škola iz Republike Hrvatske koje u svom djelovanju provode predmet Vježbenička tvrtka,
- stvaranje baze učeničkih radova s primjerima dobre prakse,
- stvaranje baze podataka za daljnju komunikaciju vježbeničkih tvrtki,
- stvaranje socijalnog kapitala u uvjetima pandemije

Svaka vježbenička tvrtka ostvarila je zadatke:

- video u kojem se predstavlja vježbenička tvrtka,
- prezentaciju o društvenoj odgovornosti vježbeničke tvrtke,
- promidžbene materijale.

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- veljača, ožujak, travanj

realizirane aktivnosti

Projektne aktivnosti za mentore su:

- upoznavanje s projektom i pravilima e-sigurnosti i autorskih prava,
- predstavljanje škole,
- predstavljanje mentora,
- dijeljenje primjera dobre prakse – izrada Digitalne brošure
- pomoć učenicima u izradi materijala za sajam,
- evaluacija projekta.

Projektne aktivnosti za ocjenjivače su:

- upoznavanje s projektom i pravilima e-sigurnosti i autorskih prava,
- predstavljanje ocjenjivača,
- edukacija ocjenjivača,
- vrednovanje pristiglih radova,
- evaluacija projekta.

Projektne aktivnosti za učenike su:

- predstavljanje učenika,
- upoznavanje s e-sigurnošću,
- upoznavanje s autorskim pravima,
- upoznavanje s digitalnim alatima,
- kolaboracija među učenicima,
- podjela vježbeničkih tvrtki u skupine,
- slogan i odabir slogana Virtualnog sajma vježbeničkih tvrtki,
- predaja radova,
- evaluacija projekta.

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA PROJEKTA
DIGITALNI UČENIČKI INKUBATOR
U ŠK. 2020./21. GOD.**

VODITELJICE PROGRAMA: Mirjana Ilić Budicin, prof. i Gordana Radetić-Berić, prof.

RAZREDI I BROJ UČENIKA: Obuhvaćeni učenici drugih i trećih razreda, 4 učenice

OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):

- poticanje rada s učenicima na kreativnim projektima koji se grade na temeljima inovativnosti, poduzetničkog duha i stvaranju novih vrijednosti
- podržavanje novih ideja, kreativnosti, problemskog, kreativnog i kritičkog razmišljanja učenika
- educiranje, motiviranje, usmjeravanje i poticanje učenike na korištenje novih načina rješavanja problema, novih oblika kreativnog izražavanja i na otvorenost prema drugačijim i novim rješenjima problema
- korištenje digitalnih alata za izradu digitalnih kreativnih uradaka
- promoviranje timskog rada i zajedništva

VREMENIK AKTIVNOSTI:

- od veljače do svibnja 2021.

realizirane aktivnosti

- PRIJAVE U INKUBATOR do 12. 2. 2021.
- EDUKACIJSKI PROGRAM 15.02. – 8. 3. 2021.
Timovi su prolazili kroz nekoliko ciklusa zadataka, a koji su im pomogli da od ideje formiraju konkretna rješenja i projekte.
Zadaci su obuhvaćali sljedeća područja:
 1. Opis i razrada ideje (proizvod/usluga)
 2. Kome taj proizvod/usluga može pomoći?
 3. Kako će netko saznati za taj proizvod/uslugu?
 4. Kako netko može pronaći/kupiti proizvod/uslugu?Svi zadaci bili su distribuirani kroz stellarplatform.com.
StellarPlatform omogućuje učenicima i učiteljima da međusobno komuniciraju, šalju prijedloge rješenja, izmjenjuju dokumente, odlučuju o najboljim idejama i prijedlozima.
- PRIJAVA TIMOVA NA NATJEČAJ 8. 3. – 14. 3. 2021.
- IZRADA PROJEKATA *ŽIVOT KROZ KNJIGU*, 15. 3. – 9. 5. 2021.

6.4. Programi i ostale aktivnosti u školi

<i>r.b.</i>	<i>Datum</i>	<i>Naziv aktivnosti</i>	<i>Vrsta aktivnosti</i>	<i>Realizacija</i>
1.	16.09.2020.	Dan Grada	Projektni dan	realizirano
2.	05.10.2020.	“Zamjena uloga”	Projektni dan	realizirano
3.	07.05.2021.	Dan otvorenih vrata	Prezentacija	realizirano

DAN GRADA	
VODITELJI PROGRAMA: Ravnateljica, stručna služba, svi nastavnici	
RAZREDI I BROJ UČENIKA: Svi razredi	
OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):	
<ul style="list-style-type: none"> • Upoznavanje učenika sa zaštitnicom Grada (Sv. Eufemija) • Poticanje osjećaja pripadnosti Gradu • Upoznavanje s vrijednostima Grada. 	
VREMENIK AKTIVNOSTI: 16. rujna 2020.g.	
realizirane aktivnosti	
<ul style="list-style-type: none"> • Nastavnici su kroz nastavne predmete upoznali učenike sa zaštitnicom Grada. 	

ZAMJENA ULOGA	
VODITELJI PROGRAMA: Ravnateljica, stručna služba, svi nastavnici	
RAZREDI I BROJ UČENIKA: Svi razredi	
OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):	
<ul style="list-style-type: none"> • Razvoj socijalnih vještina. • Pogled na nastavu i školu iz druge perspektive. 	
VREMENIK AKTIVNOSTI: 5. listopada 2020.g.	
realizirane aktivnosti	
<ul style="list-style-type: none"> • Projektni dan proveo se u skladu s trenutni epidemiološkim mjerama i mogućnostima. Učenici su preuzeli uloge pojedinih nastavnika. 	

DAN OTVORENIH VRATA	
VODITELJI PROGRAMA: Ravnateljica, stručna služba, nastavnici: Mirjana Ilić Budicin, Monika Marković, Martina Lukež	
OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):	
Prezentirano:	
<ul style="list-style-type: none"> - rezultati učenika postignute tijekom školske godine - karakteristike svih programa koji se provode u školi - provedene izvannastavne aktivnosti, programi, projekti... 	
VREMENIK AKTIVNOSTI: 27. svibnja 2021.	
realizirane aktivnosti	
<ul style="list-style-type: none"> • Obzirom na epidemiološku situaciju i uvjete rada prezentacija škole odražala se u virtualnom okruženju putem ZOOM-a, a uključili su se svi zainteresirani roditelji. • Za učenike osnovnih škola grada Rovinja-Rovigno prezentacija se održala uživo u svakoj školi. 	

VII. IZVJEŠĆE O STANJU SIGURNOSTI, PROVOĐENJU PREVENTIVNIH PROGRAMA TE MJERAMA PODUZETIM U CILJU ZAŠTITE PRAVA UČENIKA

7.1. Stanje sigurnosti

Svi prostori škole osim učionica, toaleta i ureda pokriveni su videonadzorom tvrtke Sikurit.

7.2. Realizacija plana mjera zaštite od požara

Tijekom šk.god. 2020./2021.

1. Izvršeni su svi pregledi opreme, uređaja, općeg stanja ispravnosti protupožarnih aparata.
2. Izvršena su sva ispitivanja (sukladno zakonskim obvezama):
 - Hidrantska mreža
 - Sustav za sprečavanje širenja požara – protupožarne zaklopke
 - Sustav odimljavanja
 - Sustav za dojavu požara (vatrodojava) centrala za dojavu sirene te javljača za dojavu požara (ručni, optički i termički)
 - Sustav za sprečavanje širenja požara – protupožarna (vatrootporna) vrata
 - Sprinkler stanice

7.3. Realizacija plana mjera zaštite na radu

Tijekom šk.god. 2020./2021.

1. Održavaju se oprema i sredstva rada u funkcionalnom stanju
2. Redovito se kontroliraju unutrašnji školski prostori, kao i područje oko škole.
3. Vodi se računa o osposobljavanju radnika glede zaštite na radu.
4. Nije bilo potrebno poduzimati dodatne mjere zaštite na radu jer nije bilo ozljeda na radu.
5. Vodi se računa o opremanju ormarića prve pomoći.
6. Vodi se evidencija o godišnjim zdravstvenih pregledima radnika.
7. Tijekom školske godine nije bilo pritužbi djelatnika vezano za zaštitu na radu, niti inspekcijuskog nadzora.

7.4. Realizacija plana školskog preventivnog programa

ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM „Pozitivnim vrijednostima do samoostvarenja“ U ŠK. 2020./21. GOD.	
<u>VODITELJI PROGRAMA:</u> Psihologinja, pedagoginja, razrednici, voditelji izvannastavnih aktivnosti, ravnateljica, nastavnici i vanjski suradnici.	
<u>RAZREDI I BROJ UČENIKA:</u> - svi učenici škole od 1. do 4. razreda, a osobito učenici iz rizičnih skupina - nastavnici i roditelji	
<u>OSTVARENI CILJEVI i ZADACI (ISHODI):</u> a) <i>univerzalna prevencija:</i> a. organizacija kvalitetnog i nerizičnog slobodnog vremena učenika, b. učenje socijalnih vještina i razvoj samopoštovanja, c. stjecanje komunikacijsko-prezentacijskih vještina i potpora profesionalnom razvoju, d. razvijanje tolerancije, poštivanja razlika i suradnje (kultura nenasilja) e. osposobljavanje za samozaštitu zdravlja i ljudskih prava; te sigurnost u prometu, od provala i prijevara te mobinga na internetu f. osposobljavanje nastavnika za kvalitetnu školu, g. afirmacija uspješnog roditeljstva, b) <i>selektivna prevencija:</i> h. pomoć u rješavanju kriznih situacija (i neuspjeha) i. potpora učenicima s posebnim potrebama j. rano otkrivanje depresivnih i anksioznih poremećaja	
<u>VREMENIK AKTIVNOSTI:</u> Tijekom nastavne godine sukladno planovima i programima pojedinih komponenti realizacije navedenim u odgovarajućim izvješćima.	
realizirane aktivnosti	
a) <i>univerzalna prevencija kroz:</i> a. izvannastavne aktivnosti (program Pozitivnim vrijednostima do samoostvarenja, ŠSD “Mladost”, projekti ...) b. satove razrednika (predavanja, radionice; izleti, druženja; posjete kazalištu, izložbama, koncertima; razgovori i diskusije), c. nastavu komunikacijsko-prezentacijskih vještina i program profesionalnog informiranja i usmjeravanja d. humanitarne akcije, volonterski rad, te predavanja, radionice i predstave s ciljem poticanja socijalne osjetljivosti, e. program zdravstvenog odgoja te programi CK, MUP-a, HAK-a f. individualno i kolektivno stručno usavršavanje nastavnika g. roditeljske sastanke b) <i>selektivna prevencija kroz:</i> h. individualne razgovore i savjetovanje učenika i. rad s učenicima s posebnim potrebama j. psihodijagnostičke postupke- psihološku procjenu k. individualne informacije i suradnju s roditeljima	
NAPOMENA	Zbog epidemioloških mjera protiv Covida-19 mnoge aktivnosti su realizirane online, u manjem opsegu i/ili na nižoj razini ishoda, što je navedeno u odgovarajućim izvješćima.

7.5. Zaštita prava učenika

U sklopu nastave informatike – nastavne cjeline o internetu i mrežama u gimnazijskim i ekonomskim razredima učenike se upoznaje s pravilima o sigurnosti i zaštiti prava učenika prilikom korištenja mobitela i interneta.

Učenici programa tehničar za računalstvo u sklopu nastavnog predmeta dijagnostika i održavanje IS upoznaju se s pravilima sigurnog rada pri uporabi suvremenih tehnologija (osobito mobitela i interneta).

KLASA: 602-03/21-04/01

URBROJ: 2171-08-09-21-01

Predsj. Školskog odbora
Dražen Domitrović, struč.spec.inf.

Ravnateljica-mentor:
Ingrid Sau, prof.

7.5. Zaštita prava učenika

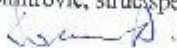
U sklopu nastave informatike – nastavne cjeline o internetu i mrežama u gimnazijskim i ekonomskim razredima učenike se upoznaje s pravilima o sigurnosti i zaštiti prava učenika prilikom korištenja mobitela i interneta.

Učenici programa tehničar za računalstvo u sklopu nastavnog predmeta dijagnostika i održavanje IS upoznaju se s pravilima sigurnog rada pri uporabi suvremenih tehnologija (osobito mobitela i interneta).

KLASA: 602-03/21-04/01

URBROJ: 2171-08-09-21-01

Predsj. Školskog odbora
Dražen Domitrović, struč.spec.inf.



Ravnateljica-mentor:
Ingrid Šau, prof.

