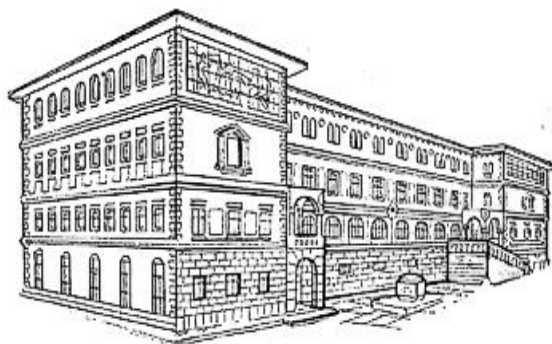


***SREDNJA ŠKOLA ZVANE ČRNJE ROVINJ***  
***Scuola media superiore „Zvane Črnje“ Rovigno***



**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA**  
**ZA ŠKOLSKU 2022./2023. GODINU**

Rovinj-Rovigno, rujan 2022.godine

## Sadržaj:

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI .....	4
1.1. Osnovni podaci.....	4
1.2. Podaci o učenicima i razrednim odjelima .....	6
1.3. Kadrovski uvjeti .....	7
2. UVJETI RADA .....	8
2.1. Školski prostor.....	8
2.2. Materijalni uvjeti .....	8
2.3. Nastavna sredstva i pomagala .....	8
3. OKVIRNI KALENDAR RADA ŠKOLE .....	9
3.1. Godišnji kalendar rada.....	9
3.2. Kalendar sjednica razrednih vijeća .....	11
3.3. Kalendar aktivnosti na kraju nastavne godine.....	11
3.4. Kalendar dopunskog nastavnog rada i popravnih ispita.....	11
3.5. Vremenik izradbe i obrane završnog rada .....	11
3.6. Kalendar i vremenik polaganja ispita državne mature .....	12
4. TJEDNA I DNEVNA ORGANIZACIJA RADA .....	16
4.1. Nastavni planovi po razrednim odjelima.....	16
4.2. Izborna nastava.....	26
4.3. Fakultativna nastava .....	27
4.4. Dodatna nastava .....	27
4.5. Izvannastavne aktivnosti .....	28
4.6. Projekti .....	29
4.7. Ostali programi i aktivnosti.....	30
4.8. Razrednici i zamjenici razrednika .....	31
4.9. Rukovodstvo razreda.....	31
5. ŠKOLSKA KNJIŽNICA.....	32
5.1. Uvodni dio.....	32
5.2. Cilj i zadaće djelatnosti školske knjižnice.....	32
6. OKVIRNI PLANOWI I PROGRAMI RADA .....	34
6.1. Okvirni plan rada Nastavničkog vijeća .....	34
6.2. Okvirni plan rada Razrednog vijeća .....	37
6.2.1. Prvi razredi.....	38
6.2.2. Drugi razred.....	40
6.2.3. Treći razredi.....	43
6.2.4. Četvrti razredi.....	46
6.3. Okvirni planovi i programi rada stručnih vijeća (aktiva).....	48
6.3.1. Okvirni plan i program rada aktiva hrvatskoga jezika, umjetnosti i knjižnice.....	48
6.3.2. Okvirni plan i program rada aktiva stranih jezika.....	51
6.3.3. Okvirni plan i program rada aktiva matematike i ekonomske grupe predmeta.....	53
6.3.4. Okvirni plan i program rada aktiva prirodne grupe predmeta i TZK.....	55
6.3.5. Okvirni plan i program rada aktiva društvene grupe predmeta.....	59
6.3.6. Okvirni plan i program rada aktiva elektrotehnike, računalstva i informatike.....	61
6.4. Okvirni plan rada ravnatelja .....	63
6.5. Okvirni plan i program rada stručnog suradnika - psihologa.....	67
6.6. Okvirni plan i program rada stručnog suradnika - pedagoga .....	69
6.7. Okvirni plan i program rada knjižničara .....	71
6.8. Okvirni plan i program rada satničara .....	75
6.9. Okvirni plan i program rada ispitnog koordinatora.....	76
6.10. Okvirni plan i program rada Školskog odbora .....	78

6.11. Okvirni plan i program rada Vijeća roditelja .....	79
6.12. Okvirni plan i program rada Vijeća učenika .....	79
7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA ZAPOSLENIKA .....	81
8. OKVIRNI PLAN MJERA IZ PROCJENE RIZIKA .....	82
8.1. Okvirni plan i program rada povjerenika za zaštitu na radu .....	82
8.2. Okvirni plan i program rada povjerenika za zaštitu od požara.....	83

Na temelju čl. 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 i 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18) i čl. 12. i 59. Statuta, Školski odbor je na sjednici održanoj dana 30. rujna 2022.g. donio

## **GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.**

### **1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI**

#### **1.1. Osnovni podaci**

Srednja škola Zvane Črnje Rovinj  
Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno,  
Carduccijska ulica 20, 52210 Rovinj-Rovigno  
tel.: 052/830-154      faks: 052/830-931  
ravnateljica: Ingrid Sau, prof.  
tajnica: Janja Rogić, Ivana Mrvoš  
Trgovački sud u Rijeci  
Tt-02/1722-3 od 10. srpnja 2002.

**Rješenjem:** Klasa: 602-03/92-01-494  
Urbroj: 532-02-6/3-93-01  
od 27. siječnja 1993. odobren je rad školi i potvrđene verifikacije za slijedeća područja rada i slijedeće programe:

**GIMNAZIJA** – opća (320104)  
– jezična (320304)  
– prirodoslovno-matematička (320204)

**UGOSTITELJSTVO I TURIZAM**  
– hotelijersko-turistički tehničar (070104)

**EKONOMIJA, TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA**  
- ekonomist (060104)  
- ekonomist od šk.god. 2011./12. (060604)

**ELEKTROTEHNIKA** – elektrotehničar (040104)

**Rješenjem:** Klasa: UP/I-602-03/02-0001/0059  
Urbroj: 532-02-02/3-02-1  
od 17. svibnja 2002. odobren je početak izvođenja programa:

**ELEKTROTEHNIKA** – tehničar za računalstvo (040604)

**Rješenjem:** Klasa: UP/I-602-03/13-05/00119  
Urbroj: 533-21-13-0002  
od 17. svibnja 2013. odobren je početak izvođenja programa:

**EKONOMIJA, TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA**

– ekonomist – novi strukovni kurikulum (060704)

**ELEKTROTEHNIKA**

- tehničar za računalstvo- novi strukovni kurikulum (041604)

**Rješenjem:** Klasa: UP/I-602-03/17-05/00137  
Urbroj: 533-25-17-0007  
od 13.prosinca 2017. odobren je početak izvođenja programa:

**EKONOMIJA, TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA**

– ekonomist (060724)

**ELEKTROTEHNIKA**

- tehničar za računalstvo (041624)

**Rješenjem:** Klasa: UP/I-602-03/18-05/00109  
Urbroj: 533-06-18-0002

## 1.2. Podaci o učenicima i razrednim odjelima

### RAZREDNI ODJELI I UČENICI NA POČETKU ŠKOLSKE 2022./2023. GODINE

RAZ-RED	OBRAZOVNI PROGRAM	BROJ RAZ. ODJ.	BROJ UČENIKA	DJEVOJKE
I.	Opća gimnazija	1	26	19
	Prirodos.mat. gimn.	1	26	14
	Tehničar za računalstvo	2	48	4
II.	Opća gimnazija	1	21	19
	Prirodos. mat.gimn.	1	22	12
	Tehničar za računalstvo	1	25	2
III.	Opća gimnazija	1	13	9
	Prirodos. mat.gimn.	1	21	10
	Ekonomist	1	20	10
	Tehničar za računalstvo	1	23	2
IV.	Opća gimnazija	1	18	12
	Prirodos. mat.gimn.	1	20	9
	Ekonomist	1	21	12
	Tehničar za računalstvo	1	25	4
	<b>UKUPNO</b>	<b>15</b>	<b>329</b>	<b>138</b>

U prvi razred učenici su se prijavljivali i upisali putem mrežne stranice [www.upisi.hr](http://www.upisi.hr), a temeljem natječaja za upis koji je objavila Škola.

Elemente i kriterije za upis u prvi razred srednje škole propisuje Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Odluka se u cjelini objavljuje na mrežnoj stranici Ministarstva.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja odobrilo je Školi upis 100 učenika u 4 razredna odjela prvog razreda koliko je i upisano.

Upisano je ukupno 329 učenika.

### **1.3. Kadrovski uvjeti**

U Srednjoj školi Zvane Črnje Rovinj zaposleno je 54 radnika: 40 nastavnika, 4 stručna suradnika i 8 administrativno-tehnička radnika. Na neodređeno radno vrijeme zaposleno je 52 radnika i 2 na određeno vrijeme.

Od 41 nastavnika (zaposlenih na neodređeno radno vrijeme) 28 je s punim radnim vremenom, a 13 s nepunim radnim vremenom dok je kod administrativno-tehničkog osoblja 5 radnika s punim radnim vremenom i 3 s pola radnog vremena.

Jedanaest nastavnika ima status nastavnika mentora i dvije nastavnice savjetnika.

Škola ima svu nastavu stručno zastupljenu, kadrovski je dobro ekipirana.

Od stručnih suradnika u školi rade psihologinja, dvije pedagoginje (svaka na pola radnog vremena) i knjižničarka.

Od administrativno-tehničkog osoblja u školi su zaposleni: dvije tajnice (svaka na pola radnog vremena), voditeljica računovodstva, računovodstveni referent (pola radnog vremena), školski majstor, domar i 2 spremačice.

## **2. UVJETI RADA**

### **2.1. Školski prostor**

Srednja škola Zvane Črnje Rovinj djeluje u Carduccijevoj ulici 20 u Rovinju-Rovigno dijeleći zgradu s Talijanskom srednjom školom. Škola raspolaže sa 16 učionica i 6 kabineta te radi u jednoj smjeni od 8 do 15 sati

Školska knjižnica smještena je u novim prostorima i potpuno je opremljena. Knjižnicu koriste i učenici Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj.

Škola koristi u Strukovnoj školi Eugena Kumičića Rovinj praktikum vježbi iz elektrotehnike (trenutno zbog epidemiološke situacije, Škola praktikum ne koristi).

Nastava TZK održava se u školskoj dvorani kojom upravlja javno poduzeće «Valbruna sport d.o.o.». Dvoranu dijelimo s Talijanskom srednjom školom i Strukovnom školom Eugena Kumičića Rovinj, a nakon 16 sati koriste je sportski klubovi Grada Rovinja. Nastava TZK u rujnu, listopadu, svibnju i lipnju mjesecu (ovisno o vremenski prilikama) održava se na otvorenom, i to na gradskom bazenu „Delfin“, na nogometnom igralištu i/ili na Zlatnom rtu .

### **2.2. Materijalni uvjeti**

Kako nastava u jednoj smjeni traži barem dvije učionice više nego je broj razrednih odjela, a podjela razreda u grupe traži još dodatne prostore, preuređen je prostor bivše kantine (3A), nastavnički kabinet elektrotehnike (2A), nastavnički kabinet društvene grupe (8A), pregrađen prostor hodnika iznad kantine (18) i zatvoren multimedijalni prostor pored kantine (19).

Škola koristi u Strukovnoj školi Eugena Kumičića Rovinj praktikum za vježbe iz elektrotehnike.

Na taj način omogućeno je održavanje vježbi po grupama, kako je propisano novim kurikulumima za Tehničare za računalstvo i Ekonomiste.

### **2.3. Nastavna sredstva i pomagala**

Provođenje strukovnih kurikuluma Tehničar za računalstvo i Ekonomist iziskuje korištenje računala za vježbe. Dnevno je u upotrebi oko 90 računala od kojih je 80% starijih od pet godina i potrebno ih je zamijeniti.

Ovisno o financijskim sredstvima, kontinuirano se ulaže u nastavna sredstva i pomagala.



### 3. OKVIRNI KALENDAR RADA ŠKOLE

#### 3.1. Godišnji kalendar rada

##### *I. polugodište od 5.9. do 23.12.2022.*

MJESEC	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	UKUPNO
IX.	4	4	4	4	3	<b>20</b>
X.	4	4	4	4	4	<b>20</b>
XI.	4	4	5	4	3	<b>20</b>
XII.	3	3	3	4	4	<b>17</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>76</b>

##### Blagdani:

*1. studeni 2022. – Svi sveti*

*18. studeni 2022. – Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata, Vukovara i Škabrnje*

*25. prosinca 2022. – Božić*

*26. prosinca 2022. – Sveti Stjepan*

*1. siječnja 2023. – Nova godina*

*6. siječnja 2023. Sveta tri kralja*

Ukupno:      *76 nastavnih dana / 15 tjedana*

Nenastavni dani: *16. rujna 2022. – Dan Grada*

**JESENSKI ODMOR UČENIKA od 31.listopada do 1. studenoga 2022.godine**

**ZIMSKI ODMOR UČENIKA (1.dio) od 27. prosinca 2022.g. do 5. siječnja 2023.g.**

**ZIMSKI ODMOR UČENIKA (2.dio) od 20. veljače 2023.g. do 24. veljače 2023.g.**

**PROLJETNI ODMOR UČENIKA od 6. do 14. travnja 2023. godine**

**II. polugodište od 9.1. do 21.6.2023. (maturanti do 26.5.2023.)**

MJESEC	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	UKUPNO
I.	4	4	3	3	3	<b>17</b>
II.	3	3	3	3	3	<b>15</b>
III.	4	4	5	5	5	<b>23</b>
IV.	3	3	3	2	2	<b>13</b>
V.	3	4	5	4	4	<b>21</b>
VI.	3	3	3	2	3	<b>14</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>21 (17)</b>	<b>21 (18)</b>	<b>22 (18)</b>	<b>19 (17)</b>	<b>20 (17)</b>	<b>103 (87)</b>
<b>UKUPNO I.p. I II.p.</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>38</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>178 (163)</b>

Blagdani:

9. travnja 2023. – Uskrs

10. travnja 2023. – Uskršnji ponedjeljak

1. svibnja 2023. – Praznik rada

30. svibnja 2023. – Dan državnosti

8. lipnja 2023. – Tijelovo

22. lipnja 2023. – Dan antifašističke borbe

5. kolovoza 2023. – Dan domovinske zahvalnosti

15. kolovoza 2023. – Velika Gospa

Nenastavni dani: 29. svibnja 2023.

2. lipnja 2023. Online nastava zbog ispita iz engleskog jezika na državnoj maturi

Ukupno: 103 nastavna dana / 20 tjedan

Ukupno maturanti: 77 nastavna dana / 17 tjedana

Ukupno godišnje: 178 nastavnih dana / 35 tjedana

Ukupno godišnje maturanti: 163 nastavnih dana / 32 tjedna

**LJETNI ODMOR UČENIKA od 23. lipnja 2023. godine**

### 3.2. Kalendar sjednica razrednih vijeća

1. razredi	4. listopada 2022.	15.00
1.kvartal (svi razredi)	2. i 3. studenoga 2022.	15.00
1.polugodište (svi razredi)	19. i 20. prosinca 2022.	15.00
3.kvartal (svi)	21. i 22. ožujka 2023.	15.00
2.polugodište (IV.razredi)	31. svibnja 2023.	15.00
Maturanti – nakon DNR	15. lipnja 2023.	15.00
2.polugodište (I., II. i III. razredi)	23. lipnja 2023.	9.00
Niži razredi – nakon DNR	14. srpnja 2023.	11.00

### 3.3. Kalendar aktivnosti na kraju nastavne godine

Završetak nastave za maturante	26.svibnja 2023.	
Dopunski nastavni rad za maturante	1. - 15.lipnja 2023.	8.00 - 15.00
Obrane završnog rada	5. - 9. lipnja 2023.	8.00 - 20.00
Roditeljski sastanci četvrtih razreda	19. lipnja 2023.	19.00
Završetak nastavne godine	21.lipnja 2023.	
Roditeljski sastanci: 1.,2. i 3. razredi	4. srpnja 2023.	19.00
Ispiti državne mature – ljetni rok	31. svibnja - 28.lipnja 2023.	9.00 – 18.00
Dopunski nastavni rad - 1.,2. i 3. razredi	29. lipnja – 14. srpnja 2023.	8.00 -15.00
Svečana podjela svjedodžbi	21.srpnja 2023.	20.00
Ispiti državne mature – jesenski rok	16.kolovoza - 1.rujna 2023.	9.00 – 18.00

### 3.4. Kalendar dopunskog nastavnog rada i popravnih ispita

<b>Dopunski nastavni rad - ljetni rok</b>		
- 4.razredi	1. - 15.lipnja 2023.	8.00 - 15.00
1.,2. i 3. razredi	29. lipnja – 14. srpnja 2023.	8.00 - 15.00
<b>Popravni ispiti - jesenski rok</b>		
1.,2.,3. i 4. razredi	21.- 25. kolovoza 2023.	8.00 -15.00

### 3.5. Vremenik izradbe i obrane završnog rada

<b>Ljetni rok</b>		
Objava tema	20. listopada 2022.	14.00
Izbor tema	28. listopada 2022.	do 14.00
Prijava obrane završnog rada	do 31.ožujka 2023.	do 14.00
Predaja završnog rada	22. svibnja 2023.	do 14.00
Obrana rada	5. - 9. lipnja 2023.	8.00 - 20.00
Podjela svjedodžbi	19. lipnja 2023.	19.00

<b>Jesenski rok</b>		
Prijava obrane završnog rada	do 7.srpnja 2023.	do 14.00
Predaja završnog rada	14.srpnja 2023.	do 14.00
Obrana rada	28.kolovoza 2023.	9.00
Podjela svjedodžbi	29.kolovoza 2023.	11.00

### 3.6. Kalendar i vremenik polaganja ispita državne mature

#### *KALENDAR I VREMENIK POLAGANJA ISPITA DRŽAVNE MATURE U LJETNOM ROKU*

<b>I. TJEDAN</b>				
<b>DATUM</b>	<b>ISPIT</b>	<b>POČETAK ISPITA</b>	<b>TRAJANJE ISPITA (MIN.)</b>	<b>ZAVRŠETAK ISPITA</b>
<b>31. SVIBNJA</b>	ČEŠKI MATERINSKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK (test)	9.00	80	10.20
	SRPSKI MATERINSKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK (test)	9.00	100	10.40
	GRČKI JEZIK	14.00	90	15.30
<b>1. LIPNJA</b>	ČEŠKI MATERINSKI JEZIK (esej)	9.00	90	10.30
	MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK (esej)	9.00	180	12.00
	SRPSKI MATERINSKI JEZIK (esej)	9.00	150	11.30
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK (esej)	9.00	180	12.00
	LATINSKI JEZIK A	14.00	120	16.00
	LATINSKI JEZIK B	14.00	100	15.40
<b>2. LIPNJA</b>	ENGLESKI JEZIK A	9.00	70+35+75	12.00
	ENGLESKI JEZIK B	9.00	75+30	10.45
<b>II. TJEDAN</b>				
<b>DATUM</b>	<b>ISPIT</b>	<b>POČETAK ISPITA</b>	<b>TRAJANJE ISPITA (MIN.)</b>	<b>ZAVRŠETAK ISPITA</b>
<b>5. LIPNJA</b>	NJEMAČKI JEZIK A	9.00	75+35+75	12.00
	NJEMAČKI JEZIK B	9.00	100+30	11.10
	VJERONAUKE	14.00	70	15.10
	ETIKA	14.00	150	16.30
<b>6. LIPNJA</b>	BIOLOGIJA	9.00	150	11.30
	ŠPANJOLSKI JEZIK A	14.00	65+30+55	16.30
	ŠPANJOLSKI JEZIK B	14.00	75+25	15.40
<b>7. LIPNJA</b>	GEOGRAFIJA	9.00	90	10.30
	TALIJANSKI JEZIK A	14.00	65 + 30 + 55	16.30
	TALIJANSKI JEZIK B	14.00	75 + 25	15.40
<b>III. TJEDAN</b>				
<b>DATUM</b>	<b>ISPIT</b>	<b>POČETAK ISPITA</b>	<b>TRAJANJE ISPITA (MIN.)</b>	<b>ZAVRŠETAK ISPITA</b>
<b>12. LIPNJA</b>	POLITIKA I GOSPODARSTVO	9.00	90	10.30
	FRANCUSKI JEZIK A	14.00	65+30+55	16.30
	FRANCUSKI JEZIK B	14.00	75+25	15.40
<b>13. LIPNJA</b>	LIKOVNA UMJETNOST	9.00	120	11.00
	LOGIKA	14.00	150	16.30

<b>14. LIPNJA</b>	INFORMATIKA	9.00	100	10.40
	POVIJEST	14.00	135	16.15
<b>15. LIPNJA</b>	PSIHOLOGIJA	9.00	90	10.30
	GLAZBENA UMJETNOST	14.00	90	15.30
<b>16. LIPNJA</b>	FIZIKA	9.00	180	12.00
	FILOZOFIJA	14.00	150	16.30
<b>IV. TJEDAN</b>				
<b>DATUM</b>	<b>ISPIT</b>	<b>POČETAK ISPITA</b>	<b>TRAJANJE ISPITA (MIN.)</b>	<b>ZAVRŠETAK ISPITA</b>
<b>19. LIPNJA</b>	KEMIJA	9.00	180	12.00
	SOCIOLOGIJA	14.00	90	15.30
<b>V. TJEDAN</b>				
<b>DATUM</b>	<b>ISPIT</b>	<b>POČETAK ISPITA</b>	<b>TRAJANJE ISPITA (MIN.)</b>	<b>ZAVRŠETAK ISPITA</b>
<b>26. LIPNJA</b>	HRVATSKI JEZIK (TEST + SAŽETAK)	9.00	100 + 80	12.00
<b>27. LIPNJA</b>	HRVATSKI JEZIK (ESEJ)	9.00	160	11.40
<b>28. LIPNJA</b>	MATEMATIKA A	9.00	180	12.00
	MATEMATIKA B	9.00	150	11.30

**PRIJAVA ISPITA: 1.12.2022. – 15.2.2023.**

**OBJAVA REZULTATA: 12.7.2023.**

**ROK ZA PRIGOVORE: 14.7.2023.**

**OBJAVA KONAČNIH REZULTATA: 19.7.2023.**

**PODJELA SVJEDODŽBI: 21.7.2023.**

**KALENDAR I VREMENIK POLAGANJA ISPITA DRŽAVNE MATURE U JESENSKOM ROKU**

		I. TJEDAN		
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
16. KOLOVOZA	ETIKA	9.00	150	11.30
	LOGIKA	14.00	150	16.30
17. KOLOVOZA	ČEŠKI MATERINSKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK (test)	9.00	80	10.20
	SRPSKI MATERINSKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK (test)	9.00	100	10.40
	GRČKI JEZIK	14.00	90	15.30
	LATINSKI JEZIK A	14.00	120	16.00
	LATINSKI JEZIK B	14.00	100	15.40
18. KOLOVOZA	ČEŠKI MATERINSKI JEZIK (esej)	9.00	90	10.30
	MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK (esej)	9.00	180	12.00
	SRPSKI MATERINSKI JEZIK (esej)	9.00	150	11.30
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK (esej)	9.00	180	12.00
	ŠPANJOLSKI JEZIK A	14.00	65+30+55	16.30
	ŠPANJOLSKI JEZIK B	14.00	75+25	15.40
II. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
21. KOLOVOZA	ENGLESKI JEZIK A	9.00	70 + 35 + 75	12.00
	ENGLESKI JEZIK B	9.00	75 + 30	10.45
	GEOGRAFIJA	14.00	90	15.30
22. KOLOVOZA	NJEMAČKI JEZIK A	9.00	70 + 35 + 75	12.00
	NJEMAČKI JEZIK B	9.00	100 + 30	11.10
	SOCIOLOGIJA	14.00	90	15.30
23. KOLOVOZA	MATEMATIKA A	9.00	180	12.00
	MATEMATIKA B	9.00	150	11.30
	TALIJANSKI JEZIK A	14.00	65 + 30 + 55	16.30
	TALIJANSKI JEZIK B	14.00	75 + 25	15.40
24. KOLOVOZA	BIOLOGIJA	9.00	150	11.30
	FRANCUSKI JEZIK A	14.00	65+30+55	16.30
	FRANCUSKI JEZIK B	14.00	75+25	15.40
25. KOLOVOZA	FIZIKA	9.00	180	12.00
	FILOZOFIJA	14.00	150	16.30

III. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
28. KOLOVOZA	HRVATSKI JEZIK (TEST + SAŽETAK)	9.00	100 + 80	12.00
	VJERONAUK	14.00	70	15.10
29. KOLOVOZA	HRVATSKI JEZIK (ESEJ)	9.00	160	11.40
	GLAZBENA UMJETNOST	14.00	90	15.30
30. KOLOVOZA	KEMIJA	9.00	180	12.00
	LIKOVNA UMJETNOST	14.00	120	16.00
31. KOLOVOZA	POLITIKA I GOSPODARSTVO	9.00	90	10.30
	POVIJEST	14.00	135	16.15
1. RUJNA	PSIHOLOGIJA	9.00	90	10.30
	INFORMATIKA	9.00	100	10.40

**PRIJAVA ISPITA: 20.-31.7.2023.**  
**OBJAVA REZULTATA: 11.9.2023.**  
**ROK ZA PRIGOVORE: 13.9.2023.**  
**OBJAVA KONAČNIH REZULTATA: 18.9.2023.**  
**PODJELA SVJEDODŽBI: 19.9.2023.**

Na poveznici: <https://www.ncvvo.hr/kalendar-polaganja-ispita-drzavne-mature-u-sk-god-2022-2023-za-ljetni-i-jesenski-rok/> nalaze se Kalendar i vremenik provedbe ispita državne mature u školskoj godini 2022./2023. za ljetni i jesenski rok.

## 4. TJEDNA I DNEVNA ORGANIZACIJA RADA

Srednja škola Zvane Črnje Rovinj ima petodnevni radni tjedan prema rasporedu zvona:

1.sat	8:00 – 8:45
2.sat	8:50 – 9:35
Odmor 9:35 - 9:55	
3.sat	9:55 – 10:40
4.sat	10:45 – 11:30
Odmor 11:30 – 11:45	
5.sat	11:45 – 12:30
6.sat	12:35 – 13:20
7.sat	13:25 – 14:10
8.sat	14:15 – 14:55

Redovna nastava izvodi se u jednoj smjeni od 8.00 do 14.55 sati.

Prilikom planiranja dnevne organizacije rada veliki problem je neusklađenost prijevoza učenika odnosno neadekvatan vozni red. Jednu trećinu učenika čine učenici-putnici koji upisuju naše programe iz gotovo svih dijelova Istrarske županije.

Nastava TZK održava se u redovnom rasporedu uz ostalu nastavu, u školskoj sportskoj dvorani, a tijekom lijepog vremena i na gradskom bazenu „Delfin“ te u park šumi Zlatni rt.

### 4.1. Nastavni planovi po razrednim odjelima

Detaljni planovi i programi te strukovni kurikulumi nalaze se u Školi.

#### I. a razred – OPĆA GIMNAZIJA

Razrednica: Erika Folo

Red. Br.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	GOD. SATI
1.	Hrvatski jezik	Mirjana Ilić Budicin	140
2.	Engleski jezik	Erika Folo	105
3.	Njemački jezik	Erika Folo	70
4.	Latinski jezik	Kosjenka Macuka	70
5.	Glazbena umjet.	Luka Vrbanc	35
6.	Likovna umjetnost	Karin Milotić	35
7.	Povijest	Mira Butigan-Tomić	70
8.	Geografija	Ivana Umolac	70
9.	Matematika	Iva Kovačević	140
10.	Fizika	Snježana Štefanić Hoefel	70
11.	Kemija	Pamela Budicin	70
12.	Biologija	Mirjana Gerdijan Vranich	70
13.	Informatika	Jelena Svilar	70
14.	Tjelesna i zdr. kult.	Marin Ivanić	70
<b><u>IZBORNI PREDMETI</u></b>			
15.	Etika/Vjeronauk	Ž. Krpić/S. Vukmanov Š.	35/35
16.	Talijanski jezik	Martina Lukež	70
<b><u>FAKULTATIVNI PREDMETI</u></b>			
17.	Francuski jezik	Helena Brešić	70*
18.	Poslovne komunikacije	Sunčica Ferlin Puhar	70*



**DRUGI OBLICI NASTAVE**

19.	Sat razrednog odjela	Erika Folo	35
-----	----------------------	------------	----

-----  
1225+140\* (35+4\*)***I. b razred – PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKA GIMNAZIJA*****Razrednica:** Marin Ivanić

Red. Br.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	GOD. SATI
1.	Hrvatski jezik	Snježana Zadnik	140
2.	Engleski jezik	Nina Vukov Nikolovski	105
3.	Talijanski jezik	Martina Lukež	70
4.	Latinski jezik	Kosjenka Macuka	70
5.	Glazbena umjet.	Luka Vrbaneć	35
6.	Likovna umjetnost	Karin Milotić	35
7.	Povijest	Mira Butigan-Tomić	70
8.	Geografija	Ivana Umolac	70
9.	Matematika	Iva Kovačević	140
10.	Fizika	Deni Vale	105
11.	Kemija	Pamela Budicin	70
12.	Biologija	Mirjana Gerdijan Vranich	70
13.	Informatika	Jelena Svilar	70
14.	Tjelesna i zdr. kult.	Marin Ivanić	70

**IZBORNI PREDMETI**

15.	Etika/Vjeronauk	Ž. Krpić/S. Vukmanov Š.	35/35
-----	-----------------	-------------------------	-------

**FAKULTATIVNI PREDMET**

16.	Njemački jezik	Mihaela Stanković	70*
17.	Francuski jezik	Helena Brešić	70*
18.	Poslovne komunikacije	Sunčica Ferlin Puhar	70*

**DRUGI OBLICI NASTAVE**

19.	Sat razrednog odjela	Marin Ivanić	35
-----	----------------------	--------------	----

-----  
1190+210\* (33+6\*)***I.d razred – TEHNIČAR ZA RAČUNALSTVO*****Razrednica:** Kosjenka Macuka

Red. Br.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	NAST. PLAN	IZVED-BENO	GOD SATI
1.	Hrvatski jezik	Irena Hrkač	3	3	105
2.	Engleski jezik	Kosjenka Macuka	2	2	70
3.	Povijest	Suzana Tomljanović	2	2	70
4.	Geografija	Vinka Gregov	2	2	70
5.	Tjeles.i zdr. kult.	Marin Ivanić	2	2	70
6.	Etika/Vjeronauk	S.Tomljanović/S. Vukmanov Š.	1	1	35/35
7.	Matematika	Barbara Županović	4	4	140
8.	Fizika	Snježana Štefanić Hoefel	2	2	70
9.	Kemija	Pamela Budicin	2	2	70
10.	Biologija	Mirjana Gerdijan Vranich	1	1	35
11.	Upotreba inf. tehn. u uredskom posl.	Monika Marković	0+2	0+2+2	0+70/70
12.	Tehničko dokum.	Lovro Šverko	0+2	0+2+2	0+70/70
13.	Algoritmi i progr.	Dražan Domitrović	1+2	1+2+2	35+70/70
14.	Osnove elektroteh.	S. Oštir / G. Pajduh	3+1	3+1+1	105+35/35
<b><u>IZBORNI PREDMET</u></b>					
15.	Talijanski jezik	Gordana Štrbac	2	2+2	70/70
<b><u>FAKULTATIVNI PREDMET</u></b>					
16.	Njemački jezik	Mihaela Stanković	2*	2	70*

17.	Poslovne komunikacije Sunčica Ferlin Puhar	2*	2	70*
<u>DRUGI OBLICI NASTAVE</u>				
18.	Sat razrednog odjela Kosjenka Macuka	1	1	35
			35+4*	1225+140*

### *I.e razred – TEHNIČAR ZA RAČUNALSTVO*

**Razrednica:** Nina Vukov Nikolovski

Red. Br.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	NAST. PLAN	IZVED-BENO	GOD SATI
1.	Hrvatski jezik	Irena Hrkač	3	3	105
2.	Engleski jezik	Nina Vukov Nikolovski	2	2	70
3.	Povijest	Mira Butigan-Tomić	2	2	70
4.	Geografija	Vinka Gregov	2	2	70
5.	Tjeles.i zdr. kult.	Marin Ivanić	2	2	70
6.	Etika/Vjeronauk	S.Tomljanović/ Vukmanov Š.	1	1	35/35
7.	Matematika	Barbara Županović	4	4	140
8.	Fizika	Deni Vale	2	2	70
9.	Kemija	Pamela Budicin	2	2	70
10.	Biologija	Mirjana Gerdijan Vranich	1	1	35
11.	Upotreba inf. tehn. u uredskom posl.	Monika Marković	0+2	0+2+2	0+70/70
12.	Tehničko dokum.	Lovro Šverko	0+2	0+2+2	0+70/70
13.	Algoritmi i progr.	Jelena Svilar	1+2	1+2+2	35+70/70
14.	Osnove elektroteh.	S. Oštir / G. Pajduh	3+1	3+1+1	105+35/35
<u>IZBORNI PREDMET</u>					
15.	Talijanski jezik	Gordana Štrbac	2	2+2	70/70
<u>FAKULTATIVNI PREDMET</u>					
16.	Njemački jezik	Mihaela Stanković	2*	2	70*
17.	Poslovne komunikacije Sunčica Ferlin Puhar		2*	2	70*
<u>DRUGI OBLICI NASTAVE</u>					
18.	Sat razrednog odjela Nina Vukov Nikolovski		1	1	35
			35+4*		1225+140*

### *II.a razred – OPĆA GIMNAZIJA* Razrednica: Mirjana Ilić Budicin

Red. Br.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	GOD. SATI
1.	Hrvatski jezik	Mirjana Ilić Budicin	140
2.	Engleski jezik	Kosjenka Macuka	105
3.	Njemački jezik	Mihaela Stanković	70
4.	Latinski jezik	Kosjenka Macuka	70
5.	Glazbena umjetn.	Luka Vrbanec	35
6.	Likovna umjetn.	Karin Milotić	35
7.	Psihologija	Mia Stupin	35
8.	Povijest	Mira Butigan-Tomić	70
9.	Geografija	Ivana Umolac	70
10.	Matematika	Barbara Županović	140
11.	Fizika	Snježana Štefanić Hoefel	70
12.	Kemija	Pamela Budicin	70
13.	Biologija	Mirjana Gerdijan Vranich	70
14.	Tjelesna i zdr. kult.	Melita Kolarec	70
<u>IZBORNI PREDMETI</u>			
15.	Etika/Vjeronauk	S. Tomljanović/F. Kalac	35/35
16.	Talijanski jezik	Gordana Štrbac	70
17.	Informatika	Jelena Svilar	70*
<u>FAKULTATIVNI PREDMET</u>			
18.	Francuski jezik	Helena Brešić	70*

19.	Poduzetništvo	Jelena Bulian Petrović	70*
<u>DRUGI OBLICI NASTAVE</u>			
20.	Sat razrednog odjela	Mirjana Ilić Budicin	35
			1190+210* (34+6*)

## **II. b razred – PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKA GIMNAZIJA**

**Razrednica:** Martina Lukež

Red. Br.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	GOD. SATI
1.	Hrvatski jezik	Irena Hrkač	140
2.	Engleski jezik	Erika Folo	105
3.	Talijanski jezik	Martina Lukež	70
4.	Latinski jezik	Kosjenka Macuka	70
5.	Glazbena umjetn.	Luka Vrbanec	35
6.	Likovna umjetn.	Karin Milotić	35
7.	Povijest	Mira Butigan-Tomić	70
8.	Geografija	Ivana Umolac	70
9.	Matematika	Iva Kovačević	140
10.	Fizika	Deni Vale	105
11.	Kemija	Pamela Budicin	70
12.	Biologija	Mirjana Gerđijan Vranich	70
13.	Informatika	Jelena Svilar	70
14.	Tjelesna i zdr.kult.	Melita Kolarec	70
<u>IZBORNI PREDMETI</u>			
15.	Etika/Vjeronauk	S. Tomljanović/F. Kalac	35/35
<u>FAKULTATIVNI PREDMET</u>			
16.	Njemački jezik	Mihaela Stanković	70*
17.	Francuski jezik	Helena Brešić	70*
18.	Poduzetništvo	Jelena Bulian Petrović	70*
<u>DRUGI OBLICI NASTAVE</u>			
19.	Sat razrednog odjela	Martina Lukež	35
			1190+210* (34+6*)

## II.d razred – TEHNIČAR ZA RAČUNALSTVO

**Razrednik:** Melita Kolarec

Red. br.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	NAST. PLAN	IZVED-BENO	GOD SATI
1.	Hrvatski jezik	Snježana Zadnik	3	3	105
2.	Engleski jezik	Nina Vukov Nikolovski	2	2	70
3.	Povijest	Suzana Tomljanović	2	2	70
4.	Geografija	Ivana Umolac	1	1	35
5.	Tjelesna i zdr.kult.	Melita Kolarec	2	2	70
6.	Etika / Vjeronauk	S. Tomljanović/F. Kalac	1	1/1	35/35
7.	Matematika	Iva Kovačević	4	4	140
8.	Fizika	Snježana Štefanić Hoefel	2	2	70
9.	Uvod u baze pod.	Jelena Svilar	0+1	0+1+1	35/35
10.	Osnove računala	Matko Perić	2	2	70
11.	Prakt.osn.računal.	Lovro Šverko	0+2	0+2+2	70/70
12.	Algoritmi i progr.	Dražan Domitrović	1+2	1+2+2	35+70/70
13.	Uvod u elektroniku	S. Oštir / G. Pajduh	1+1	1+1+1	35+35/35
14.	Digitalna logika	S. Oštir / G. Pajduh	2+1	2+1+1	70+35/35
15.	Uvod u rač. mreže	Monika Marković	1+1	1+1+1	35+35/35
<b><u>IZBORNI PREDMET</u></b>					
16.	Talijanski jezik	Martina Lukež	2	2+2	70/70
<b><u>FAKULTATIVNI PREDMET</u></b>					
17.	Njemački jezik	Mihaela Stanković	2*	2	70*
18.	Poduzetništvo	Jelena Bulian Petrović	2*	2	70*
<b><u>DRUGI OBLICI NASTAVE</u></b>					
19.	Sat razrednog odjela	Melita Kolarec	1	1	35
			35+4*		1225+140*

## III. a razred – OPĆA GIMNAZIJA

**Razrednica:** Snježana Zadnik

Red. Br.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	GOD. SATI
1.	Hrvatski jezik	Snježana Zadnik	140
2.	Engleski jezik	Erika Folo	105
3.	Njemački jezik	Erika Folo	70
4.	Glazbena umjetn.	Luka Vrbanc	35
5.	Likovna umjetn.	Karin Milotić	35
6.	Psihologija	Mia Stupin	35
7.	Logika	Suzana Tomljanović	35
8.	Sociologija	Željka Krpić	70
9.	Povijest	Mira Butigan-Tomić	70
10.	Geografija	Ivana Umolac	70
11.	Matematika	Iva Ivanković	105
12.	Fizika	Snježana Štefanić Hoefel	70
13.	Kemija	Pamela Budicin	70
14.	Biologija	Mirjana Gerdijan Vranich	70
15.	Tjelesna i zdr.kult.	Melita Kolarec	70
<b><u>IZBORNI PREDMETI</u></b>			
16.	Etika/Vjeronauk	S. Tomljanović/S. V. Šimokov	35/35
17.	Talijanski jezik	Gordana Štrbac	70
<b><u>FAKULTATIVNI PREDMET</u></b>			
18.	Vježbenička tvrtka	Jelena Bulian Petrović	70*
<b><u>DRUGI OBLICI NASTAVE</u></b>			
18.	Sat razrednog odjela	Snježana Zadnik	35
			1190+70* (34+2*)

**III. b razred – PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKA GIMNAZIJA****Razrednica:** Mirjana Gerdijan Vranich

Red. Br.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	GOD. SATI
1.	Hrvatski jezik	Irena Hrkač	140
2.	Engleski jezik	Erika Folo	105
3.	Talijanski jezik	Gordana Štrbac	70
4.	Psihologija	Mia Stupin	35
5.	Logika	Suzana Tomljanović	35
6.	Sociologija	Željka Krpić	35
7.	Povijest	Mira Butigan-Tomić	70
8.	Geografija	Ivana Umolac	70
9.	Matematika	Iva Ivanković	175
10.	Fizika	Snježana Štefanić Hoefel	105
11.	Kemija	Pamela Budicin	70
12.	Biologija	Mirjana Gerdijan Vranich	70
13.	Informatika	Jelena Svilar	70
14.	Tjelesna i zdr.kult.	Melita Kolarec	70
<b><u>IZBORNI PREDMETI</u></b>			
15.	Etika/Vjeronauk	S. Tomljanović/S. V. Šimokov	35/35
<b><u>FAKULTATIVNI PREDMET</u></b>			
16.	Njemački jezik	Mihaela Stanković	70*
17.	Vježbenička tvrtka	Jelena Bulian Petrović	70*
<b><u>DRUGI OBLICI NASTAVE</u></b>			
18.	Sat razrednog odjela	Mirjana Gerdijan Vranich	35

-----  
1190+140\* (34+4\*)**III. c razred – EKONOMIST****Razrednica:** Silva Pokrajac

Red. Br.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	NAST. PLAN	IZVED-BENO	GOD SATI
1.	Hrvatski jezik	Snježana Zadnik	3	3	105
2.	Engleski jezik	Nina Vukov Nikolovski	3	3	105
3.	Vjeronauk	S. V. Šimokov	1	1	35
4.	Geografija	Ivana Umolac	2	2	70
5.	Tjelesna i zdr.kult.	Marin Ivanić	2	2	70
6.	Matematika	Iva Kovačević	3	3	105
7.	Osnove ekonomije	Ivana Umolac	2	2	70
8.	Statistika	Silva Pokrajac	1+1	1+1+1	35+35/35
9.	Kom. prez. vješt.	Silva Pokrajac	1+1	1+1+1	35+35/35
10.	Rač. proiz. i trg.	Sunčica Ferlin Puhar	2+1	2+1+1	70+35/35
11.	Marketing	Sunčica Ferlin Puhar	1+1	1+1+1	35+35/35
12.	Bankarstvo i osig.	Silva Pokrajac	2+1	2+1+1	70+35/35
13.	Vježbenička tvrtka	Jelena Bulian Petrović	0+2	0+2+2	70/70
<b><u>IZBORNI STRUKOVNI MODULI</u></b>					
14.	Rač. neprofit. org.	Sunčica Ferlin Puhar	1+1	1+1	35+35
14.	Upravljanje prodajom	Jelena Bulian Petrović	2	2	70
<b><u>IZBORNI PREDMET</u></b>					
15.	Talijanski jezik	Martina Lukež	2	2	70
<b><u>DRUGI OBLICI NASTAVE</u></b>					
16.	Sat razrednog odjela	Silva Pokrajac	1	1	35

-----  
35

1225

**III.d razred – TEHNIČAR ZA RAČUNALSTVO****Razrednik:** Irena Hrkač

Red. br.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	NAST. PLAN	IZVED-BENO	GOD SATI
1.	Hrvatski jezik	Irena Hrkač	3	3	105
2.	Engleski jezik	Nina Vukov Nikolovski	3	3	105
3.	Tjelesna i zdr.kult.	Melita Kolarec	2	2	70
4.	Etika / Vjeronauk	S. Tomljanović/S. V. Šimokov	1	1/1	35/35
5.	Matematika	Barbara Županović	3	3	105
6.	Fizika	Snježana Štefanić Hoefel	2	2	70
7.	Građa računala	S. Oštir / G. Pajduh	2+1	2+1+1	70+35/35
8.	Operacijski sustavi	Matko Perić	1+1	1+1+1	35+35/35
9.	Računalne mreže	Monika Marković	1+1	1+1+1	35+35/35
10.	Mikroupravljači	S. Oštir / G. Pajduh	1+1	1+1+1	35+35/35
11.	Dizajn baza podat.	Lovro Šverko	1+1	1+1+1	35+35/35
12.	Skriptni jez. i web progr.	Dražen Domitrović	0+2	0+2+2	0+70/70
<b><u>SISTEMSKI IZBORNI MODUL 3</u></b>					
13.	Dijag. i održ. IS	Lovro Šverko	0+3	0+3	0+105
14.	Web dizajn	Monika Marković	1+1	1+1	35+35
<b><u>PROGRAMERSKI IZBORNI MODUL 2</u></b>					
13.	Primij. matematika	Iva Kovačević	0+1	0+1	0+35
14.	Napr. i objektno pr.	Lovro Šverko	1+1	1+1	35+35
15.	Progr. mob. uređaja	Dražen Domitrović	1+1	1+1	35+35
<b><u>IZBORNI PREDMET</u></b>					
15.	Talijanski jezik	Martina Lukež	2	2	70
<b><u>FAKULTATIVNI PREDMET</u></b>					
16.	Vježbenička tvrtka	Jelena Bulian Petrović	2*	2	70*
<b><u>DRUGI OBLICI NASTAVE</u></b>					
16.	Sat razrednog odjela	Irena Hrkač	1	1	35
			35+2*		1225+70*

**IV. a razred – OPĆA GIMNAZIJA****Razrednica:** Pamela Budicin

Red. Br.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	GOD. SATI
1.	Hrvatski jezik	Mirjana Ilić Budicin	128
2.	Engleski jezik	Kosjenka Macuka	96
3.	Njemački jezik	Erika Folo	64
4.	Glazbena umjet.	Luka Vrbanec	32
5.	Likovna umjetn.	Karin Milotić	32
6.	Filozofija	Suzana Tomljanović	64
7.	Povijest	Mira Butigan-Tomić	96
8.	Geografija	Ivana Umolac	64
9.	Matematika	Iva Kovačević	96
10.	Fizika	Snježana Štefanić Hoefel	64
11.	Kemija	Pamela Budicin	64
12.	Biologija	Mirjana Gerdijan Vranich	64
13.	Politika i gosp.	Sandra Kranjčić	32
14.	Tjelesna i zdr.kul.	Melita Kolarec	64
<b><u>IZBORNI PREDMETI</u></b>			
15.	Talijanski jezik	Gordana Štrbac	64
16.	Etika/Vjeronauk	S. Tomljanović/S. V. Šimokov	32/32
<b><u>FAKULTATIVNI PREDMET</u></b>			
17.	Komunik. prez. Vještine	Silva Pokrajac	64*
<b><u>DRUGI OBLICI NASTAVE</u></b>			
18.	Sat razrednog odjela	Pamela Budicin	32
			-----
			1088+64* (34+2*)

**IV.b razred PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKA GIMNAZIJA****Razrednica:** Jelena Svilar

Red. Br.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	GOD. SATI
1.	Hrvatski jezik	Mirjana Ilić Budicin	128
2.	Engleski jezik	Kosjenka Macuka	96
3.	Talijanski jezik	Gordana Štrbac	64
4.	Filozofija	Suzana Tomljanović	64
5.	Povijest	Mira Butigan-Tomić	64
6.	Geografija	Ivana Umolac	64
7.	Matematika	Barbara Županović	160
8.	Fizika	Snježana Štefanić Hoefel	96
9.	Kemija	Pamela Budicin	64
10.	Biologija	Mirjana Gerdijan Vranich	64
11.	Informatika	Jelena Svilar	64
12.	Politika i gospodarstvo	Sandra Kranjčić	32
13.	Tjelesna i zdr.kul.	Melita Kolarec	64
<b><u>IZBORNI PREDMETI</u></b>			
14.	Etika/Vjeronauk	S. Tomljanović/S. V. Šimokov	32/32
<b><u>FAKULTATIVNI PREDMET</u></b>			
15.	Komunik. prez. vještine	Silva Pokrajac	64*
16.	Njemački jezik	Mihaela Stanković	64*
<b><u>DRUGI OBLICI NASTAVE</u></b>			
16.	Sat razrednog odjela	Jelena Svilar	32
			-----
			1088+128* (34+4*)

**IV. c razred – EKONOMIST****Razrednica:** Ivana Umolac

Red. Br.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	NAST. PLAN	IZVED-BENO	GOD SATI
1.	Hrvatski jezik	Irena Hrkač	3	3	96
2.	Engleski jezik	Nina Vukov Nikolovski	3	3	96
3.	Etika/Vjeronauk	S. Tomljanović/S. V. Šimokov	1	1/1	32/32
4.	Geografija	Ivana Umolac	2	2	64
5.	Tjelesna i zdr.kult.	Melita Kolarec	2	2	64
6.	Matematika	Barbara Županović	3	3	96
7.	Osnove ekonomije	Ivana Umolac	2	2	64
8.	Poduzetničko rač.	Sunčica Ferlin Puhar	1+3	1+3+3	32+96/96
9.	Marketing	Sunčica Ferlin Puhar	1+1	1+1+1	32+32/32
10.	Bankarstvo i osig.	Silva Pokrajac	0+2	0+2+2	64/64
11.	Tržište kapitala	Jelena Bulian Petrović	2	2	64
12.	Vježbenička tvrtka	Sandra Kranjčić	0+2	0+2+2	64/64
13.	Pravno okruž. posl.	Jelena Bulian Petrović	2	2	64
<b><u>IZBORNI STRUKOVNI MODUL</u></b>					
14.	Marketing usluga	Jelena Bulian Petrović	1+1	1+1	32+32
15.	Analiza fin.izvještaja	Jelena Bulian Petrović	1+1	1+1	32+32
<b><u>IZBORNI PREDMET</u></b>					
15.	Talijanski jezik	Martina Lukež	2	2	64
<b><u>DRUGI OBLICI NASTAVE</u></b>					
16.	Sat razrednog odjela	Ivana Umolac	1	1	32
			35		1120



**IV.d razred – TEHNIČAR ZA RAČUNALSTVO****Razrednica: Sandra Kranjčić**

Red. br.	NASTAVNI PREDMET	NASTAVNIK	NAST. PLAN	IZVED-BENO	GOD SATI
1.	Hrvatski jezik	Snježana Zadnik	3	3	96
2.	Engleski jezik	Nina Vukov Nikolovski	3	3	96
3.	Politika i gospod.	Sandra Kranjčić	2	2	64
4.	Tjelesna i zdr.kult.	Melita Kolarec	2	2	64
5.	Etika/Vjeronauk	S. Tomljanović/S. V. Šimokov	1	1	32
6.	Matematika	Iva Kovačević	3	3	96
7.	Fizika	Snježana Štefanić Hoefel	2	2	64
8.	Tehn. i posl. komun.	Srečko Oštir	1+1	1+1+1	32+32/32
9.	Konfig. rač. mreža i servisa	Marković Monika	1+2	1+2+2	32+64/64
10.	Sigurnost inform. sustava	Srečko Oštir	1+1	1+1+1	32+32/32
11.	Ugradbeni računal. sustavi	Srečko Oštir	1+1	1+1+1	32+32/32
12.	Skriptni jezici i web progr.	Dražen Domitrović	0+2	0+2+2	0+64/64
<b><u>SISTEMSKI IZBORNI MODUL 3</u></b>					
13.	Dijag. i održ. IS	Lovro Šverko	1+1	1+1	32+32
14.	Posluž.oper. sust.	Srečko Oštir	1+1	1+1	32+32
15.	Web dizajn	Monika Marković	0+1	0+1	0+32
<b><u>PROGRAMERSKI IZBORNI MODUL 2</u></b>					
13.	Primij. matematika	Iva Ivanković	1+1	1+1	32+32
14.	Napr. i objektno pr.	Lovro Šverko	1+1	1+1	32+32
15.	Progr. mob. uređaja	Dražen Domitrović	0+1	0+1	0+32
<b><u>IZBORNI PREDMET</u></b>					
16.	Talijanski jezik	Martina Lukež	2	2	64
<b><u>FAKULTATIVNI PREDMET</u></b>					
17.	Komunik. prez. vješt.	Silva Pokrajac	2*	2	64*
<b><u>DRUGI OBLICI NASTAVE</u></b>					
17.	Sat razrednog odjela	Sandra Kranjčić	1	1	32
				35+2*	1120+64*

## 4.2. Izborna nastava

Izborni predmeti dio su godišnjih izvedbenih kurikuluma i nastavnih planova i programa te se nalaze u Školi.

<i>Raz</i>	<i>Izborni predmet</i>	<i>Odjel</i>	<i>Broj grupa</i>	<i>Godišnji fond sati</i>	<i>Nastavnik</i>
1.	Vjeronauk	a,b	2	35 (70)	Slavko Vukmanov Šimokov
	Etika	a/b	1	35	Željka Krpić
	Talijanski jezik	a,d	3	70 (210)	Gordana Štrbac/Martina Lukež
2.	Vjeronauk	a,b	2	35 (70)	Slavko Vukmanov Šimokov
	Etika	a/b	1	35	Suzana Tomljanović
	Talijanski jezik	a,c,d	4	70 (280)	Gordana Štrbac/Martina Lukež
3.	Vjeronauk	a,b	2	35 (70)	Slavko Vukmanov Šimokov
	Etika	a,b	1	35	Suzana Tomljanović
	Talijanski jezik	a,c,d	3	70 (210)	Gordana Štrbac/Martina Lukež
	Dijagnostika i održavanje IS	d	1	35t+70 (105)	Lovro Šverko
	Web dizajn	d	1	35t + 35 (70)	Monika Marković
	Primijenjena matematika	d	1	35	Iva Kovačević
	Napredno i objektno programiranje	d	1	35t+35 (70)	Lovro Šverko
	Programiranje mobilnih uređaja	d	1	35t + 35 (70)	Dražen Domitrović
	Računovodstvo neprofitnih organizacija	c	1	35t+35 (70)	Sunčica Ferlin Puhar
	4.	Vjeronauk	a,b	2	32 (64)
Etika		a/b	1	32	Suzana Tomljanović
Talijanski jezik		a,c,d	3	64 (192)	Martina Lukež
Dijagnostika i održavanje IS		d	1	32t + 32 (64)	Matko Perić
Poslužiteljski operacijski sustavi		d	1	32t + 32 (64)	Srećko Oštir
Web dizajn		d	1	32	Monika Marković
Primijenjena matematika		d	1	32t + 32 (64)	Iva Ivanković
Napredno i objektno programiranje		d	1	32t + 32 (64)	Lovro Šverko
Programiranje mob. uređaja		d	1	32	Dražen Domitrović
Marketing usluga		c	1	32t + 32 (64)	Jelena Bulian Petrović
Analiza financijskih izvještaja		c	1	32t + 32 (64)	Jelena Bulian Petrović

### 4.3. Fakultativna nastava

Fakultativnu nastavu iz njemačkog jezika slušaju učenici prirodoslovno-matematičke gimnazije te ekonomisti i tehničari za računalstvo i to 2 sata tjedno, a iz francuskog jezika svi zainteresirani učenici prvih i drugih razreda. Godišnji izvedbeni kurikulumi nalaze se u Školi.

Razred	Fakultativna nastava	Odjel	Godišnji fond sati	Nastavnik
1.	Njemački jezik	b,d,e	70	Mihaela Stanković Sunčica Ferlin Puhar Helena Brešić
	Poslovne komunikacije	a,b,d,e	70	
	Francuski jezik	a,b,c,d	70	
2.	Njemački jezik	b	70	Mihaela Stanković Jelena Bulian Petrović
	Poduzetništvo	a,b,d	70	
3.	Njemački jezik	b	70	Mihaela Stanković Jelena Bulian Petrović
	Vježbenička tvrtka	a,b,d	70	
4.	Njemački jezik Komunikacijsko-prezentacijske vještine	b	64	Mihaela Stanković Silva Pokrajac
		a,b,d	64	

### 4.4. Dodatna nastava

Planovi i programi dodatne nastave nalaze se u Školskom kurikulumu.

Red.br.	Predmet	Razred	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	4.	Snježana Zadnik
2.	Engleski jezik	3.c, 4.c	Nina Vukov Nikolovski
3.	Talijanski jezik	2.,4.	Gordana Štrbac, Martina Lukež
4.	Kemija	4.	Pamela Budicin

## 4.5. Izvannastavne aktivnosti

Godišnji izvedbeni kurikulumi izvannastavnih aktivnosti nalaze se u Školskom kurikulumu.

<i>r.b.</i>	<i>Izvanastavne aktivnosti</i>	<i>Namjena</i>	<i>Broj sati godišnje</i>	<i>Voditelj</i>
1.	Debata	Svim zainteresiranim učenicima	35	Gordana Radetić-Berić
2.	IT Skills	Svim zainteresiranim učenicima	35	Dražen Domitrović
3.	Matematička grupa	Svim zainteresiranim učenicima	35	Iva Ivanković, Barbara Županović, Iva Kovačević
4.	Mladi kemičari	Svim zainteresiranim učenicima	11	Pamela Budicin
5.	Dramska grupa Zvane	Svim zainteresiranim učenicima	70	Melita Kolarec, Martina Lukež, Mirjana Ilić Budicin, Silva Pokrajac
6.	Astronomija	Svim zainteresiranim učenicima	35	Snježana Štefanić Hoefel
7.	Novinarska grupa na stranim jezicima	Svim zainteresiranim učenicima	70	Helena Brešić, Kosjenka Macuka, Nina Vukov Nikolovski, Erika Folo, Mihaela Stanković, Martina Lukež, Gordana Štrbac
8.	Filmska grupa	Svim zainteresiranim učenicima	40	Gordana Radetić-Berić, srečko Oštir, Mirjana Ilić Budicin
9.	Radio grupa	Svim zainteresiranim učenicima	70	Erika Folo, Kosjenka Macuka
10.	Radionice samoobrane	Učenicima drugih razreda	35	Pamela Budicin
11.	Teen CAP	Učenicima drugih razreda	35	Pamela Budicin, Iva Kovačević
12.	Robotika	Svim zainteresiranim učenicima	35	Lovro Šverko
13.	Školsko sportsko društvo „Zvane“	Svim zainteresiranim učenicima	70	Melita Kolarec, Marin Ivanić

## 4.6. Projekti

<b>R.B.</b>	<b>NAZIV PROJEKTA</b>	<b>NOSITELJ PROJEKTA</b>
1.	Foto natječaj - Upoznaj Hrvatsku	Martina Lukež
2.	Institucionalizacija zavičajne nastave	Mira Butigan-Tomić
3.	Annus mirabilis	Gordana Radetić-Berić Karin Milotić
4.	Rovinj – biser podmorja 2023.	Pamela Budicin
5.	Škola ambasador Europskog parlamenta	Sandra Kranjčić
6.	Vidimo se u knjižnici!	Gordana Radetić-Berić
7.	Lektira na mreži	Gordana Radetić-Berić Mirjana Ilić Budicin
8.	Mreža čitanja	Gordana Radetić-Berić Irena Hrkač
9.	Aktivni u poštedi	Melita Kolarec
10.	Europski tjedan sporta	Melita Kolarec Marin Ivanić
11.	Digitalna odjeća	Monika Marković Šurlina Jelena Svilar
12.	Tjedan fair playa u mojoj školi	Melita Kolarec Marin Ivanić
13.	Veliki za male	Melita Kolarec
14.	Rasplesani Zvane	Melita Kolarec Marin Ivanić
15.	Zvane pomaže	Martina Lukež Sandra Kranjčić Pamela Budicin Željka Krpić Slavko Vukmanov Šimokov Silva Pokrajac i ostali nastavnici
16.	School Gaming League	Monika Marković Šurlina
17.	Sit and be fit	Melita Kolarec
18.	Talent show	Melita Kolarec
19.	Erasmus + „Let's develop IT talent	Sandra Kranjčić
20.	Urbani permakulturalni vrt Campolongo	Snježana Štefanić Hoefel
21.	Podcast Zvane	Monika Marković Šurlina Lovro Šverko
22.	Hrvatski olimpijski dan	Melita Kolarec Marin Ivanić
23.	Škola Budućnosti	Lovro Šverko
24.	Virtualni sajam vježbeničkih tvrtki - Etwinning projekt	Jelena Bulian Petrović Sandra Kranjčić
25.	Najjači u školi	Melita Kolarec
26.	TIM (Tehnologija i mladi)	Doris Grbac, Kosjenka Macuka
27.	Junior Engineer Academy 2.0	Lovro Šverko, Monika Marković Šurlina

#### 4.7. Ostali programi i aktivnosti

<i>r.b.</i>	<i>Datum</i>	<i>Naziv aktivnosti</i>	<i>Vrsta aktivnosti</i>	<i>Nositelji</i>
1.	5.10.2022.	Zamjena uloga	Projektني dan	Ravnateljica, maturanti
2.	6.-9.10.2022.	Dani Rovinja u Leonbergu	Razmjena učenika	Grad Rovinj-Rovigno, nastavnica
3.	18.10.2022.	Dan kravate	obilježavanje	Ravnateljica, stručna služba, nastavnici, učenici
4.	6.12.2022.	Sveti Nikola	obilježavanje	Ravnateljica, učenici
5.	14.2.2023.	Valentinovo	obilježavanje	Ravnateljica, stručna služba, nastavnici, učenici
6.	16.2.2023. (22.2.2023.)	Dan ružičastih majica	obilježavanje	Ravnateljica, stručna služba, nastavnici, učenici
7.	17.2.2023.	Maškare	Projektني dan	Ravnateljica, stručna služba, nastavnici, učenici
8.	21.3.2023.	Dan rasparenih čarapica	obilježavanje	Ravnateljica, stručna služba, nastavnici, učenici
9.	28.4.2023.	Dan Škole	Projektني dan	Ravnateljica, stručna služba, nastavnici
10.	2.6.2023.	Dan otvorenih vrata	Prezentacija Škole	Ravnateljica, stručna služba, nastavnici, učenici
11.	21.6.2023.	Sportski dan	Projektني dan	Ravnateljica, stručna služba, nastavnici

#### 4.8. Razrednici i zamjenici razrednika

<i>Razred</i>	<i>Razrednik</i>	<i>Zamjenik razrednika</i>
1.a OG	Erika Folo	Slavko Vukmanov
1.b PMG	Marin Ivanić	Karin Milotić
1.d TR	Kosjenka Macuka	Barbara Županović
1. e TR	Nina Vukov Nikolovski	Lovro Šverko
2. a OG	Mirjana Ilić Budicin	Mihaela Stanković
2. b PMG	Martina Lukež	Iva Kovačević
2. d TR	Melita Kolarec	Monika Marković Šurlina
3.a OG	Snježana Zadnik	Iva Ivanković
3. b PMG	Mirjana Gerđijan Vranich	Mira Butigan - Tomić
3. c EK	Silva Pokrajac	Sunčica Ferlin Puhar
3. d TR	Irena Hrkač	Srečko Oštir
4.a OG	Pamela Budicin	Iva Kovačević
4. b PMG	Jelena Svilar	Gordana Štrbac
4. c EK	Ivana Umolac	Jelena Bulian Petrović
4. d TR	Sandra Kranjčić	Dražen Domitrović

#### 4.9. Rukovodstvo razreda

<i>RAZ.</i>	<i>Predsjednik razreda</i>	<i>Zamjenik predsjednika razreda</i>	<i>Blagajnik</i>
<b>1.A</b>	Luka Etinger	Tara Ivetić	Anita Kolgjeraj
<b>1.B</b>	Andi Bešić	Maša Svetličić	Gabriel Nikolić
<b>1.D</b>	Ivano Đukić	Ivano Dujović	Tin Beaković
<b>1.E</b>	Toni Jerković	Alex Orbanić	Vanessa Memedović
<b>2.A</b>	Katja Rabar	Arijana Novalić	Lucija Lješković
<b>2.B</b>	Vito Trojanović	Stella Rodinis	Filip Petrić
<b>2.D</b>	Marko Košara	Leon Matejčić	Marko Vuksanić
<b>3.A</b>	Tasha Kuharić	Stella Šegvić	Laura Jančić
<b>3.B</b>	Ivan Ivanov	Leonard Fabris	Enrik Roža
<b>3.C</b>	Ketlin Bugarin	Rafael Zaharija	Lara Bjelonjić
<b>3.D</b>	Piero Rabar	Marko Baranašić	Raul Holik
<b>4.A</b>	Mia Kercan	Arian Sošić	Lovre Kancelir
<b>4.B</b>	Jelena Blažina	Dino Vaclav	Enida Pezerović
<b>4.C</b>	Ivan Pivac	Sanja Rikanović	Karla Drandić
<b>4.D</b>	Luka Pavičić	Alen Vinčić	Noemi Kizem

## 5. ŠKOLSKA KNJIŽNICA

### 5.1. Uvodni dio

Školska knjižnica je informacijsko, medijsko i komunikacijsko središte škole namijenjeno prije svega, učenicima i nastavnicima za potrebe nastave i ostalih izvannastavnih aktivnosti.

Školska knjižnica pruža obavijesti i spoznaje bitne za uspješno uključivanje u suvremeno društvo koje se temelji na znanju i informaciji. Kroz razne programe potiče učenike na samostalno istraživanje i uporabu svih izvora znanja na različitim medijima.

Nositelj programa rada je stručni suradnik knjižničar koji knjižnicu mora učiniti kulturnim središtem škole i jezgrom odgojno-obrazovnog procesa. Knjižničar program ostvaruje u suradnji s ostalim nastavnicima, stručnim suradnicima, ravnateljem i ostalim suradnicima koji su vezani uz područje odgoja i obrazovanja i kulture.

### 5.2. Cilj i zadaće djelatnosti školske knjižnice

- Motivirati učenike za čitanje
- Osigurati pristup izvorima znanja i pomoć pri odabiru traženih izvora
- Pružati potporu odgojno-obrazovnim ciljevima i zadacima nastavnog plana i programa škole
- Upućivati učenike u tehnike i metode samostalnog istraživačkog rada
- Poticati kod učenika kreativnost i inventivnost
- Promicati ljudska prava kroz program rada knjižnice
- Stvoriti ugodno i svima dostupno okruženje

**Djelatnost školske knjižnice sastavni je dio odgojno-obrazovnog rada i obuhvaća:**

1. Odgojno-obrazovnu djelatnost
2. Stručno-knjižničnu i informacijsku djelatnost
3. Kulturnu i javnu djelatnost
4. Stručno usavršavanje

**Odgojno-obrazovna djelatnost:**

- Organizirano i sistematsko upoznavanje učenika s knjižničnom građom, aktivnostima školske knjižnice i mogućnostima posudbe i korištenja građe
- Razvijanje navike posjećivanja školske knjižnice
- Pomoć učenicima i nastavnicima u korištenju raznih izvora znanja
- Neposredna pedagoška pomoć učenicima pri izboru građe u knjižnici
- Pomoć učenicima u izradi prezentacijskih materijala za nastavu i samostalnih istraživačkih radova
- Rad s učenicima u slobodnim aktivnostima (debatni klub, filmska skupina)
- Organizacija i sudjelovanje u provedbi školskih projekata i programa
- Posudba lektire, beletristike, stručne literature

**Stručno-knjižnična i informacijska djelatnost:**

- Izrada godišnjeg plana i programa rada knjižnice i plana kulturnih aktivnosti
- Vođenje pravilne i sustavne nabavne politike knjižne i neknjižne građe te periodike
- Praćenje stručne literature – bibliografija i kataloga izdavačkih kuća
- Pomoć učenicima, nastavnicima, vanjskim suradnicima i drugim korisnicima kod pretraživanja izvora znanja, nabave udžbenika i druge metodičke literature
- Briga o zaštiti i čuvanju knjiga i ostale građe
- Narudžba i obrada građe (inventarizacija građe, izrada abecednog i stručnog kataloga)
- Klasifikacija građe prema UDK sustavu
- Revizija građe, otpis dotrajale i zastarjele građe



**Kulturna i javna djelatnost:**

- Obilježavanje obljetnica i značajnih datuma iz naše povijesti i kulture
- Planiranje i organizacija kulturnih sadržaja u knjižnici (promocije knjiga, književnih susreta, projekcija nove građe)
- Poticanje integracije kulturnih i javnih djelatnosti s nastavom različitih odgojno – obrazovnih područja
- Pripremanje i postavljanje tematskih izložbi
- Suradnja s nakladnicima, antikvarijatima, muzejima, arhivima i drugim knjižnicama
- Informiranje učenika o kulturnim i javnim događanjima
- Njegovanje zavičajne književnosti (zbirka, nabava literature)

Knjižnica Srednje škole Žvane Črnje smještena je u novom prostoru aneksa stare školske zgrade. Zauzima prostor od 167 m<sup>2</sup>, od čega korisnički dio čini 72 m<sup>2</sup>. Čitaonica je opremljena s 20 sjedećih mjesta. Učenicima i nastavnicima na raspolaganju su četiri računala s internetskom vezom.

U knjižnici se trenutno nalazi oko 7 000 svezaka. Glavni dio građe je u prostorima knjižnice, a manji dio je u kabinetima za koji su zaduženi voditelji pojedinih kabineta.

U knjižničnom fondu su zastupljena sva područja znanja, a nabavnim planom za pojedine struke popunjavat će se stručna literatura i lektirni naslovi prema potrebama.

## 6.OKVIRNI PLANOVI I PROGRAMI RADA

### 6.1. Okvirni plan rada Nastavničkog vijeća

Nastavničko će vijeće sjednice održavati jednom mjesečno ili prema potrebi. Planira se realizirati program prema sljedećem planu:

<b>RUJAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza upisa i organizacija rada u novoj školskoj godini</li> <li>- izbor zamjenika razrednika</li> <li>- Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</li> <li>- Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera</li> <li>- Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima</li> <li>- Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima</li> <li>- Pravilnik o kućnom redu</li> <li>- Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole</li> <li>- usvajanje Izvješća o realizaciji plana i programa škole za 2021./22. školsku godinu, prijedlog Kurikuluma škole i Godišnjeg plana i programa škole za 2022./23. šk.god.</li> <li>- usvajanje planova i programa redovitih programa uz individualizirane postupke i planova i programa redovitog programa uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke</li> <li>- izvještaji sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca</li> <li>- donošenje odluke o zahtjevu roditelja odnosno učenika o promjeni programa ili o prelasku iz jedne škole u drugu</li> <li>- molbe učenika</li> </ul>
<b>LISTOPAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stručna tema</li> <li>- obilježavanje Svjetski dan učitelja</li> <li>- donošenje odluke o zahtjevu roditelja odnosno učenika o promjeni programa ili o prelasku iz jedne škole u drugu</li> <li>- vođenje pedagoške dokumentacije (analize i upute)</li> <li>- teme za završni rad</li> <li>- izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca</li> <li>- molbe učenika</li> <li>- učenici s teškoćama u razvoju (usvajanje individualiziranih i prilagođenih programa)</li> <li>- profesionalna orijentacija učenika III. I IV. Razreda</li> <li>- na prijedlog liječnika primarne zdravstvene zaštite donošenje odluke o oslobađanju od pohađanja određenog nastavnog predmeta ili određene aktivnosti ako bi to sudjelovanje štetilo zdravlju učenika</li> <li>- radionica na temu</li> </ul>
<b>STUDENI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza odgojno-obrazovnih rezultata (prvi kvartal)</li> <li>- suradnja roditelja i škole</li> <li>- stručna tema</li> <li>- molbe učenika</li> <li>- izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca</li> </ul>
<b>PROSINAC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- molbe učenika</li> <li>- realizacija fonda sati i programa nastave,</li> <li>- analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju prvog polugodišta</li> <li>- izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- na prijedlog liječnika primarne zdravstvene zaštite donošenje odluke o oslobađanju od pohađanja određenog nastavnog predmeta ili određene aktivnosti ako bi to sudjelovanje štetilo zdravlju učenika</li> </ul>
<b>SIJEČANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dogovor o sudjelovanju u natjecanjima u organizaciji AZOO i ASOO</li> <li>- izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca</li> <li>- usvajanje Izvješća o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjera poduzetim u cilju zaštite prava učenika</li> <li>- molbe učenika</li> </ul>
<b>VELJAČA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- suradnja roditelja i škole</li> <li>- izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca</li> <li>- Kvalitetna škola</li> <li>- usvajanje planova i programa redovitih programa uz individualizirane postupke i planova i programa redovitog programa uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke</li> <li>- molbe učenika</li> </ul>
<b>OŽUJAK</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stručna tema</li> <li>- organizacija i sudjelovanje učenika na natjecanjima</li> <li>- plan upisa u 1. razred šk.god. 2023./2024.</li> <li>- izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca</li> <li>- predmetni – razredni ispiti</li> <li>- molbe učenika</li> </ul>
<b>TRAVANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija natjecanja, izleta, ekskurzija</li> <li>- priprema za Dan škole</li> <li>- obilježavanje Dana škole</li> <li>- izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca</li> <li>- molbe učenika</li> </ul>
<b>SVIBANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stručna tema</li> <li>- analiza uspjeha učenika IV. Razreda</li> <li>- predmetni – razredni ispiti</li> <li>- organizacija opraštaja od maturanata</li> <li>- organizacija Dana otvorenih vrata</li> <li>- izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca</li> <li>- radionica</li> <li>- pripreme za državnu maturu (informacije, upute)</li> <li>- održavanje Dana otvorenih vrata</li> <li>- donošenje fakultativnog dijela nastavnog plana i programa</li> <li>- utvrđivanje trajanje dopunskog nastavnog rada za učenike koji imaju najviše dvije ocjene nedovoljan na kraju nastavne godine</li> <li>- odluke o zahtjevu roditelja ili učenika za preispitivanje ocjene iz pojedinog nastavnog predmeta i ocjeni iz vladanja</li> <li>- imenovanje povjerenstva za polaganje ispita u postupku preispitivanja ocjene iz nastavnog predmeta</li> <li>- molbe učenika</li> </ul>
<b>LIPANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija i održavanje priredbe povodom kraja nastave</li> <li>- predmetni – razredni ispiti</li> <li>- analiza odgojno obrazovnih rezultata na kraju školske godine</li> <li>- analiza provedenih planova i programa</li> <li>- odluke o zahtjevu roditelja ili učenika za preispitivanje ocjene iz pojedinog nastavnog predmeta i ocjeni iz vladanja</li> <li>- imenovanje povjerenstva za polaganje ispita u postupku preispitivanja ocjene iz nastavnog predmeta</li> <li>- izvješća sa stručnih skupova i aktivnostima tijekom mjeseca</li> <li>- utvrđivanje trajanje dopunskog nastavnog rada za učenike koji imaju najviše dvije ocjene nedovoljan na kraju nastavne godine</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- donošenje odlučke o zahtjevu roditelja odnosno učenika o promjeni programa ili o prelasku iz jedne škole u drugu</li> <li>- molbe učenika</li> </ul>
<b>SRPANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- upisi (rezultati - analiza)</li> <li>- analiza rada slobodnih aktivnosti i stručnih aktiva</li> <li>- samovrednovanje</li> <li>- ustrojavanje razrednih odjela i obrazovnih skupina</li> <li>- određivanje termina održavanja popravnih ispita</li> <li>- molbe učenika</li> </ul>
<b>KOLOVOZ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija i rezultati popravnih ispita i državne mature</li> <li>- predmetni – razredni ispiti</li> <li>- analiza uspjeha učenika na kraju školske godine i rezultata postignutih na državnoj maturi</li> <li>- upisi (rezultati - analiza)</li> <li>- pripreme za početak šk. god. 2023./2024.</li> <li>- okvirni kalendar rada u šk.god. 2023./2024.</li> <li>- izvješća sa stručnih skupova</li> <li>- molbe učenika</li> </ul>

## 6.2. Okvirni plan rada Razrednog vijeća

Razredno će vijeće sjednice održavati jednom mjesečno ili prema potrebi. Planira se realizirati program prema sljedećem planu:

<i>razredi</i>	<i>teme</i>	<i>Vrijeme održavanja</i>
1.razredi Svi razredi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• učenici s posebnim potrebama (zdravstvene teškoće, socijalne situacije, individualizirani pristup, učenici s poteškoćama u razvoju)</li> <li>• posebnosti rada razrednika i razrednog odjela</li> <li>• skrb o odgoju i obrazovanju učenika u razrednom odjelu</li> <li>• skrbi o ostvarivanju nastavnog plana i programa i školskog kurikulumu</li> <li>• ostali poslovi</li> </ul>	Rujan 2022.
Svi razredi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Učenici s velikim brojem izostanaka i s negativnim ocjenama</li> <li>• izricanje pedagoške mjere ukora sukladno zakonskim odredbama i odredbama Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoške mjere</li> <li>• Specifičnosti u razrednom odjelu</li> <li>• Ostali poslovi</li> </ul>	Studeni 2022.
Svi razredi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizacija fonda sati</li> <li>• izricanje pedagoške mjere ukora sukladno zakonskim odredbama i odredbama Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoške mjere</li> <li>• Učenici s velikim brojem izostanaka i s negativnim ocjenama</li> <li>• izricanje pedagoške mjere ukora sukladno zakonskim odredbama i odredbama Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoške mjere</li> <li>• ostali poslovi</li> </ul>	Prosinac 2022.
Svi razredi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Učenici s velikim brojem izostanaka i s negativnim ocjenama</li> <li>• izricanje pedagoške mjere ukora sukladno zakonskim odredbama i odredbama Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoške mjere</li> <li>• Specifičnosti u razrednom odjelu</li> <li>• Ostali poslovi</li> </ul>	Ožujak 2023.
4.razredi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uspjeh, izostanci i vladanje učenika na kraju nastavne godine</li> <li>• utvrđivanje ocjene iz vladanja na prijedlog razrednika</li> <li>• utvrđivanje, prema prijedlogu razrednika, opći uspjeh učenika</li> <li>• Pohvale i nagrade učenicima</li> <li>• Ostali poslovi</li> </ul>	Svibanj 2023.
1., 2. i 3. razredi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uspjeh, izostanci i vladanje učenika na kraju nastavne godine</li> <li>• Pohvale i nagrade učenicima</li> <li>• utvrđivanje ocjene iz vladanja na prijedlog razrednika</li> <li>• utvrđivanje, prema prijedlogu razrednika, opći uspjeh učenika</li> <li>• prijedlog izleta i ekskurzija razrednog odjela</li> <li>• ostali poslovi</li> </ul>	Lipanj 2023.

### 6.2.1. Prvi razredi

Plan i program sata razrednika prvih razred			
Mjesec (broj sati)	Rd. Br.	Tema/Područje	U suradnji sa
9. mj.	1. 2.	Upoznavanje s Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, izvadcima iz Pravilnika o kućnom redu, izvadcima iz Statuta, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih oblika aktivnosti, Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom, Pravilnikom o načinu postupanja u poduzimanju mjera zaštite prava učenika, pravila ponašanja u školi tijekom nastave Izbor učenika u Vijeće učenika, rukovodstva razrednog odjela (predsjednika i blagajnika) GOO B.4.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. Raspored, nastavnici i predmeti u šk.god 2022./2023.	razrednik
	3.	Blagdan sv. Eufemije – zaštitnice grada Rovinja (16.9.)	razrednik, učenici
	4.	Kako učiti uspješnije	razrednik, školski psiholog
	5.	GOO C.4.1 Učenik se aktivno uključuje u razvoj civilnog društva „Nasilje u školi“ aplikacija	školski psiholog
	10. mj.	6.	Z B.4.2.A Učenik procjenjuje situacije koje mogu izazvati stres i odabire primjerene načine oslobađanja od stresa Strah od usmenog ispitivanja, tehnike rješavanje stresa
7.		GOO A.4.3 Učenik promiče ljudska prava Festival o pravima djece UKU D.2.4 Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je ponuditi pomoć i zatražiti je Solidarnost na djelu; Društvene igre	razrednik, učenici
8.		Dan kravate Priprema 1. sjednice RV	razrednik, učenici razredno vijeće
11. mj.	9.	Movember, mentalno zdravlje	dr. Mamontov
	10.	Živjeti zdravo: Prevencija zaraznih bolesti (viroza)	razrednik, učenici
	11.	Tekuća problematika i analiza stanja razrednog odjela; posjeta školskoj knjižnici	razrednik, učenici, škol. knjižničarka
12. mj.	12.	OSR A.4.3 Učenik razvija osobne potencijale Živjeti zdravo: Vrijednosti izbora životnog stila; Društvene igre	razrednik, učenici
	13.	Živjeti zdravo: Vrijednosti izbora životnog stila	razrednik, učenici
	14.	OSR A.4.4. Učenik upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem Razgovor o uspjehu i izostancima	razrednik, učenici
	15.	Priprema 2. sjednice RV i roditeljskog sastanka	razredno vijeće
	16.	Analiza i planiranje predstojećih aktivnosti (Božić i nova godina)	razrednik, učenici
	17.	Z B.4.2.A Učenik procjenjuje situacije koje mogu izazvati stres i odabire primjerene načine oslobađanja od stresa Smijeh je lijek	razrednik, učenici

1. mj.	18.	Z B.4.1.B Učenik razvija tolerantan odnos prema drugima Prevenција nasilničkog ponašanja: Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini	razrednik, učenici
	19.	Z B.4.1.B Učenik razvija tolerantan odnos prema drugima Prevenција nasilničkog ponašanja: Prevenција nasilja u različitim okolnostima	razrednik, učenici
2. mj.	20.	Što mi je važno u životu, moji prioriteti	razrednik, učenici
	21.	Valentinovo – Dan zaljubljenih – razgovor, izbor najljepših ljubavnih pjesama	razrednik, učenici
	22.	GOO A.4.3 Učenik promiče ljudska prava Dan ružičastih majica	razrednik, učenici
	23.	Prevenција ovisnosti: Alkohol i droge-utjecaji na pojedinca, obitelj i zajednicu	razrednik, učenici
3. mj.	24.	Prevenција ovisnosti: Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru; Društvene igre GOO A.4.3 Učenik promiče ljudska prava Međunarodni dan žena	razrednik, učenici
	25.	Priprema 3. sjednice RV	razredno vijeće
	26.	Z B.4.1.B Učenik razvija tolerantan odnos prema drugima Spolna / rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje: Razvijanje vještina za odgovorno seksualno ponašanje	gost predavač
4. mj.	27.	Z B.4.1.B Učenik razvija tolerantan odnos prema drugima Spolna / rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje: Razvijanje vještina za odgovorno seksualno ponašanje	gost predavač
	28.	OSR A.4.3 Učenik razvija osobne potencijale Verbalna i neverbalna komunikacija; Društvene igre	razrednik, učenici
5. mj.	29.	Spolna / rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje: Emocije i komunikacije u vezi	gost predavač
	30.	Priprema za izlet u Ljubljano i Postojnu učenika i razrednika prvih razreda	razrednik, učenici
	31.	Zajednički izlet učenika i razrednika prvih razreda	
	32.	Zajednički izlet učenika i razrednika prvih razreda	razrednik, učenici
6. mj.	33.i 34.	Analiza školskog uspjeha i izostanaka, donošenje ocjena o vladanju Analiza stanja razrednog odjela	razrednik, učenici
	35.	Priprema i održavanje 4. sjednice RV i roditeljskog sastanka	razredno vijeće i predstavnici učenika

### Međupredmetne teme kroz sate razrednog odjela

**MPT Građanski odgoj i obrazovanje C.4.1.** Učenik se aktivno uključuje u razvoj civilnoga društva.

**MPT Građanski odgoj i obrazovanje A.4.3.** Učenik promiče ljudska prava.

**MPT Osobni i socijalni razvoj A.4.3.** Učenik razvija osobne potencijale.

**MPT Učiti kako učiti D.2.4.** Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

**MPT Zdravlje B.4.2.A** Učenik procjenjuje situacije koje mogu izazvati stres i odabire primjerene načine oslobađanja od stresa.

**MPT Održivi razvoj IV.C.1.** Učenik prosuđuje značaj održivoga razvoja za opću dobrobit.

**MPT Osobni i socijalni razvoj A.4.4.** Učenik upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.

**MPT Zdravlje B.4.1.B** Učenik razvija tolerantan odnos prema drugima.

### 6.2.2. Drugi razredi

Plan i program sata razrednika za 2. razrede u šk. god. 2022./2023.			
Mjesec	Red. br.	TEMA / PODRUČJE	U suradnji s:
9. mjesec	1.	Upoznavanje s Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, izvadcima iz Pravilnika o kućnom redu, izvadcima iz Statuta, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih o.o. aktivnosti, Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom, Pravilnikom o načinu postupanja u poduzimanju mjera zaštite prava učenika i pravila ponašanja u školi tijekom nastave	razrednik
	2.	Izbor učenika u Vijeće učenika, izbor rukovodstva razrednog odjela (predsjednika i blagajnika) Raspored, nastavnici i predmeti u šk.god 2022./2023.	razrednik
	3.	Kultura škole – razgovor o poštivanju pravila raznih institucija	razrednik, učenici
10. mjesec	4.	Tolerancija (prihvatanje različitosti); društvene igre	razrednik, učenici
	5.	Utjecaj medija i vršnjaka na sliku i svijest o sebi, koliko su mediji realni?	razrednik, učenici
	6.	Dan kravate	razrednik
11. mjesec	7.	Trening socijalnih vještina - radionica	stručna služba
	8.	Osobna higijena – zaštita reproduktivnog zdravlja	razrednik
	9.	Movember - predavanje Festival o pravima djece	dr. Mamontov
	10.	Pubertet i adolescencija; društvene igre	razrednik
12. mjesec	11.	Posjet Sajmu knjiga; kazalište, kino	razrednik, učenici
	12.	Posjet Sajmu knjiga; kazalište, kino	razrednik, učenici
	13.	Tekuća problematika i analiza stanja razrednog odjela	razrednik, učenici
	14.	Sjednica razrednog vijeća na kraju prvog polugodišta	razredno vijeće
1. mjesec	15.	Smijeh je lijek; društvene igre	radionica, film
	16.	Medijska pismenost - utjecaj društvenih mreža na mlade; kako koristiti digitalne medije na pozitivan način; zaštita osobnih podataka na internetu; cyberbullying	razrednik, učenici
	17.	Analiza izostanaka i uspjeha	razrednik, učenici
2. mjesec	18.	Valentinovo – Dan zaljubljenih – razgovor, izbor najljepših ljubavnih pjesama	razrednik, učenici
	19.	Dan ružičastih majica (Dan borbe protiv vršnjačkog nasilja)	Iva Kovačević, prof. mentor Pamela Budicin, prof. mentor
	20.	Teen CAP radionica	
	21.	Teen CAP radionica	
22.	Teen CAP radionica		



	23.	Radionica samoobrane, edukacija o prevenciji nasilja	Pamela Budicin, prof. mentor, instruktor Krav Mage Kristian Družeta, instruktor Krav Mage
3. mjesec	24.	Tjelesna aktivnost: važnost sporta za zdrav razvoj mladih	razrednik, učenici, predmetni nastavnik TZK
	25.	Međunarodni dan žena; društvene igre	razrednik, gost predavač
4. mjesec	26.	Analiza stanja razrednog odjela, izostanaka i uspjeha pred kraj nastavne godine	razrednik, učenici
	27.	Planiranje višednevne izvanučioničke ekskurzije	razrednik, učenici
5. mjesec	28.	Višednevna stručna ekskurzija	razrednik, učenici
	29.	Višednevna stručna ekskurzija	razrednik, učenici
	30.	Višednevna stručna ekskurzija	razrednik, učenici
	31.	Višednevna stručna ekskurzija	razrednik, učenici
	32.	Višednevna stručna ekskurzija	razgovor, razrednik
	33.	Višednevna stručna ekskurzija	razrednik, učenici
6. mjesec	34.	Kako idemo prema kraju godine... Tekuća problematika i analiza stanja razrednog odjela	razrednik
	35.	Administrativni poslovi i analiza stanja razrednog odjela Sjednica razrednog vijeća na kraju nastavne godine	razredno vijeće

#### **Međupredmetne teme kroz sate razrednog odjela**

#### **MPT Gradanski odgoj i obrazovanje**

- A.4.1. aktivno sudjeluje u zaštiti ljudskih prava
- A.4.3. učenik promiče ljudska prava
- A.4.4. promiče ravnopravnost spolova
- A.4.5. promiče pravila demokratske zajednice
- B.4.1. promiče pravila demokratske zajednice
- B.4.2. sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici
- C.4.1. učenik se aktivno uključuje u razvoj civilnoga društva

#### **MPT Osobni i socijalni razvoj**

- A.4.1. razvija sliku o sebi
- A.4.2. upravlja svojim emocijama i ponašanjem
- A.4.3. razvija svoje osobne potencijale
- A.4.4. upravlja svoji obrazovnim i profesionalnim putem
- B.4.3. preuzima odgovornost za svoje ponašanje
- C.4.3. prihvaća društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu

C.4.4 opisuje i prihvaća vlastiti kulturni i nacionalni identitet u odnosu na druge kulture

**MPT Učiti kako učiti**

A.4/5.1 upravljanje informacijama- učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora , transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema

A.4/5.2 primjena strategija učenja i rješavanje problema- učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja

A.4/5.3 kreativno mišljenje- učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja

A.4/5.4 kritičko mišljenje- učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje

B.4/5.4 samovrednovanje/samoprocjena- učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje

D.4/5.2 suradnja s drugima- učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć

**MPT Zdravlje**

B.4.1.A odabire primjerene odnose i komunikaciju

B.4.1.B razvija tolerantan odnos prema drugima

B.4.2.A učenik procjenjuje situacije koje mogu izazvati stres i odabire primjerene načine oslobađanja od stresa

B.4.2.C razvija osobne potencijale i socijalne uloge

C.4.1.B procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade

**MPT Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije**

C.4.4. učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama

### 6.2.3. Treći razredi

Mjesec / broj sati	TEMA / PODRUČJE	U suradnji s:
Rujan (4 sata)	Upoznavanje s Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, izvadcima iz Pravilnika o kućnom redu, izvadcima iz Statuta, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih o-o aktivnosti, Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom, Pravilnikom o načinu postupanja u poduzimanju mjera zaštite prava učenika	razrednikom
	Izbor učenika u Vijeće učenika, izbor rukovodstva razrednog odjela (predsjednika i blagajnika), upoznavanje učenika sa predmetima i nastavnicima u trećem razredu, raspored sati, ostale informacije učenicima vezane uz početak nastave (hodogram i upute vezano za epidemioške mjere pušenje, mobiteli, privole, ormarići, prijedlozi izvanučioničke nastave, plan i program razreda)	razrednikom
	Weekend Media Festival	razrednikom
	Stručna ekskurzija - dogovor	razrednikom
Listopad (4 sata)	Dan kravate	razrednikom, učenicima
	Razredna pravila ponašanja, što je bilo dobro proteklih godina, što treba mijenjati	razrednikom, učenicima
	Društvene igre	razrednikom
	Tekuća problematika	razrednikom
	Administrativni poslovi	razrednikom
Studeni (4 sata)	Predavanje/razgovor – Ono što ne vidim ne znači da ne postoji	razrednikom
	Radionica – socijalno-emocionalne kompetencije	prof. psihologije
	Društvene igre po izboru učenika	razrednikom, učenicima
	Movember – reproduktivno i mentalno zdravlje - predavanje <ul style="list-style-type: none"> <li>U slučaju nemogućnosti održavanja predavanja radi epidemioloških mjera – tema Dan zahvalnosti, koliko smo zahvalni i znamo li prepoznati prave vrijednosti u životu</li> </ul>	dr. Mamontovom razrednikom
Prosinac (3 sata)	Tekuća problematika i analiza stanja razrednog odjela	razrednikom
	Sjednica razrednog vijeća na kraju prvog polugodišta	razrednim vijećem
	Analiza i planiranje predstojećih aktivnosti	razrednikom
Siječanj (3 sata)	Razredno ozračje – što treba poboljšati, što nam se sviđa	razrednikom
	Radionica - povjerenje	psihologinjom
	Društvene igre po izboru učenika	razrednikom
Veljača (3 sata)	Valentinovo – poruke prijateljima	razrednikom, učenicima
	Kazališna predstava – predstave za mlade Teatra Puna kuća („Bokte“ – obiteljski odnosi, „Dvije crte plavo“ – maloljetnička trudnoća)	razrednikom, učenicima
	Dan ružičastih majica	razrednikom, učenicima
Ožujak (4 sata)	Tekuća problematika	razrednikom, učenicima
	Međunarodni dan sreće,	razrednikom, učenicima

	Društvene igre	razrednikom, učenicima
	EKO (suradnja s komunalnim poduzećem)	razrednikom, učenicima
Travanj (3 sata)	Društvene igre i brain gym	razrednikom, učenicima
	Dan škole (2 sata)	razrednikom, predmetnim nastavnicima
Svibanj (4 sata)	Profesionalna orijentacija	prof. psihologije
	Društvene igre i brain gym	razrednikom, učenicima
	Terenska nastava (26.5.9)	razrednikom, učenicima
	Prevenција trgovanja ljudima	razrednikom, učenicima
Lipanj (3 sata)	Vladanje	razrednim vijećem
	Stručna ekskurzija	razrednikom, učenicima
	Sjednica razrednog vijeća na kraju nastavne godine	razrednikom, učenicima

**NAPOMENA:**

U slučaju povoljne epidemiološke situacije planirana je organizacija višednevne stručne ekskurzije (6 sati, što može rezultirati neodrađivanjem određenih tema iz priloženog plana, a koji su u skladu sa planom ekskurzije).

**Međupredmetne teme kroz sate razrednog odjela**

**Osobni i socijalni razvoj**

- **osr A.5.1.** razvija sliku o sebi
- **osr A.5.2.** upravlja emocijama i ponašanjem
- **osr A.5.3.** razvija osobne potencijale
- **osr B.5.1** uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora
- **osr B.5.3.** preuzima odgovornost za svoje ponašanje
- **osr C.5.2.** preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi
- **osr C.5.3.** ponaša se društveno odgovorno

**Građanski odgoj**

- **goo B.5.1.** promiče pravila demokratske zajednice
- **goo B.5.2.** sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici
- **goo A.5.1** aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava
- **goo C.5.3.** promiče kvalitetu života u zajednici

**Održivi razvoj**

- **odr B.5.3.** sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan škole za opće dobro
- **odr C.5.2.** predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti

**Učiti kako učiti**

- **uku A.4/5.4.** samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje
- **uku A.4/5.1.** upravljanje informacijama- učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema
- **uku A.4/5.3.** kreativno mišljenje- učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja

- **uku B.4/5.1** planiranje- učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje
- **uku B.4/5.3** prilagodba učenja- učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan i pristup učenju
- **uku D.4/5.1** fizičko okruženje učenja- učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije
- **uku D.4/5.2.** suradnja s drugima- učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć

### **Zdravlje**

- **B.4.1.A** odabire primjerene odnose i komunikaciju
- **B.5.2.B** obrazlaže važnost odgovornog donošenja životnih odluka
- **B.5.1.B** odabire ponašanja sukladno pravilima i normama zajednice
- **C.5.1.B** analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije I izbjegava ih

### **Poduzetništvo**

- **pod A.5.3.** upoznaje I kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere I profesionalnog usmjerenja
- **pod B.5.2.** planira I upravlja aktivnostima

### **Uporaba IKT**

- **ikt A.5.2.** učenik se samostalno služi društvenim mrežama I računalnim oblacima za potrebe učenja I osobnog razvoja
- **ikt C.5.4.** učenik samostalno I odgovorno upravlja prikupljenim informacijama

#### 6.2.4. Četvrti razredi

Mjesec / broj sati	TEMA / PODRUČJE / OČEKIVANJA	U suradnji s:
rujan (9 sati)	Maturalno putovanje u Italiju	Putnička agencija „Zeatur“, stručna ekskurzija razrednikom
rujan (1 sat)	Upoznavanje s Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, izvadcima iz Pravilnika o kućnom redu, izvadcima iz Statuta, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih o-o aktivnosti, Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom, Pravilnikom o načinu postupanja u poduzimanju mjera zaštite prava učenika	razrednikom
	Izbor učenika u Vijeće učenika, izbor rukovodstva razrednog odjela (predsjednika i blagajnika) Razredna pravila ponašanja – jesu li maturanti „odrasli“ i što očekivati od završne godine u srednjoj školi	razrednikom
listopad (4 sata)	Pravilnik o izradbi i obrani završnog rada (4.c, 4.d) Tekuća problematika (4.a, 4.b, 4.c, 4.d)	razrednikom
	Svjetski dan učitelja/Međunarodni dan djeteta (5. listopada)	nastavnikom, učenicima
	Dan kravate u RH (18. listopada)	razrednikom
	Tema. „Što nakon srednje škole“ Državna matura (prava, obveze)	razrednikom i školskim koordinatorom
studeni (3 sata)	Poduzetništvo za mlade	razrednikom i Savjet mladih grada Rovinja
	Smotra Sveučilišta	razrednikom, učenicima, predmetnim nastavnicima
	Financijska pismenost	Razrednikom, predmetnim nastavnicima
prosinac (3 sata)	Dan ljudskih prava (10.prosinca)	razrednikom
	Božićnisajam	razrednikom, učenicima
	Sjednica razrednog vijeća na kraju prvog polugodišta	razredno vijeće
siječanj (2 sata)	Profesionalnaorijentacija (pojamprofesionalneorijentacije; kakoodabрати прavi fakultet/zanimanje; upitnikprofesionalnihsklonosti)	razrednikom, učenicima, stručnom službom
veljača (3 sata)	KLIK – sigurnost cestovnog prometa	razrednikom i HAK-om
	Valentinovo – pismo razreda, kolači(14. veljače)	razrednikom, učenicima
	Dan borbe protiv vršnjačkog nasilja/ Dan ružičastih majica (27. veljače)	razrednikom, učenicima
ožujak (3 sata)	Kako idemo prema kraju godine...Dogovor o predstojećim aktivnostima (maturalna zabava, državna matura i sl.)	razrednikom, učenicima
	Društvene igre i slobodna tema po izboru učenika	razrednikom
travanj /svibanj (4 sata)	Maturalna zabava	razrednikom, učenicima
	Dan škole	razrednikom, učenicima

	Analiza učenja i ponašanja tijekom nastavne godine	razrednikom, učenicima
--	--	---------------------------

### Međupredmetne teme kroz sate razrednog odjela

#### Osobni i socijalni razvoj

- **osr A.5.1.** razvija sliku o sebi
- **osr A.5.2.** upravlja emocijama i ponašanjem
- **osr A.5.3.** razvija osobne potencijale
- **osr B.5.1** uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora
- **osr B.5.3.** preuzima odgovornost za svoje ponašanje
- **osr C.5.2.** preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi
- **osr C.5.3.** ponaša se društveno odgovorno

#### Gradanski odgoj

- **goo B.5.1.** promiče pravila demokratske zajednice
- **goo B.5.2.** sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici
- **goo A.5.1** aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava
- **goo C.5.3.** promiče kvalitetu života u zajednici

#### Održivi razvoj

- **odr B.5.3.** sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan škole za opće dobro
- **odr C.5.2.** predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti

#### Učiti kako učiti

- **uku A.4/5.4.** samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje
- **uku A.4/5.1.** upravljanje informacijama- učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema
- **uku A.4/5.3.** kreativno mišljenje- učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja
- **uku B.4/5.1** planiranje- učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje
- **uku B.4/5.3** prilagodba učenja- učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan i pristup učenju
- **uku D.4/5.1** fizičko okruženje učenja- učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije
- **uku D.4/5.2.** suradnja s drugima- učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć

#### Zdravlje

- **B.4.1.A** odabire primjerene odnose i komunikaciju
- **B.5.2.B** obrazlaže važnost odgovornog donošenja životnih odluka
- **B.5.1.B** odabire ponašanja sukladno pravilima i normama zajednice
- **C.5.1.B** analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih

#### Poduzetništvo

- **pod A.5.3.** upoznaje i kritički sagledava mogućnost razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja
- **pod B.5.2.** planira i upravlja aktivnostima

#### Uporaba IKT

- **ikt A.5.2.** učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblicima za potrebe učenja i osobnog razvoja
- **ikt C.5.4.** učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama

### 6.3. Okvirni planovi i programi rada stručnih vijeća (aktiva)

AKTIV	VODITELJI AKTIVA
Hrvatskog jezika, umjetnosti i knjižnice	<i>Karin Milotić, prof.mentor</i>
Stranih jezika	<i>Erika Folo, prof. savjetnik</i>
Matematike i ekonomske grupe predmeta	<i>Silva Pokrajac, prof.</i>
Prirodne grupe predmeta i TZK	<i>Melita Kolarec, prof.</i>
Društvene grupe predmeta	<i>Mia Stupin, prof.</i>
Elektrotehničke grupe predmeta i informatike	<i>Monika Marković, prof.</i>

#### 6.3.1. Okvirni plan i program rada aktiva hrvatskoga jezika, umjetnosti i knjižnice

PLAN I PROGRAM RADA AKTIVA HRVATSKOG JEZIKA, UMJETNOSTI I KNJIŽNICE ŠK. GOD. 2022./2023.		
ČLANOVI AKTIVA	Irena Hrkač, prof. hrvatskog jezika i književnosti Mirjana Ilić Budicin, prof. hrvatskog jezika i književnosti Snježana Zadnik, prof. hrvatskog jezika i književnosti	Hrvatski jezik
	Karin Milotić, prof. likovne kulture	Likovna umjetnost
	Luka Vrbanec, prof. glazbene pedagogije (mag.mus.)	Glazbena umjetnost
	Gordana Radetić – Berić, dipl. knjižničar	Knjižnica
CILJEVI I ZADACI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• skrb o nastavi književnosti i umjetnosti</li> <li>• planiranje mjesečnog i godišnjeg plana rada</li> <li>• praćenje i vrednovanje učenika</li> <li>• planiranje i provođenje izvannastavnih aktivnosti</li> <li>• sudjelovanje na školskim, županijskim i državnim natjecanjima</li> <li>• planiranje kulturnih sadržaja kroz suradnju sa školskom knjižnicom, posjećivanje kazališta, izložbi, glazbenih poučaka</li> <li>• stručno usavršavanje</li> </ul>	

U škol. godini 2022./23. voditelj Aktiva je Karin Milotić, prof. likovne kulture

MJESEC	AKTIVNOST	NAPOMENA
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• usvajanje plana rada Aktiva za škol.god.2021./22.</li> <li>• izrada godišnjih izvedbenih kurikulumata i okvirnih planova i programa</li> <li>• izbor lektire</li> <li>• stručno usavršavanje</li> <li>• <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK</li> <li>• Planiranje aktivnosti vezane za <i>Godinu čitanja</i> i <i>Godinu Marka Marulića</i></li> </ul>	<p><i>U suradnji sa školskom knjižnicom i drugim zainteresiranim nastavnicima, Aktiv će tijekom nastavne godine organizirati prigodne programe i susrete u školskoj knjižnici.</i></p> <p><i>U suradnji s učenicima, nastavnicima i knjižničarkom uređivat će panoje, plakate te obilježavati značajnije kulturne i književne obljetnice.</i></p> <p><i>16.09 Projektni dan vezan za Dan grada Rovinja (aktivnost online)</i></p> <p><i>26.09 Europski dan jezika</i></p>
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• praćenje kazališnih predstava, izložbi, koncerata online</li> <li>• obilježavanje <i>Dječjeg tjedna</i> i <i>Svjetskog dana nastavnika</i></li> </ul>	<p><i>5.10. Projektni dan vezan za Svjetski dan nastavnika – zamjena uloga</i></p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izrada panoa</li> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana prava na pristup informacijama 28. listopada</li> <li>• obilježavanje <i>Međunarodnog mjeseca školskih knjižnica</i></li> <li>• stručno usavršavanje</li> <li>• <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK</li> <li>• <i>Vidimo se u knjižnici</i> – projekt POU grada Rovinja</li> </ul>	<p>Posjet izložbi <i>Nepoznati Klimt-Ljubav, smrt, ekstaza</i>, Rijeka</p> <p>Županijski aktiv – ovisno o programu</p>
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obilježavanje prigodnih blagdana</li> <li>• obilježavanje Dana hrvatskih knjižnica 11. studenog</li> <li>• izrada panoa</li> <li>• glazbeni poučci u MMC-u u Rovinju</li> <li>• tekuća problematika</li> <li>• stručno usavršavanje</li> <li>• <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK</li> <li>• <i>Vidimo se u knjižnici</i> – projekt POU grada Rovinja</li> </ul>	
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Mreža čitanja</i>, online kviz znanja i kreativnosti HMŠK (Tema: U mreži suvremenih hrvatskih pisaca)</li> <li>• organizacija božićne predstave</li> <li>• analiza uspjeha na kraju polugodišta</li> <li>• stručno usavršavanje</li> <li>• <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK</li> </ul>	<p>Posjet <i>Sajmu knjiga u Puli</i> – ovisno o mogućnostima i trenutnoj epidemiološkoj situaciji</p> <p>Županijski aktiv – ovisno o programu</p>
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pripreme za školska, županijska i državna natjecanja iz hrvatskog jezika i smotre <i>Lidrano</i></li> <li>• tekuća problematika</li> <li>• stručno usavršavanje</li> <li>• <i>Međunarodni dan obrazovanja</i> – prigodne aktivnosti</li> </ul>	
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana darivanja knjiga 14. veljače</li> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana materinskog jezika 21. veljače</li> <li>• obilježavanje <i>Valentinova</i></li> <li>• <i>Vidimo se u knjižnici!</i>, Projekt POU grada Rovinja u suradnji sa srednjim školama</li> <li>• stručno usavršavanje</li> <li>• <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK</li> </ul>	
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> <li>• praćenje kazališnih predstava, izložbi, koncerata online</li> <li>• obilježavanje Dana hrvatskog jezika od 11. do 17. ožujka</li> <li>• <i>Mreža čitanja</i>, online kviz znanja i kreativnosti HMŠK</li> <li>• <i>Vidimo se u knjižnici!</i>, Projekt POU grada Rovinja u suradnji sa srednjim školama</li> <li>• stručno usavršavanje</li> <li>• <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK</li> </ul>	
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza natjecanja</li> <li>• obilježavanje Dana hrvatske knjige 22. travnja</li> </ul>	<p>Obilježavanje <i>Dana škole</i> – projektni dan</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obilježavanje Svjetskog dana knjige i autorskog prava 23. travnja</li> <li>• <i>Vidimo se u knjižnici!</i>, Projekt POU grada Rovinja u suradnji sa srednjim školama</li> <li>• sudjelovanje u aktivnostima vezanim za obilježavanje Šoljanovih dana</li> <li>• Glazbeni poučci u MMC-u u Rovinju</li> <li>• Pripreme za državnu maturu</li> <li>• obilježavanje Dana škole</li> <li>• stručno usavršavanje</li> <li>• <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK</li> </ul>	Županijski aktiv – ovisno o programu
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• praćenje kazališnih predstava, izložbi, koncerata online</li> <li>• <i>Mreža čitanja</i>, online kviz znanja i kreativnosti HMŠK</li> <li>• <i>Vidimo se u knjižnici!</i>, Projekt POU grada Rovinja u suradnji sa srednjim školama</li> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana muzeja 18. svibnja</li> <li>• glazbeni poučci u MMC-u u Rovinju</li> <li>• stručno usavršavanje</li> <li>• <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK</li> </ul>	
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza provedbe plana i programa</li> <li>• analiza rada i uspjeha učenika na kraju nastavne godine</li> <li>• državna matura</li> <li>• stručno usavršavanje</li> </ul>	
SRPANJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza uspjeha na DM</li> <li>• izvješća o radu</li> <li>• prijedlozi zaduženja i aktivnosti za sljedeću šk.god. 2022./2023.</li> <li>• stručno usavršavanje</li> </ul>	
NAPOMENA		
SASTANCI AKTIVA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dva u prvom polugodištu, tri u drugom</li> <li>• prema potrebi i dinamici aktivnosti</li> </ul>	

### 6.3.2. Okvirni plan i program rada aktiva stranih jezika

#### PLAN I PROGRAM RADA AKTIVA STRANIH JEZIKA

ŠK. GOD. 2022./2023.

##### ČLANOVI AKTIVA:

Helena Brešić (prof. francuskog jezika)  
 Erika Folo (prof. engleskog i njemačkog jezika)  
 Kosjenka Macuka (prof. engleskog i latinskog jezika)  
 Martina Lukež (mag.edu. talijanskog jezika)  
 Mihaela Stanković (mag.edu. njemačkog jezika)  
 Gordana Štrbac (prof. talijanskog jezika)  
 Nina Vukov Nikolovski prof. engleskog jezika

##### CILJEVI I ZADACI:

- skrb o nastavi stranih jezika, planiranje mjesečnog i godišnjeg plana rada, praćenje i vrednovanje učenika
- planiranje i programiranje nastavne građe te djelovanje na učenikovu kvalitetu života; osposobljavanje za samostalnu govornu i pisanu komunikaciju u različitim situacijama svakodnevnog života, za dobru komunikaciju s drugima te za razumijevanje književnosti, umjetnosti, kulture, znanosti
- sudjelovanje na školskim, županijskim i državnim natjecanjima i priprema učenika za državnu maturu
- motiviranje i sudjelovanje učenika i nastavnika u različitim školskim i međunarodnim projektima
- aktivno sudjelovanje u ostvarivanju kurikuluma Škole
- stručno usavršavanje profesora (putem seminara, književnih večeri te raznovrsnih izvora znanja)
- aktiv kroz razne oblike, kao što su seminari i stručni aktivni, sudjeluje u stručnom usavršavanju kao i u planiranju samostalnog i osobnog usavršavanja
- stvaranje ozračja razumijevanja, podrške i partnerstva putem kvalitetne komunikacije učenika, nastavnika, stručnih suradnika i roditelja
- stalno praćenje i vrednovanje realizacije operativnog programa i godišnjeg izvedbenog kurikuluma kao akcijskog procesa te samovrednovanje nastavnika

<b>RUJAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sjednica stručnog Aktiva</li> <li>● Konstituiranje aktiva nastavnika stranih jezika</li> <li>● Usklađivanje godišnjih izvedbenih kurikuluma</li> <li>● Upoznavanje učenika s radom novinarske grupe na stranim jezicima</li> <li>● Pisanje i analiza IT u prvim razredima</li> <li>● Obilježavanje Europskog dana jezika (26. rujna)</li> </ul>
<b>LISTOPAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Stručno usavršavanje – Županijska stručna vijeća</li> <li>● Obilježavanje Svjetskog dana učitelja (5. listopada) – Projektni dan</li> <li>● Praćenje, provjeravanje i vrednovanje učenika</li> <li>● Priprema učenika za državnu maturu (pisanje eseja)</li> <li>● Odlazak učenika na razmjenu u Leonberg</li> <li>● Prijava učenika na natjecanje <i>Juvenes Translatores</i></li> </ul>
<b>STUDENI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Praćenje izdavačke djelatnosti EDIT-a, Express Publishing-a, Cambridge/Oxford University Press-a i ostalih</li> <li>● Suradnja s British Councilom Zagreb</li> <li>● Obilježavanje Međunarodnog dana snošljivosti (UNESCO) (16. studeni)</li> <li>● Djeca s poteškoćama u razvoju (disgrafija, disleksija, hiperaktivnost)</li> <li>● ECCL certifikat iz latinskog jezika</li> <li>● Natjecanje <i>Best in English</i></li> <li>● Sudjelovanje na HUPE-u</li> </ul>
<b>PROSINAC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Izvješće s HUPE-a</li> <li>● Terenska nastava: Graz i tvornica čokolade Zotter, učenici 2. i 4. razreda koji pohađaju nastavu njemačkog jezika</li> <li>● Terenska nastava: Zagreb, učenici prvih razreda (engleski i njemački jezik)</li> <li>● Analiza napredovanja u učenju</li> <li>● Planiranje prigodnih tema i aktivnosti povodom Božića i Nove godine</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza uspjeha učenika na kraju 1. polugodišta</li> </ul>
<b>SIJEČANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sudjelovanje na stručnim skupovima i pisanje izvješća sa stručnih skupova</li> <li>• Analiza realizacije plana i programa nakon 1. polugodišta</li> <li>• Dogovor oko polugodišnjeg raspored pisanja pisanih provjera znanja</li> <li>• Priprema učenika za školska natjecanja</li> <li>• Školska natjecanja</li> <li>• Sjednica Stručnog Aktiva</li> </ul>
<b>VELJAČA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Školska natjecanja</li> <li>• Priprema za županijska natjecanja</li> <li>• Obilježavanje Valentinova (14. veljače)</li> <li>• Priprema učenika za Državnu maturu (razumijevanje teksta i slušanje)</li> <li>• Hippo natjecanje – Engleski jezik</li> </ul>
<b>OŽUJAK</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Županijska natjecanja</li> <li>• Glazba u nastavi stranog jezika</li> <li>• Obilježavanje Međunarodnog dana žena (8. ožujka)</li> </ul>
<b>TRAVANJ</b>	<p>Analiza natjecanja i sudjelovanje učenika na natjecanjima</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pripreme za državnu maturu (uporaba jezika)</li> <li>• Stručna usavršavanja – Županijski aktivni</li> <li>• Terenska nastava: Antička Pula, Savičenta, 1. i 2. razred (Latinski jezik)</li> <li>• Obilježavanje Dana engleskog jezika (23. travnja)</li> <li>• Hippo natjecanje – Engleski jezik</li> </ul>
<b>SVIBANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oproštaj s maturantima</li> <li>• Dodatna nastava za državnu maturu – analiza realizacije</li> <li>• Posjet crkvi Sv. Eufemije i čitanje latinskih natpisa – 2. raz. Latinski jezik</li> <li>• Trodnevna ekskurzija drugih razreda u Italiju (Toscana)</li> </ul>
<b>LIPANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Višednevna ekskurzija u Pariz za učenike koji pohađaju fakultativnu nastavu iz francuskog jezika</li> <li>• Analiza provedbe GIK-a kroz nastavnu godinu</li> <li>• Analiza rada i uspjeha učenika</li> <li>• Državna matura</li> </ul>
<b>SRPANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza uspjeha učenika 4. razreda na Državnoj maturi</li> <li>• Sjednica Stručnog Aktiva</li> <li>• Prijedlog podjela zaduženja za sljedeću školsku godinu</li> <li>• Prijedlozi za rad Aktiva za sljedeću školsku godinu</li> </ul>

**Napomena:** Članovi Stručnog aktiva profesora stranih jezika stručno će se usavršavati tijekom cijele školske godine putem predavanja, seminara, webinar, stručne literature i slično. Osim Sjednica stručnog aktiva, članovi Aktiva redovito će komunicirati i putem Viber grupe. Sve predložene aktivnosti i terenske nastave nastojat će se realizirati u planiranom roku. Plan rada Stručnog aktiva profesora stranih jezika usvojen je na sastanku Stručnog aktiva održanom dana 5. rujna 2022. godine.

Voditeljica Stručnog aktiva:  
Erika Folo, prof.

### 6.3.3. Okvirni plan i program rada aktiva matematike i ekonomske grupe predmeta

<b>PLAN I PROGRAM RADA AKTIVA NASTAVNIKA MATEMATIKE I EKONOMSKE GRUPE PREDMETA 2022./2023.</b>	
<b>ČLANOVI AKTIVA:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iva Kovačević, prof. matematike</li> <li>• Barbara Županović, prof. matematike i informatike</li> <li>• Iva Ivanković, prof. matematike</li> <li>• Jelena Bulian Petrović, diplomirani ekonomist</li> <li>• Sandra Kranjčić, diplomirani ekonomist</li> <li>• Sunčica FerlinPuhar, magistra društvenih znanosti - ekonomija</li> <li>• Ivana Umolac, diplomirani ekonomist</li> <li>• Silva Pokrajac, diplomirani ekonomist</li> </ul>	
<b>CILJEVI i ZADACI (ISHODI):</b>	
<p>Stručni aktiv okuplja nastavnike srodnih predmeta, koji raspravljaju o stručnim pitanjima metodičkog izvođenja predmetnih sadržaja.</p> <p>Uloga aktiva je formiranje zajedničkog stava prilikom praćenja napredovanja učenika te vrednovanja njihovih znanja i vještina.</p> <p>Dogovara se o temama i područjima koja se mogu riješiti zajedničkim radom ili savjetima ostalih članova ovog odnosno ostalih aktiva.</p> <p>Stručni aktiv predlaže različite teme kroz čiju obradu se nastavnicima približavaju mogući problemi, nedostaci te individualni postupci i prilagodbe nastavnog programa radi što bolje učinkovitosti nastavnog procesa.</p> <p>Sjednice stručnog aktiva održavaju se prema potrebi, a priprema ih, saziva i vodi voditelj aktiva u suradnji sa ostalim članovima.</p>	
<b>RUJAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• konstituiranje aktiva</li> <li>• informacija o upisanim odjeljenjima, raspodjela planiranog fonda sati iz matematike i ekonomskih predmeta po nastavnicima i razredima</li> <li>• dogovor o elementima i kriterijima ocjenjivanja za nastavne predmete</li> <li>• izrada godišnjih izvedbenih kurikuluma iz matematike i ekonomske grupe predmeta</li> <li>• izrada i analiza uspjeha učenika prvih razreda na inicijalnim testovima predznanja</li> <li>• Formiranje ekipa i prijava na Matematičku ligu</li> <li>• stručni skupovi</li> </ul>
<b>LISTOPAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• formiranje grupa fakultativne nastave za opću i prirodoslovno – matematičku gimnaziju, te tehničare za računalstvo</li> <li>• razgovor o časopisima i drugoj stručnoj literaturi koja se može koristiti u nastavi</li> <li>• upoznavanje članova aktiva i maturanata s promjenama na ispitu iz matematike na Državnoj maturi</li> <li>• priprema i definiranje tema vezano za završni rad na završnom ispitu</li> <li>• rasprava o izradi i obrani završnog rada</li> <li>• korelacija sadržaja ekonomske grupe predmeta</li> <li>• obilježavanje Svjetskog dana nastavnika – zamjena uloga</li> <li>• formiranje tima za natjecanja iz matematike. Upoznavanje prošlogodišnjih sudionika natjecanja sa novim učenicima i razmjena znanja i iskustva, te izrada prijedloga vježbanja</li> <li>• 1.kolo Matematičke lige</li> <li>• Izvršavanje analize prolaznosti nakon prvih ispita znanja u prvim razredima. Isticanje eventualnih problema kod savladavanja programa</li> <li>• izvješća sa stručnih skupova</li> </ul>
<b>STUDENI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pripremanje učenika za natjecanja iz matematike</li> <li>• suradnja s roditeljima</li> <li>• pripremanje učenika za natjecanje Vježbeničkih tvrtki</li> <li>• Uporaba digitalne tehnologije na nastavi-razmjena iskustava</li> <li>• Tema: vrednovanje u nastavi matematike</li> </ul>

<b>PROSINAC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza uspjeha učenika po predmetima</li> <li>• analiza realizacije GIK-ova na kraju prvog polugodišta</li> <li>• istaknuti probleme i predložiti određene aktivnosti u cilju poboljšanja rezultata rada</li> <li>• 2.kolo Matematičke lige</li> <li>• razgovor o završnom ispitu</li> <li>• prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminara</li> </ul>
<b>SIJEČANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• priprema učenika za završni rad</li> <li>• analiza provođenja pravilnika o praćenju i ocjenjivanju učenika uz primjedbe i prijedloge</li> <li>• Međunarodni dan carine - 26. siječnja</li> <li>• organizacija školskog natjecanja iz matematike, te vježbeničke tvrtke</li> </ul>
<b>VELJAČA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza provođenja pravilnika o praćenju i ocjenjivanju učenika uz primjedbe i prijedloge</li> <li>• 3.kolo Matematike lige</li> <li>• tema: financijska pismenost učenika</li> </ul>
<b>OŽUJAK</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• priprema učenika za Državnu maturu</li> <li>• priprema za sudjelovanje na natjecanju iz matematike "Klokan",</li> <li>• analiza zadataka i rezultata s natjecanja</li> <li>• <i>Međunarodni dan broja pi – 14. Ožujka</i></li> <li>• Međunarodni dan prava potrošača-15.ožujka</li> <li>• Obilježavanje Tjedna mozga (13.-19.3.2023.)</li> <li>• Smotra vježbeničkih tvrtka</li> <li>• Sajam vježbeničkih tvrtki</li> <li>• Projekt eTwinning</li> </ul>
<b>TRAVANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• priprema učenika za Državnu maturu</li> <li>• dinamika izrade završnih radova (konzultacije s mentorima)</li> <li>• priprema učenika za državno natjecanje</li> <li>• obilježavanje Dana planeta Zemlje</li> <li>• osvrt na provedena natjecanja u području matematike i ekonomije</li> <li>• prisustvovanje međuzupanijskom stručnom vijeću</li> </ul>
<b>SVIBANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obilježavanje Dana Vijeća Europe</li> <li>• iskustva sa Županijskih i Državnih natjecanja</li> <li>• 4.kolo Matematičke lige</li> <li>• sudjelovanje na ekipnom natjecanju iz matematike na Festivalu matematike u Puli</li> <li>• priprema učenika za Državnu maturu</li> <li>• analiza završnih radova i predaja</li> <li>• analiza zadataka i rezultata s ekipnog natjecanja</li> </ul>
<b>LIPANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza postignutih rezultata po različitim smjerovima uz primjedbe na planove i programe</li> <li>• analiza tijeka obrane završnog rada</li> <li>• produžna nastava, predmetni i razredni ispiti</li> <li>• izrada godišnjeg izvješća o radu aktiva</li> <li>• izrada programa rada aktiva nastavnika matematike i ekonomske grupe predmeta za školsku godinu 2022./2023.</li> <li>• dogovor oko prijedloga za izbor novog voditelja stručnog vijeća za iduću školsku godinu</li> <li>• prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminara</li> </ul>
<p>Članovi ovog aktiva planiraju nazočnost seminarima i stručnim usavršavanjima iz matematike i ekonomije organiziranim od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja te stručnog aktiva nastavnika matematike i ekonomije Županije Istarske te Agencije za strukovno obrazovanje.</p>	

Voditelj aktiva: *Silva Pokrajac, prof.*

#### 6.3.4. Okvirni plan i program rada aktiva prirodne grupe predmeta i TZK

PLAN I PROGRAM RADA AKTIVA PRIRODNE GRUPE PREDMETA I TZK	
<b>ČLANOVI AKTIVA:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pamela Budicin (kemija)</li> <li>• Mirjana Gerdijan Vranich (biologija)</li> <li>• Snježana Štefanić Hoefel (fizika)</li> <li>• Marin Ivanić (TZK)</li> <li>• Melita Kolarec (TZK)</li> </ul>	
<b>CILJ:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skrb o nastavi prirodnih znanosti i TZK</li> </ul>	
<b>ZADACI:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planiranje i programiranje mjesečnog i godišnjeg plana rada</li> <li>• Praćenje i vrednovanje učenika</li> <li>• Briga o izvannastavnim aktivnostima učenika; terenskim nastavama</li> <li>• Sudjelovanje na prirodoznanstvenim i sportskim školskim, županijskim i državnim natjecanjima.</li> <li>• Sudjelovanje i u stručnom usavršavanju kao i u planiranju samostalnog i osobnog usavršavanja.</li> <li>• Razvijanje projekata vezanih za zaštitu okoliša, brigu za zdravlje i održiv razvoj</li> </ul>	
<b>ISHODI:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• U nastavi prirodnih znanosti učenici produbljuju razumijevanje prirodnih pojava, procesa, zakonitosti i međudnosa provedbom jednostavnih istraživanja ili eksperimenata kroz virtualnu, učioničku, projektnu ili terensku nastavu, kritički i s razumijevanjem analiziraju i primjenjuju stečena znanja u praksi na mnogim primjerima iz vlastitog okruženja, te prepoznaju i cijene znanstvene metode i pristupe.</li> <li>• U nastavi TZK učenici se osposobljavaju za primjenu teorijskih i motoričkih znanja koja omogućuju samostalno tjelesno vježbanje radi veće kvalitete življenja.</li> </ul>	
PRIJEDLOG PLANA I PROGRAMA RADA	
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza rada aktiva u šk. god. 2021./2022.</li> <li>• donošenje programa rada aktiva</li> <li>• razmatranje kriterija ocjenjivanja</li> <li>• analiza potreba u kabinetima kemije, biologije i fizike, narudžbe potrebne opreme</li> <li>• analiza termina korištenja sportske dvorane i bazena</li> <li>• prijedlog plana i programa školskog sportskog društva</li> <li>• projekt: Hrvatski olimpijski dan (12.rujna) – plivačko natjecanje</li> <li>• organiziranje i početak rada astronomske grupe kroz dodatnu nastavu ili izvannastavne aktivnosti</li> <li>• terenska istraživačka nastava – fizika (Globe)</li> <li>• projektna nastava - 4. razredi - mjerenje elektromagnetskog zračenja baznih stanica u Rovinju (fizika)</li> <li>• projekt: Tjedan fair playa u mojoj školi (16. do 23. rujna)</li> <li>• 23. 9. Rovinj, županijsko natjecanje u plivanju</li> <li>• projekt: Europski tjedan sporta – turnir u košarci (23. do 30. rujna)</li> <li>• 27. 9. Umag, županijsko natjecanje u odbojci na pijesku</li> <li>• organiziranje i početak aktivnosti u permakulturnom vrtu Campolongo, trajanje kroz cijelu godinu</li> </ul>
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5.10. Svjetski dan učitelja</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 18.10. Dan kravate</li> <li>• jesenski memorijalni kros Guerino Sošić, prof. i organizacija prvenstva škole u krosu</li> <li>• uključivanje u projekt „Institucionalizacija zavičajne nastave IŽ“ (Počeci Rovinjskog turizma)</li> <li>• 25.10. Poreč, županijsko prvenstvo u atletici</li> <li>• 27.10. Rovinj, županijsko prvenstvo u krosu</li> <li>• u susret euroznanosti – posjet znanstvenim i sveučilišnim institucijama u Trstu, europskom gradu znanosti 2020. godine; projektne aktivnosti tokom godine za nastavnike i učenike 1. – 4. razreda, suradnja s europskim znanstvenicima i znanstvenim institucijama Europe</li> <li>• projektna nastava - 1. razredi - posjet CIM-u (fizika)</li> <li>• predavanja, radionice i izložbe za učenike 1. – 4. razreda povodom 130. godišnjice CIM-a, Instituta Ruđer Bošković u Rovinju (biologija, fizika, kemija)</li> <li>• fizikalno, kemijsko i biološko praćenje rebraša u rovinjskom akvatoriju (kretanje, utjecaj na okoliš, analize sastava, hranjenje...), interdisciplinarnost pristupu, nastavnici prirodoslovnih predmeta u suradnji sa sveučilištem Juraj Dobrila u Puli i Centrom za istraživanje mora Ruđer Bošković u Rovinju.</li> </ul>
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 9.11. Pula, županijsko natjecanje u badmintonu za djevojke</li> <li>• 11.11. Pula, županijsko natjecanje u badmintonu za mladiće</li> <li>• 15.11. Poreč, županijsko natjecanje u šahu za djevojke</li> <li>• 17.11. Poreč, županijsko natjecanje u šahu za mladiće</li> <li>• 25.11. Kanfanar, županijsko natjecanje u stolnom tenisu za djevojke i mladiće</li> <li>• sjećanje na znanstvenike</li> <li>• anketa o interesu učenika za zimskim aktivnostima na snijegu</li> <li>• dogovor oko organizacije natjecanja gradskih školskih sportskih društava</li> <li>• razvijanje projekata na međunarodnoj i regionalnoj razini (Interreg) te regionalna suradnja na eksperimentalnim projektima iz fizike i astronomije</li> </ul>
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dogovor o stručnim seminarima za vrijeme zimskih praznika</li> <li>• diskusija o problemima u nastavi u I. polugodištu</li> <li>• dogovor oko organizacije sportskih aktivnosti u vrijeme zimskih praznika</li> <li>• obilježavanje Svjetskog dana protiv AIDS-a (1. prosinca)</li> <li>• gradska sportska natjecanja</li> <li>• Dan školskog sporta Istarske županije (13. prosinca)</li> <li>• organiziranje terenske nastave, posjeta učenika Zajednici tehničke kulture u Puli, prisustvovanje atraktivnim eksperimentima iz fizike</li> <li>• 23.12. Projekt: Talent show</li> </ul>
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza uspjeha učenika na kraju I. polugodišta,</li> <li>• organizacija boravka na snijegu s programom skijanja</li> <li>• Veliki dan hrvatskog sporta (11. siječnja)</li> <li>• gradska sportska natjecanja</li> <li>• školska natjecanja iz fizike, biologije i kemije</li> <li>• 20.1. županijsko natjecanje u sportskom plesu</li> <li>• 24.1. Poreč, županijsko natjecanje u košarci za djevojke</li> <li>• 26.1. Poreč, županijsko natjecanje u košarci za mladiće</li> <li>• organizacija terenske nastave iz kemije za učenike 1. razreda u tvornici stakla, Duran u Puli</li> </ul>
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sudjelovanje učenika na natjecanjima «Znanost Mladima»,</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 8.2. Poreč, županijsko natjecanje u futsalu za djevojke</li> <li>• 10.2. Poreč, županijsko natjecanje u futsalu za mladiće</li> <li>• 14.2. Labin, županijsko natjecanje u rukometu za djevojke</li> <li>• 16.2. Labin, županijsko natjecanje u rukometu za mladiće</li> <li>• odlazak na planirane seminare</li> <li>• županijska natjecanja iz fizike, biologije, kemije</li> <li>• posjet IFS-u i Institutu Ruđera u okviru otvorenih dana Instituta (fizika)</li> <li>• domaćinstvo u gradskim natjecanjima</li> <li>• terenska nastava za astronomsku grupu u zvjezdarnici, u Puli</li> <li>• radionica samoobrane – edukacija o prevenciji nasilja i vršnjačkog nasilja, za druge razrede</li> <li>• Teen CAP radionice za druge razrede</li> <li>• Međunarodni dan zaštite močvara (2. veljače), izlet – Palud</li> </ul>
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> <li>• terenska nastava – fizika (Globe)</li> <li>• obilježavanje Dana pokreta prijatelja prirode Lijepa naša</li> <li>• sudjelovanje na županijskim natjecanjima prirodoslovnih predmeta i astronomije</li> <li>• Svjetski dan voda (22. ožujka)</li> <li>• 15.3. Rovinj, županijsko natjecanje u odbojci za djevojke</li> <li>• 17.3. Rovinj, županijsko natjecanje u odbojci za mladiće</li> <li>• Svjetski dan broja pi (14. ožujka)</li> <li>• projektna nastava - 2. razredi – meteorologija</li> <li>• projektna nastava - 3. razredi – seizmologija</li> <li>• radionica pokusa za djecu iz vrtića</li> </ul>
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obilježavanje svjetskog dana zdravlja (7. travnja)</li> <li>• organizacija terenske nastave iz kemije za učenike 3. i 4. r; Otvorena vrata PMF-a (kemijski odsjek)</li> <li>• županijska sportska natjecanja, državna natjecanja ŠSD</li> <li>• 25.4. Poreč, županijsko natjecanje u atletici za djevojke i mladiće</li> <li>• 27.4. Poreč, županijsko natjecanje u krosu za djevojke i mladiće</li> <li>• Dan planeta Zemlje (22. travnja)</li> <li>• posjet učenika Institutu za fiziku u Zagrebu, u okviru „Otvorenih dana Instituta“</li> <li>• organizacija terenske nastave iz fizike, biologije i kemije na Festivalu znanosti u Rijeci ili Puli</li> <li>• Sveučilište u Rijeci – posjet zvjezdarnici</li> <li>• 29.4. obilježavanje Svjetskog dana plesa (projekt Rasplesani Zvane u tjednu od 24. do 28.4.)</li> <li>• organizacija terenske nastave iz kemije za 4.a i 4.b razred u</li> <li>• Institut za poljoprivredu i turizam u Poreču</li> </ul>
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obilježavanje svjetskog «Dana nepušenja» (31. svibnja)</li> <li>• sportski susreti - Svjetski dan sporta 26. svibnja</li> <li>• državna natjecanja ŠSD</li> <li>• terenska nastava iz fizike u Centru za popularizaciju znanosti u Puli - Metis</li> <li>• Međunarodni dan biološke raznolikosti (22. svibnja)</li> <li>• odlazak astronomske grupe i zainteresiranih učenika u zvjezdarnicu u Puli uz druge popratne aktivnosti toga dana (posjet OPG, spilji i sl.)</li> <li>• organizacija terenske nastave iz kemije za 3.a i 3.b razred u tvornici Rockwool, u Potpićanu</li> </ul>
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza uspjeha učenika iz predmeta aktiva</li> <li>• obilježavanje svjetskog Dana zaštite čovjekove okoline</li> <li>• sudjelovanje na 30. Ljetnoj školi pedagoga fizičke kulture</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza održanih natjecanja ŠSD</li> <li>• stručno predavanje za učenike srednjih škola, u sklopu projekta „Rovinj-biser podmorja“</li> <li>• edukacija ronjenja za učenike srednjih škola, u sklopu projekta „Rovinj-biser podmorja“</li> <li>• eko akcija čišćenja podmorja u sklopu projekta „Rovinj-biser podmorja“</li> <li>• promidžba ribljih proizvoda Sveučilišta u Bologni (u SŠ Zvane Črnje Rovinj)</li> <li>• organiziranje višednevne stručne ekskurzije za učenike 3. razreda (u RH)</li> </ul>
SRPANJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• odlazak na planirane seminare</li> <li>• analiza školskih sportskih aktivnosti tijekom školske godine 2022./2023.</li> <li>• prijedlozi zaduženja za školsku godinu 2023./2024.</li> </ul>

### 6.3.5. Okvirni plan i program rada aktiva društvene grupe predmeta

PLAN RADA AKTIVA NASTAVNIKA DRUŠTVENE SKUPINE PREDMETA ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.	
<b>ČLANOVI AKTIVA:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mira Butigan Tomić, prof. povijesti</li> <li>• Ivana Umolac, mag. oec</li> <li>• Vinka Gregov, prof. engleskog jezika i geografije</li> <li>• Slavko Vukmanov Šimokov, prof. teologije</li> <li>• Suzana Tomljanović, prof. povijesti i filozofije</li> <li>• Željka Krpić, prof. sociologije</li> <li>• Mia Stupin, mag. psych.</li> <li>• Filip Kalac, mag. teologije</li> </ul>	
<b>CILJEVI i ZADACI (ISHODI):</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• donošenje programa rada, planiranje aktivnosti, praćenje i vrednovanje rada i postignuća učenika sukladno ciljevima i zadacima za svaki predmet;</li> <li>• korelacija nastavnih sadržaja tijekom nastavnog procesa;</li> <li>• sudjelovanje na stručnim skupovima, seminarima i ostalim oblicima okupljanja vezano uz stručno usavršavanje; (ako je moguće, uz epidemiološke mjere)</li> <li>• individualno stručno usavršavanje;</li> <li>• izvannastavne i slobodne aktivnosti učenika; (ako je moguće, uz epidemiološke mjere)</li> <li>• sudjelovanje na natjecanjima i smotrama učeničkog stvaralaštva; (uz epidemiološke mjere)</li> <li>• organizacija i provedba različitih vannastavnih aktivnosti vezanih za kulturne, sportske i ostale manifestacije i priredbe; (ako bude moguće, uz epidemiološke mjere)</li> </ul>	
<b>RUJAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izrada plana rada aktiva za šk. god. 2022./2023.</li> <li>• elementi, oblici i kriteriji vrednovanja i ocjenjivanja</li> <li>• 16. rujna – Dan Grada</li> </ul>
<b>LISTOPAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5. listopada – Svjetski dan učitelja (=zamjena uloga)</li> <li>• 18. listopada – Dan kravate</li> </ul>
<b>STUDENI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 18. studenoga – obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata, žrtvu Vukovara i Škabrnje</li> <li>• 25. studenog – Dan borbe protiv nasilja nad ženama</li> </ul>
<b>PROSINAC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10. prosinca – Dan ljudskih prava</li> <li>• 23. prosinca – različite aktivnosti za zadnji dan nastave uoči Božića (zimskog odmora učenika)</li> </ul>
<b>SIJEČANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 15. siječnja – Dan međunarodnog priznanja RH</li> <li>• 27. siječnja - Dan sjećanja na žrtve Holokausta + Noć muzeja</li> <li>• analiza rada članova aktiva, analiza postignuća u prvom bloku obrazovnog razdoblja</li> </ul>
<b>VELJAČA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• školska natjecanja</li> <li>• 14. veljače – Valentinovo</li> </ul>
<b>OŽUJAK</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 8. ožujka – Međunarodni dan žena</li> <li>• Županijska natjecanja</li> <li>• 20. Ožujka - Međunarodni dan sreće</li> <li>• 22. ožujka – Svjetski dan voda</li> <li>• 20.3 - 24.3 - Tjedan solidarnosti s narodima koji se bore protiv rasizma i rasne diskriminacije</li> </ul>
<b>TRAVANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 7. travnja – Dan zdravlja</li> <li>• 22. travnja – Dan planeta Zemlje</li> </ul>
<b>SVIBANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivnosti vezane uz Zavičajnu nastavu - Festival zavičajnosti</li> <li>• 1. svibnja – Međunarodni praznik rada - Državni praznik</li> <li>• 9. svibnja – Dan pobjede nad fašizmom; Dan Europe</li> <li>• 13. Svibnja – Dan pravedne trgovine</li> <li>• 14. Svibnja - Majčin dan</li> <li>• 26. svibnja – posljednji dan nastave za maturante</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 30.svibnja - Dan državnosti</li> </ul>
<b>LIPANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5. lipnja – Dan zaštite okoliša (tjedne aktivnosti)</li> <li>• 20. lipnja – Dan sjećanja na Stjepana Radića i lipanjske žrtve</li> <li>• Državna matura</li> <li>• Analiza realizacije programa rada</li> </ul>
<p>Sastanci Aktiva održat će se tijekom ove školske godine po dva puta u svakom polugodištu, a prema potrebi i više.</p> <p>Voditeljica aktiva: Mia Stupin, mag. psych</p>	

### 6.3.6. Okvirni plan i program rada aktiva elektrotehnike, računalstva i informatike

PLAN I PROGRAM RADA AKTIVA ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO I INFORMATIKA	
<b>ČLANOVI AKTIVA:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dražen Domitrović</li> <li>• Goran Pajduh</li> <li>• Jelena Svilar</li> <li>• Lovro Šverko</li> <li>• Srećko Oštir</li> <li>• Matko Perić</li> <li>• Monika Marković Šurlina</li> </ul>	
<b>CILJEVI:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinirano realizirati plan i program nastave</li> <li>• Primjena novih metoda i tehnologija u poučavanju</li> <li>• Usklađivanje rada u informatičkim kabinetima</li> <li>• Minimizirati napore u administriranju kroz aktivnu suradnju</li> </ul>	
<b>ZADACI:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza postignutih rezultata primjenom novih metoda i tehnologija u poučavanju</li> <li>• Analiza ostvarenih ishoda</li> <li>• Aktivna suradnja među članovima aktiva pri rada u informatičkim kabinetima</li> <li>• Iznaci način da učenici imaju što više praktičnog rada</li> </ul>	
<b>ISHODI:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uspješno realizacija ciljeva definiranih planovima i programima za školsku godinu 2022./2023.</li> <li>• Uspješno realizacija ciljeva definiranih planovima i programima individualnog usavršavanja za školsku godinu 2022./2023.</li> <li>• Uspješna realizacija plana i programa rada aktiva</li> </ul>	
PRIJEDLOG PLANA I PROGRAMA RADA	
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Donošenje plana rada za školsku godinu 2022./2023.</li> <li>• elementi, oblici i kriteriji vrednovanja i ocjenjivanja</li> <li>• Planiranje potrebnih nastavnih pomagala i sredstva te materijala potrebnog za izvođenje vježbi</li> <li>• Analiza i razmatranje problema i mogućih rješenja u organizaciji nastave i vježbi s obzirom na trenutne (ograničene) uvjete</li> </ul>
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• organizacija vježbi u laboratoriju iz svih predmeta koji ih imaju u programu</li> <li>• planiranje stručnih ekskurzija i posjeta za profesore</li> <li>• prijave za stručne seminare – ASO i ostali</li> <li>• odabir potencijalnih tema za završne radove učenika</li> <li>• Upoznavanje sa programom Državne mature</li> <li>• Formiranje tima za natjecanje iz informatike</li> <li>• Pripremanje učenika za natjecanja iz informatike</li> </ul>
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• stručna predavanja unutar aktiva</li> <li>• koordinacija rada s drugim aktivima</li> <li>• izvješće CUCa</li> </ul>
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza postignutih rezultata i realizacije nastave</li> <li>• procjena stanja izrade završnih radova</li> </ul>
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• uočavanje i analiza izazova u 1. obrazovnom razdoblju</li> <li>• analiza postignutih rezultata na polugodištu s prijedlozima za poboljšanje</li> </ul>
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• stručno predavanje unutar aktiva</li> <li>• odabir i prijava radova za državne smotre</li> <li>• priprema učenika za županijsko natjecanje</li> </ul>

OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> <li>• priprema za izvođenje praktičnog dijela završnog ispita</li> <li>• praćenje toka izvođenja praktičnog dijela završnog ispita</li> <li>• priprema radova za državne smotre</li> <li>• koordinacija pri izvođenju praktičnih radova</li> <li>• priprema učenika za Državnu maturu</li> </ul>
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• praćenje izrade završnog rada</li> <li>• realizacija projekata</li> </ul>
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• priprema i dovršavanje završnih radova</li> <li>• priprema maturanata za završne ispite</li> <li>• razmatranje izmjena u planu i programu te uvođenje novih izbornih predmeta za školsku godinu 2022./2023.</li> <li>• iskustva sa Županijskih i Državnih natjecanja iz matematike i informatike</li> <li>• priprema učenika za Državnu maturu</li> </ul>
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• završni ispiti, ocjenjivanje, pregled</li> <li>• analiza postignutih rezultata</li> <li>• analiza prošlih i budućih izazova</li> <li>• analiza materijalnih potreba</li> </ul>

#### 6.4. Okvirni plan rada ravnatelja

<p><b>RUJAN</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija nastave na početku školske godine</li> <li>- tjedna i godišnja zaduženja nastavnika</li> <li>- izrada Izvješća o realizaciji plana i programa i školskog kurikulumu za 2021./2022.</li> <li>- izrada kurikulumu za šk.god. 2022./2023.</li> <li>- izrada godišnjeg programa rada škole za 2022./2023.</li> <li>- izrada kalendara polaganja završnog ispita</li> <li>- kadrovska problematika i odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa</li> <li>- rad s pripravnicima, novim nastavnicima i razrednicima</li> <li>- konstituiranje Vijeća roditelja i Vijeća učenika</li> <li>- prisustvovanje sastanku ravnatelja IŽ</li> <li>- stručni skup</li> <li>- upućivanje radnika na redovite liječničke preglede</li> <li>- prisustvovanje nastavi – praćenje rada nastavnika</li> <li>- praćenje i uvođenje nastavnika početnika</li> <li>- nadzor pravodobno i točno unošenje podataka u elektronsku maticu</li> <li>- suradnja s učenicima i roditeljima</li> <li>- izdavanje radnih naloga radnicima</li> <li>- rad u razrednim vijećima</li> <li>- pripremiti i voditi sjednice Nastavničkog vijeća</li> <li>- stručno usavršavanje</li> <li>- tekuća problematika</li> <li>- ostali poslovi</li> </ul>
<p><b>LISTOPAD</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obilježavanje Svjetskog dana učitelja</li> <li>- pedagoška radionica</li> <li>- rad u razrednim vijećima</li> <li>- prisustvovanje nastavi – praćenje rada nastavnika</li> <li>- praćenje i uvođenje nastavnika početnika</li> <li>- suradnja s učenicima i roditeljima</li> <li>- vođenje pedagoške dokumentacije (upute)</li> <li>- prijedlog i izbor tema za završne radove</li> <li>- pripremiti i voditi sjednice Nastavničkog vijeća</li> <li>- stručno usavršavanje</li> <li>- tekuća problematika</li> <li>- ostali poslovi</li> </ul>
<p><b>STUDENI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dan sjećanja na kolege koji nisu s nama, posjet groblju, polaganje cvijeća</li> <li>- praćenje rada nastavnika - prisustvovanje nastavi</li> <li>- pripremiti i voditi sjednice Nastavničkog vijeća</li> <li>- rad u razrednim vijećima</li> <li>- stručno usavršavanje</li> <li>- tekuća problematika</li> <li>- suradnja s učenicima i roditeljima</li> <li>- ostali poslovi</li> </ul>
<p><b>PROSINAC</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija božićne priredbe – dekoracija škole</li> <li>- prisustvovanje sastanku ravnatelja IŽ</li> <li>- prisustvovanje nastavi – praćenje rada nastavnika</li> <li>- rad u razrednim vijećima</li> <li>- suradnja s učenicima i roditeljima</li> <li>- uspjeh učenika, realizacija fonda sati i programa nastave</li> <li>- rad na samovrednovanju</li> <li>- praćenje rada nastavnika pripravnika</li> <li>- pripremiti i voditi sjednice Nastavničkog vijeća</li> <li>- stručno usavršavanje</li> <li>- suradnja s učenicima i roditeljima</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tekuća problematika</li> <li>- ostali poslovi</li> </ul>
<b>SIJEČANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stručno usavršavanje nastavnika</li> <li>- prisustvovanje nastavi – praćenje rada nastavnika</li> <li>- organizacija natjecanja (gradsko i županijsko)</li> <li>- rad na samovrednovanju</li> <li>- nadzor nad popravcima u školi</li> <li>- pripremiti i voditi sjednice Nastavničkog vijeća</li> <li>- stručno usavršavanje</li> <li>- tekuća problematika</li> <li>- suradnja s učenicima i roditeljima</li> <li>- ostali poslovi</li> </ul>
<b>VELJAČA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pedagoška radionica</li> <li>- praćenje i unapređenje rada nastavnika (posjet nastavi)</li> <li>- organizacija predavanja</li> <li>- rad na samovrednovanju</li> <li>- pripremiti i voditi sjednice Nastavničkog vijeća</li> <li>- stručno usavršavanje</li> <li>- tekuća problematika</li> <li>- suradnja s učenicima i roditeljima</li> <li>- ostali poslovi</li> </ul>
<b>OŽUJAK</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pedagoška radionica</li> <li>- provedba ispita probne mature</li> <li>- prisustvovanje nastavi – praćenje rada nastavnika</li> <li>- pomoć pri organizaciji i sudjelovanju na natjecanjima</li> <li>- plan upisa u 1.razred šk. god. 2023./2024.</li> <li>- rad na samovrednovanju</li> <li>- suradnja s učenicima i roditeljima</li> <li>- priprema Dana škole</li> <li>- stručno usavršavanje</li> <li>- tekuća problematika</li> <li>- ostali poslovi</li> <li>- pripremiti i voditi sjednice Nastavničkog vijeća</li> </ul>
<b>TRAVANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rad u razrednim vijećima</li> <li>- organizacija natjecanja</li> <li>- provedba ispita probne mature</li> <li>- odlazak na Stručni skup ravnatelja srednjih škola</li> <li>- prisustvovanje nastavi – praćenje rada nastavnika</li> <li>- organizacija izleta, koncerata, priredbe, izložbe za Uskrs</li> <li>- priprema materijala za tiskanje godišnjaka</li> <li>- priprema i održavanje Dana škole</li> <li>- suradnja s učenicima i roditeljima</li> <li>- rad na uređenju okoliša</li> <li>- stručno usavršavanje</li> <li>- tekuća problematika</li> <li>- ostali poslovi</li> <li>- pripremiti i voditi sjednice Nastavničkog vijeća</li> </ul>
<b>SVIBANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prisustvovanje nastavi – praćenje rada nastavnika</li> <li>- otvoreni dani Škole – prezentacija programa Škole učenicima OŠ Rovinja, Poreštine, Kanfanara, Žminja . . .</li> <li>- prisustvovanje sastanku ravnatelja IŽ</li> <li>- roditeljski sastanci u OŠ</li> <li>- organiziranje ispraćaja maturanata</li> <li>- uspjeh učenika IV. Razreda</li> <li>- suradnja s učenicima i roditeljima</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rad u razrednim vijećima</li> <li>- priprema materijala za tiskanje godišnjaka</li> <li>- stručno usavršavanje</li> <li>- tekuća problematika</li> <li>- ostali poslovi</li> <li>- pripremiti i voditi sjednice Nastavničkog vijeća</li> <li>- imenovanje članove ispitnog povjerenstva za organizaciju i provođenje državne mature</li> <li>- imenovanje članove povjerenstva za polaganje popravnih ispita</li> </ul>
<b>LIPANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- provedba ispita Državne mature</li> <li>- obrana završnih radova</li> <li>- izvještaji poslovanja</li> <li>- praćenje rada nastavnika</li> <li>- suradnja s učenicima i roditeljima</li> <li>- prisustvovanje sastanku ravnatelja IŽ</li> <li>- stručno usavršavanje nastavnika</li> <li>- rad u stručnim aktivima</li> <li>- rad u razrednim vijećima</li> <li>- stručno usavršavanje</li> <li>- tekuća problematika</li> <li>- individualni razgovori s nastavnicima</li> <li>- ostali poslovi</li> <li>- pripremiti i voditi sjednice Nastavničkog vijeća</li> <li>- imenovanje članove povjerenstva za polaganje popravnih ispita</li> </ul>
<b>SRPANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- upisi u 1. razred</li> <li>- Državna Matura – rezultati, svjedodžbe</li> <li>- dopunski nastavni rad</li> <li>- popravni i razredni ispiti</li> <li>- suradnja s učenicima i roditeljima</li> <li>- rad na samovrednovanju</li> <li>- stručno usavršavanje</li> <li>- individualni razgovori s nastavnicima</li> <li>- tekuća problematika</li> <li>- ostali poslovi</li> </ul>
<b>KOLOVOZ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jesenski rok državne mature</li> <li>- provedba ispita državne mature</li> <li>- suradnja s učenicima i roditeljima</li> <li>- upisi u 1.razred</li> <li>- rad u stručnim aktivima</li> <li>- priprema izvješća o realizaciji plana i programa za školsku 2022./23. godinu</li> <li>- stručno usavršavanje nastavnika</li> <li>- organizacija početka šk.god. 2023./2024.</li> <li>- stručno usavršavanje</li> <li>- tekuća problematika</li> <li>- ostali poslovi</li> <li>- pripremiti i voditi sjednice Nastavničkog vijeća</li> </ul>
<b>TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rad na uređenju okoliša</li> <li>- podizanje razine učeničke svijesti o čuvanju školskih prostora</li> <li>- rad na samovrednovanju</li> <li>- rad na projektu eko škole</li> <li>- rad na projektu IŽ Institucionalizacija zavičajne nastave</li> <li>- rad na projektima Erasmus+</li> <li>- praćenje ostvarivanja plana i programa rada škole,</li> <li>- pomoć učenicima i praćenje njihova napredovanja,</li> <li>- suradnja s nastavnicima, roditeljima, školskim liječnikom, s tijelima lokalne</li> </ul>

	<p>samouprave, MZOS, AZOO, ASOO i NCVVO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poticanje djelatnika na međusobnu suradnju i dobre međuljudske odnose</li> <li>- pedagoške radionice</li> <li>- praćenje i primjena zakona, pravilnika i kataloga znanja</li> <li>- praćenje rada pripravnika</li> <li>- poticati uvođenje i primjenu suvremenih nastavnih metoda usmjerenih ka učeniku</li> <li>- sudjelovati u pregledu razrednih knjiga, matičnih knjiga, svjedodžbi i ostale dokumentacije</li> <li>- sudjelovati u izradi analiza i izvješća o ostvarenosti rezultata rada u školi</li> <li>- sudjelovanje u organizaciji polaganja stručnih ispita</li> <li>- rad u Nastavničkom vijeću, Školskom odboru, Vijeću roditelja i Vijeću učenika te provođenje njihovih odluka</li> <li>- briga o financijskom poslovanju</li> <li>- koordinirati rad tajništva, računovodstva, tehničke službe..</li> <li>- briga o opremanju škole – poslovi opremanja predmetnih kabineta</li> <li>- pratiti potrebu za otklanjanje kvarova i šteta te provoditi mjere sigurnosti</li> <li>- sudjelovanje u izradi programa izleta</li> <li>- organizacija edukativnih predavanja</li> <li>- Državna matura</li> <li>- sudjelovanje u aktivnostima vezanim za kulturnu i javnu djelatnost Škole</li> <li>- sudjelovanje u radu Udruge hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja</li> <li>- rad na razvoju EU-projekata u Školi</li> <li>- motivirati nastavnike i formirati projektne timove za prijave na natječaje EU-fondova</li> <li>- stručno usavršavanje</li> <li>- tekuća problematika</li> <li>- ostali poslovi</li> </ul>
--	---

## 6.5. Okvirni plan i program rada stručnog suradnika - psihologa

<b>Stručni suradnik: Doris Grbac</b>	
Tijekom školske godine 2022.-23. školska će psihologinja kontinuirano raditi na sljedećim poslovima:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savjetodavni rad s učenicima (individualni, grupni)</li> <li>- Savjetodavni rad s roditeljima (individ., obiteljski)</li> <li>- Konzultativni rad s nastavnicima (individualni, grupni)</li> <li>- Generacijska psihologijska ispitivanja učenika</li> <li>- Individualna psihologijska ispitivanja i dijagnostika – psihološka procjena</li> <li>- Izrada nalaza i mišljenja</li> <li>- Profesionalno usmjeravanje učenika</li> <li>- Rad s učenicima s posebnim potrebama i sudjelovanje u izradi i praćenju IK-a</li> <li>- Projekti (pomoćnici u nastavi)</li> <li>- Koordinacija preventivnih programa i aktivnosti - zaštita i unapređenje mentalnog zdravlja učenika</li> <li>- Suradnja s nastavnicima</li> <li>- Suradnja s ravnateljem i ostalim stručnim suradnicima</li> <li>- Suradnja s drugim stručnjacima i institucijama</li> <li>- Sudjelovanje u radu stručnih tijela škole i izvan škole</li> <li>- Rad u Timovima, Povjerenstvima i Komisijama na nivou škole, grada i županije (KRIN, Povjerenstvo za stipendije, Upisno povjerenstvo, Povjerenstvo za DM,...)</li> <li>- Sudjelovanje na roditeljskim sastancima (u dogovoru i u suradnji s razrednikom)</li> <li>- Evaluacija učinkovitosti odgojno obrazovnog procesa</li> <li>- Individualno stručno usavršavanje</li> <li>- Pripremanje za rad</li> <li>- Vođenje dokumentacije</li> </ul>	
Pojedini poslovi realizirati će se po mjesecima kako slijedi:	
<b>RUJAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- godišnje planiranje i programiranje</li> <li>- sudjelovanje u izradi školskog kurikulumu</li> <li>- sudjelovanje u izradi pedagoško-statističkih izvješća na kraju i na početku školske godine</li> <li>- uvođenje novih nastavnika i pomoćnika u nastavi</li> <li>- prikupljanje podataka o učenicima s posebnim potrebama</li> <li>- uvodno izlaganje na roditeljskim sastancima prvih razreda</li> </ul>
<b>LISTOPAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjelovanje u izradi individualiziranih kurikulumu za učenike s teškoćama u razvoju</li> <li>- praćenje i podrška nastavnicima početnicima</li> <li>- primjena upitnika profesionalnih interesa i individualno profesionalno savjetovanje maturanata koristeći i rezultate prošlogodišnjeg psihologijskog testiranja</li> <li>- sudjelovanje na međuzupanijskom stručnom skupu za stručne suradnike psihologe i nastavnike psihologije</li> </ul>
<b>STUDENI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje adaptacije učenika prvih razreda</li> <li>- preventivni i savjetodavni rad s učenicima (s emocionalnim poteškoćama, zdravstvenim poteškoćama, s poteškoćama u adaptaciji)</li> <li>- praćenje i unapređenje rada nastavnika</li> <li>- profesionalno informiranje maturanata –posjet Smotri Sveučilišta u Zagrebu</li> <li>- sudjelovanje na županijskom stručnom vijeću za stručne suradnike psihologe i nastavnike psihologije</li> <li>- sudjelovanje na županijskom stručnom vijeću za voditelje ŠPP-a</li> </ul>

<b>PROSINAC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pojačan savjetodavni rad s učenicima, nastavnicima i roditeljima</li> <li>- suradnja s nastavnicima u praćenju i vrednovanju znanja učenika</li> <li>- podrška i pomoć učenicima s teškoćama u učenju</li> <li>- sudjelovanje na državnom stručnom skupu za stručne suradnike psihologe i nastavnike psihologije</li> </ul>
<b>SIJEČANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- individualno stručno usavršavanje, praćenje literature</li> </ul>
<b>VELJAČA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza uspjeha učenika na kraju 1.polugodišta</li> <li>- savjetodavni rad s učenicima koji su postigli lošiji uspjeh, individualni i po potrebi grupni rad s njima na unapređivanju samostalnog učenja</li> <li>- sudjelovanje na županijskom stručnom vijeću za stručne suradnike psihologe i nastavnike psihologije</li> </ul>
<b>OŽUJAK</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje i podrška nastavnicima</li> <li>- praćenje novih nastavnika i nastavnika pripravnika</li> <li>- profesionalno usmjeravanje – generacijsko testiranje učenika 3. razreda</li> <li>- sudjelovanje na županijskom stručnom vijeću za voditelje ŠPP-a</li> </ul>
<b>TRAVANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- individualno profesionalno savjetovanje učenika 3.razreda na temelju rezultata psihologijskog testiranja</li> <li>- pojačani rad s učenicima koji nisu popravili školski uspjeh</li> <li>- sudjelovanje na državnom stručnom skupu za stručne suradnike psihologe i nastavnike psihologije</li> </ul>
<b>SVIBANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjelovanje u Danu otvorenih vrata - profesionalno informiranje učenika 8. razreda o mogućnostima upisa u SŠZČ</li> <li>- priprema upisa u 1.razred, rad u povjerenstvu</li> <li>- savjetodavni rad s učenicima s lošim uspjehom; pomoć u savladavanju teškoća</li> <li>- sudjelovanje na državnom stručnom skupu za voditelje ŠPP-a</li> <li>- sudjelovanje na županijskom stručnom vijeću za stručne suradnike psihologe i nastavnike psihologije</li> </ul>
<b>LIPANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ispiti državne mature</li> <li>- obrane završnih radova</li> <li>- analiza školskog uspjeha na kraju nastavne godine</li> <li>- izvješća</li> <li>- individualno stručno usavršavanje</li> </ul>
<b>SRPANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodatni rad</li> <li>- upisi u 1. razred</li> <li>- statistika</li> </ul>

## 6.6. Okvirni plan i program rada stručnog suradnika - pedagoga

Tijekom školske godine 2022-23. školska će pedagoginja kontinuirano raditi na sljedećim poslovima:

- Savjetodavni rad s učenicima (individualni, grupni)
- Savjetodavni rad s roditeljima (individualni, obiteljski)
- Savjetodavni i edukativni rad s nastavnicima (individualni, grupni)
- Unaprjeđivanje nastavnog procesa i pružanje podrške nastavnicima u izvođenju nastave
- Profesionalno usmjeravanje učenika
- Rad s učenicima s posebnim potrebama i sudjelovanje u izradi i praćenju IOOP-a
- Koordinacija preventivnih programa i aktivnosti - zaštita i unapređenje mentalnog zdravlja učenika
- Izrada planova i praćenje stručnog usavršavanja pripravnika
- Suradnja s nastavnicima
- Suradnja s ravnateljem i ostalim stručnim suradnicima
- Suradnja s drugim stručnjacima i institucijama
- Sudjelovanje u radu stručnih tijela škole i izvan škole
- Rad u timovima, povjerenstvima i komisijama na nivou škole, grada i županije
- Prisustvo na roditeljskim sastancima (u dogovoru i u suradnji s razrednikom)
- Stručna podrška u ostvarivanju suradnje s obiteljima učenika
- Analiza efikasnosti odgojno obrazovnog procesa
- Individualno stručno usavršavanje
- Pripremanje za rad
- Vođenje dokumentacije

Pojedini poslovi realizirati će se po mjesecima kako slijedi:

<b>KOLOVOZ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- godišnje planiranje i programiranje</li> <li>- uvođenje pripravnika u pedagoško-dokumentacijski dio rada</li> <li>- popravni i razlikovni ispiti</li> <li>- izrada izvješća o radu pedagoga</li> <li>- pomoć pri provedbi jesenskog roka državne mature i jesenskog roka obrane završnih radova</li> <li>- sastanak s razrednicima</li> </ul>
<b>RUJAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija prvog dana nastave</li> <li>- priprema materijala i dokumenata za prve sate razrednika (Pravilnici, hodogrami, raspored, popisi učenika, popisi predmeta i nastavnika, kriteriji za donošenje odluke iz vladanja i sl.</li> <li>- priprema materijala i dokumenata za prve roditeljske sastanke (Pravilnici, izjave, suglasnosti, popis nastavnika i predmeta, privole)</li> <li>- izrada plana i programa rada pedagoga za tekuću školsku godinu</li> <li>- sudjelovanje u izradi školskog kurikulumu</li> <li>- izrada pedagoško-statističkih izvješća na kraju i na početku školske godine</li> <li>- izrada programa individualnog stručnog usavršavanja</li> <li>- uvođenje novih nastavnika u rad</li> <li>- vođenje pripravnika, posjeti nastavi u sklopu Povjerenstva za pripravnčki staž</li> <li>- prikupljanje podataka o učenicima s posebnim potrebama</li> <li>- uvodno izlaganje na roditeljskim sastancima prvih razreda</li> </ul>
<b>LISTOPAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- savjetodavni rad s učenicima, nastavnicima i roditeljima</li> <li>- sudjelovanje u izradi individualnih obrazovnih programa za učenike s teškoćama u razvoju</li> <li>- praćenje i uvođenje nastavnika početnika</li> <li>- popunjavanje Statističkog lista – Zavoda za statistiku</li> </ul>
<b>STUDENI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje adaptacije učenika prvih razreda,</li> <li>- preventivni i savjetodavni rad s učenicima (s emocionalnim poteškoćama, zdravstvenim poteškoćama, s poteškoćama u adaptaciji),</li> <li>- primjena upitnika profesionalnih interesa za maturante i individualno savjetovanje</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- profesionalno informiranje maturanata</li> <li>- praćenje i unapređenje rada nastavnika – posjet nastavi</li> </ul>
<b>PROSINAC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- savjetodavni rad s učenicima</li> <li>- savjetodavni rad s nastavnicima i roditeljima</li> <li>- suradnja s nastavnicima u praćenju, ocjenjivanju, ispitivanju i vrednovanju znanja učenika,</li> <li>- podrška i pomoć učenicima s teškoćama u učenju</li> <li>- polugodišnje praćenje pedagoške dokumentacije (razredne knjige, matične knjige)</li> <li>- hospitacije na nastavi – uvid u nastavu</li> </ul>
<b>SIJEČANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stručno usavršavanje, prisustvovanje stručnim aktivima, praćenje literature</li> <li>- hospitacije na nastavi – uvid u nastavu</li> <li>- savjetodavni rad s učenicima, nastavnicima i roditeljima</li> </ul>
<b>VELJAČA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza uspjeha učenika na kraju 1. polugodišta</li> <li>- savjetodavni rad s učenicima koji su postigli lošiji uspjeh, individualni i po potrebi grupni rad s njima na unapređivanju samostalnog učenja</li> <li>- praćenje nastavnika pripravnika</li> <li>- praćenje i unapređenje rada nastavnika – posjeti nastavi</li> <li>- savjetodavni rad s učenicima</li> <li>- pomoć pri provedbi natjecanja</li> </ul>
<b>OŽUJAK</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje i podrška nastavnicima – posjet nastavi</li> <li>- profesionalno usmjeravanje učenika 3. razreda</li> <li>- praćenje novih nastavnika i nastavnika pripravnika</li> <li>- sudjelovanje u radu Tima za kvalitetu</li> <li>- pomoć pri provedbi natjecanja</li> </ul>
<b>TRAVANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- individualno profesionalno savjetovanje učenika 3. razreda</li> <li>- pojačani rad s učenicima koji nisu popravili školski uspjeh</li> <li>- pomoć pri provedbi natjecanja</li> </ul>
<b>SVIBANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprema upisa u 1. razred, rad u povjerenstvu za Upise</li> <li>- savjetodavni rad s učenicima s lošim uspjehom; pomoć u savladavanju teškoća</li> <li>- primjena upitnika o zadovoljstvu proteklom nastavnom godinom</li> </ul>
<b>LIPANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ispiti državne mature</li> <li>- suradnja s nastavnicima pri provedbi obrana završnih radova,</li> <li>- analiza školskog uspjeha,</li> <li>- izvještaji,</li> <li>- stručno usavršavanje</li> <li>- organizacija predmetnih i razrednih ispita</li> <li>- pregled razrednih knjiga na kraju nastavne godine</li> </ul>
<b>SRPANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza školskog uspjeha</li> <li>- izrada i obrada statističkih podataka za proteklu nastavnu godinu</li> <li>- sudjelovanje u radu Tima za kvalitetu</li> <li>- praćenje pedagoške dokumentacije na kraju nastavne godine (razredne knjige, matične knjige)</li> <li>- obrada i analiza rezultata upitnika o zadovoljstvu proteklom nastavnom godinom</li> <li>- ostala pedagoška dokumentacija</li> <li>- podrška pri pripremi popratnih dokumenata za podjele svjedodžbi</li> <li>- upisi u 1. razred srednje škole,</li> <li>- statistika</li> <li>- pregled razrednih knjiga na kraju nastavne godine</li> </ul>

## 6.7. Okvirni plan i program rada knjižničara

Stručni suradnik: <i>Gordana Radetić-Berić, prof. i dipl. knjižničar</i>	
Mjesec	Programski sadržaji i aktivnosti
Rujan	<p>1. <b>Odgojno-obrazovna djelatnost</b>            Upoznavanje učenika s organizacijom i načinom rada knjižnice (posudba građe, rukovanje knjižnom građom, čuvanje građe)            Upoznavanje učenika s izvorima znanja (knjige, časopisi, sekundarni izvori, korištenje enciklopedija, leksikona, priručnika...)            Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja  <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK  <i>Mreža čitanja</i> – projekt HMŠK  <i>Annus mirabilis</i> – projekt srednjih škola IŽ</p> <p>2. <b>Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost</b>            Izrada godišnjih planova i programa rada za knjižnicu, kulturne aktivnosti, projekte, izvannastavne aktivnosti            Sređivanje knjiga po signaturama            Suradnja s nastavnicima i stručnim aktivima radi nabave potrebne literature            Obrada postojeće i nove građe</p> <p>3. <b>Kulturna i javna djelatnost</b>            Planiranje sadržaja kulturne i javne djelatnosti za novu školsku godinu            Suradnja s Pučkim otvorenim učilištem Grada Rovinja            Suradnja sa Zavičajnim muzejom grada Rovinja</p> <p>4. <b>Stručno usavršavanje</b>            Praćenje novih kataloga nakladnika i novih izdanja            Praćenje stručne pedagoške i metodičke literature i periodike            Suradnja s ostalim školskim knjižnicama            Sudjelovanje na seminarima, webinarima, Županijsko stručno vijeće            Knjižničarska konferencija</p>
Listopad	<p>1. <b>Odgojno-obrazovna djelatnost</b>            Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja            Pripremanje učenika za samostalno korištenje raznih izvora znanja            Rad s učenicima u izvannastavnim aktivnostima (debata, filmska skupina)  <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK  <i>Annus mirabilis</i> – projekt srednjih škola IŽ            Posudbeni rad s učenicima i nastavnicima</p> <p>2. <b>Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost</b>            Dnevna i mjesečna statistika o korištenju knjižne građe            Nabava novih knjiga u suradnji s nastavnicima i voditeljima stručnih aktiva            Informiranje nastavnika o novoj knjižnoj građi            Obrada knjižne građe            Posudba knjižne građe</p> <p>3. <b>Kulturna i javna djelatnost</b>            Međunarodni mjesec školskih knjižnica (1.-31.10.) – prigodne aktivnosti            Svjetski tjedan medijske i informacijske pismenosti (24.-30.10.)  <i>Vidimo se u knjižnici!</i> - projekt POU grada Rovinja (filmska radionica)            Tematske izložbe, izrada panoa</p> <p>4. <b>Stručno usavršavanje</b>            Sudjelovanje na stručnim aktivima školskih knjižničara – Županijsko vijeće            Sudjelovanje na webinarima</p>
Studeni	<p>1. <b>Odgojno-obrazovna djelatnost</b>            Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja            Pomoć pri realizaciji Projekta Institucionalizacija zavičajne nastave            Rad s učenicima u izvannastavnim aktivnostima (debata, filmska skupina)  <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK  <i>Mreža čitanja</i> – projekt HMŠK  <i>Annus mirabilis</i> – projekt srednjih škola IŽ            Posudbeni rad s učenicima i nastavnicima</p> <p>2. <b>Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost</b>            Obrada novih knjiga – inventarizacija, katalogizacija, klasifikacija; otpis            Izrada tematskih bibliografskih popisa za potrebe učenika i nastavnika</p>

	<p>Praćenje i evidencija korištenja knjižne građe – dnevna, mjesečna posudba, statistike Posudba knjižne građe</p> <p>3. <b>Kulturna i javna djelatnost</b> <i>Dan hrvatskih knjižnica</i> – obilježavanje, prigodna tematska izložba <i>Vidimo se u knjižnici!</i> - projekt POU grada Rovinja</p> <p>4. <b>Stručno usavršavanje</b> Praćenje stručne, pedagoške literature, aktualne periodike, recenzija i prikaz novih stručnih knjiga Priprema za Županijski stručni aktiv Seminari na županijskoj i nacionalnoj razini Webinari</p>
Prosinac	<p>1. <b>Odgojno-obrazovna djelatnost</b> Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja Predavanje za učenike – o važnosti čitanja, dubinsko i površinsko čitanje <i>Mreža čitanja</i> – online kviz za poticanje čitanja i kreativnosti (školska razina) <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK</p> <p>2. <b>Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost</b> Posudba knjižne građe Statistike posudbe za aktualni mjesec Analiza knjižnog fonda, obrada knjižne građe</p> <p>3. <b>Kulturna i javna djelatnost</b> <i>Dan čovjekovih prava</i> – prigodna izložba Posjet Sajmu knjiga u Puli, odabir novih naslova Obilježavanje prigodnih datuma, obljetnica, tribine, predavanja u Školi Pomoć pri organizaciji božićnih događanja</p> <p>4. <b>Stručno usavršavanje</b> Županijski stručni aktivni školskih knjižničara, webinar Praćenje novih izdanja stručne literature i pedagoško-metodičke literature za nastavnike</p>
Siječanj	<p>1. <b>Odgojno-obrazovna djelatnost</b> Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja Informiranje o izvorima znanja u drugim ustanovama, arhivima, knjižnicama, muzejima i knjižarama Rad s učenicima uz primjenu knjižnične građe</p> <p>2. <b>Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost</b> Obrada novih knjiga, sređivanje fonda na policama, oznake i smještaj građe Inventarizacija i katalogizacija knjižne građe Posudba građe</p> <p>3. <b>Kulturna i javna djelatnost</b> Uređenje prigodnog tematskog panoa u knjižnici <i>Dan sjećanja na Holokausta</i> – filmski program u suradnji s nastavnikom povijesti <i>Noć muzeja</i> – suradnja s Zavičajnim muzejom Grada Rovinja <i>Međunarodni dan obrazovanja</i> – prigodne aktivnosti</p> <p>4. <b>Stručno usavršavanje</b> Praćenje nove stručne literature i periodike Nova pedagoška, metodička, psihološka i ostala literatura</p>
Veljača	<p>1. <b>Odgojno-obrazovna djelatnost</b> Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja Upućivanje učenika u način i metode rada na istraživačkim zadacima, služenje primarnim i sekundarnim izvorima znanja Predavanje za učenike završnih razreda – ekonomisti, tehničari (pisanje završnih radova) <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK <i>Mreža čitanja</i> – projekt HMŠK <i>Annus mirabilis</i> – projekt srednjih škola IŽ Posudba knjižne građe Priprema i realizacija zajedničke rasprave učenika i nastavnika na dogovoreno književno djelo Rad s učenicima u izvannastavnim aktivnostima (debata, filmska skupina)</p> <p>2. <b>Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost</b> Obrada nove i neobrađene knjižne građe Ispisi novih naljepnica i UDK oznaka za knjige Statistika posudbe za tekući mjesec</p>



	<p>Provjera inventarnih knjiga Suradnja s Matičnom službom u Puli Posudba knjižne građe</p> <p>3. <b>Kulturna i javna djelatnost</b> <i>Vidimo se u knjižnici!</i> – projekt POU grada Rovinja (fresko – slikarska radionica) Posjet kazalištu, izložbi ili koncertu (Pula, Rijeka, Rovinj, Zagreb) <i>Međunarodni dan darivanja knjiga</i> – prigodna događanja <i>Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva</i> – prigodna događanja u suradnji s nastavnicama hrvatskog jezika i povijesti</p> <p>4. <b>Stručno usavršavanje</b> Sudjelovanje na stručnim skupovima knjižničara Webinari</p>
Ožujak	<p>1. <b>Odgojno-obrazovna djelatnost</b> Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK <i>Mreža čitanja</i> – online kviz za poticanje čitanja i kreativnosti (regionalna razina) <i>Annus mirabilis</i> – projekt srednjih škola IŽ Pomoć maturantima i savjeti u snalaženju u Gradskim knjižnicama i u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici Rad s učenicima u izvannastavnim aktivnostima (debata, filmska skupina)</p> <p>2. <b>Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost</b> Obrada knjižne građe Statistika posudbe za tekući mjesec Sređivanje knjižnične dokumentacije Posudba knjižne građe</p> <p>3. <b>Kulturna i javna djelatnost</b> <i>Vidimo se u knjižnici!</i> – projekt POU grada Rovinja Obilježavanje <i>Svjetskog dana kazališta</i> - posjet kazalištu, izložbi ili koncertu (Pula, Rijeka, Rovinj, Zagreb) <i>Dani hrvatskog jezika</i> – prigodno obilježavanje u suradnji s nastavnicama hrvatskog jezika</p> <p>4. <b>Stručno usavršavanje</b> Sudjelovanje u radu Županijskog stručnog aktiva školskih knjižničara, webinar Praćenje stručne literature, bibliografija, recenzija novih izdanja i periodike</p>
Travanj	<p>1. <b>Odgojno-obrazovna djelatnost</b> Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja Posudba u knjižnici Pomoć učenicima u obradi različitih tema, referata i seminarskih radova Rad s učenicima u izvannastavnim aktivnostima (debata, filmska skupina) <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK <i>Mreža čitanja</i> – projekt HMŠK <i>Annus mirabilis</i> – projekt srednjih škola IŽ</p> <p>2. <b>Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost</b> Stručni rad u knjižnici – obrada građe Statistika za tekući mjesec o korištenju knjižnične građe Pregled i analiza stručne građe u cilju nove nabave</p> <p>3. <b>Kulturna i javna djelatnost</b> Obilježavanje <i>Dana hrvatske knjige</i> (22. travnja) – posjet knjižnicama u Rovinju/Puli; sudjelovanje u projektima Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja <i>Vidimo se u knjižnici!</i> – projekt POU grada Rovinja (kantautorska radionica) Obilježavanje Dana škole</p> <p>4. <b>Stručno usavršavanje</b> Prolječna škola školskih knjižničara 2023. god. Sudjelovanje u radu Županijskog stručnog aktiva školskih knjižničara, webinar</p>
Svibanj	<p>1. <b>Odgojno-obrazovna djelatnost</b> <i>Mreža čitanja</i> – online kviz za poticanje čitanja i kreativnosti (državna razina) Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja Rad s učenicima u izvannastavnim aktivnostima (debata, filmska skupina) <i>Lektira na mreži</i> – projekt HMŠK <i>Annus mirabilis</i> – projekt srednjih škola IŽ</p> <p>2. <b>Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost</b></p>

	<p>Stručna obrada knjižne građe Izrada statistike posudbe za maturalne razrede Posudba knjižne građe</p> <p>3. <b>Kulturna i javna djelatnost</b> <i>Vidimo se u knjižnici</i> - projekt POU grada Rovinja Sudjelovanje u projektu vezanom uz Šoljanove dane <i>Dan hrvatske leksikografije</i> – uređivanje prigodnog panoa u knjižnici <i>Međunarodni dan muzeja</i> – posjet Zavičajnom muzeju Grada Rovinja</p> <p>4. <b>Stručno usavršavanje</b> Sudjelovanje na stručnim skupovima knjižničara Posjet knjižarama i nakladnicima Posjet izložbama i promocijama novih knjiga</p>
Lipanj	<p>1. Odgojno-obrazovna djelatnost Završetak posudbe za učenike, aktivnosti vezane uz povrat sve posuđene knjižne građe, razduživanje učenika</p> <p>2. Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost Izdvajanje zastarjele i oštećene građe Analiza stanja u knjižnici, statistike Priprema knjižne građe za reviziju</p> <p>3. Suradnja s ravnateljem i računovođom škole – otpis fonda u knjižnici, inventarni popisi</p>
Srpanj	<p>Stručni rad u knjižnici, suradnja s nastavnicima, ravnateljem i računovođom škole Sređivanje statistika, izvješća Izvještaji o materijalnom stanju knjižničkog fonda, prinove, donacije Godišnji izvještaji o radu knjižnice Pripreme za planiranje i programiranje za sljedeću školsku godinu Priprema otpisa i priprema knjižničkog fonda za reviziju</p>

## 6.8. Okvirni plan i program rada satničara

<u>Poslovi i zadaće satničara:</u>	
<p>Satničarka izrađuje tjedni raspored sati nastave za sve predmete, razrede i nastavnike. Pri izradi rasporeda vodi se propisanim nastavnim programom, načelima i iskustvima prosvjetne struke, potrebama škole, mogućnostima nastavnika (osobito onih koji rade u više škola) i sl.</p> <p>Satničarka izrađuje zamjene za odsutne nastavnike i mijenja raspored ovisno o potrebama organizacije nastave. Ažurno održavaju objave rasporeda na mrežnoj stranici Škole.</p>	
<u>Izvršiteljice: Sandra Kranjčić, dipl.oec., mentor</u>	
<b>KOLOVOZ RUJAN</b>	<p>Izrada rasporeda na temelju zaduženja nastavnika</p> <p>Izrada rasporeda učionica</p> <p>Ažuriranje rasporeda i učionica i promjene prema potrebama</p> <p>Organizacija zamjena odsutnih nastavnika</p>
<b>LISTOPAD</b>	Promjena rasporeda zbog potreba organizacije nastave
<b>STUDENI</b>	Organizacija zamjena odsutnih nastavnika
<b>PROSINAC</b>	Organizacija zamjena odsutnih nastavnika
<b>SIJEČANJ</b>	Organizacija zamjena odsutnih nastavnika
<b>VELJAČA</b>	
<b>OŽUJAK</b>	
<b>TRAVANJ</b>	<p>Promjena rasporeda zbog potreba organizacije nastave</p> <p>Organizacija zamjena odsutnih nastavnika</p>
<b>SVIBANJ</b>	
<b>LIPANJ</b>	
<b>SRPANJ</b>	

## 6.9. Okvirni plan i program rada ispitnog koordinatora

<i>Ispitni koordinatori: Sandra Kranjčić</i>	
<b>RUJAN</b>	Objava rezultata jesenskog roka Prigovori: primitak i obrada Suradnja s razrednicima: ispis svjedodžbi i potvrda o položenim ispitima i potvrda o ponovno položenim ispitima, evidentiranje u matičnu knjigu
<b>LISTOPAD</b>	Evaluacija rezultata državne mature Konstituirajuća sjednica novog školskog ispitnog povjerenstva Kratko upoznavanje završnih razreda s državnom maturom prema Pravilniku o polaganju državne mature s posebnim naglaskom na prilagodbu ispitne tehnologije
<b>STUDENI</b>	Detalnije upoznavanje učenika s državnom maturom prema potrebi Stručno usavršavanje u organizaciji NCVVO-a
<b>PROSINAC</b>	Provođenje roditeljskih sastanaka u četvrtim razredima: upoznavanje roditelja s državnom maturom prema Pravilniku o polaganju državne mature i kalendarom Upoznavanje članova ŠIP-a s novostima vezanim uz državnu maturu Upoznavanje učenika s procesom prijave ispita državne mature i prijavom fakulteta u sustavu NISPVU, upoznavanje učenika s mogućnošću prilagodbe ispitne tehnologije te potrebnom dokumentacijom koju je obavezno priložiti kako bi se ostvarilo pravo na prilagodbu ispitne tehnologije Provjera podataka u sustavu NISPVU te ispravci pogrešno unesenih podataka Konzultacije s učenicima po potrebi
<b>SIJEČANJ</b>	Prijave državne mature Predaja dokumentacije za prilagodbu ispitne tehnologije ispitnoj koordinatrici Konzultacije s učenicima po potrebi (usmeno i elektroničkim putem)
<b>VELJAČA</b>	Završetak prijave državne mature Predaja zahtjeva za prilagodbom ispitne tehnologije NCVVO-u Konzultacije s učenicima po potrebi (usmeno i elektroničkim putem)
<b>OŽUJAK</b>	Zamolbe učenika (promjena, odjava i naknadna prijava ispita) Konzultacije s učenicima po potrebi
<b>TRAVANJ</b>	Zamolbe učenika do roka određenog kalendarom učenika (promjena, odjava i naknadna prijava ispita)
<b>SVIBANJ</b>	Pripreme za državnu maturu Stručno usavršavanje u organizaciji NCVVO-a Konzultacije s učenicima Priprema državne mature Organizacija državne mature u ljetnom roku (dežurstva), upoznavanje nastavničkog vijeća s pravilima provođenja ispita državne mature Detaljna priprema učenika četvrtih razreda za državnu maturu (ponašanje na ispitu, dozvoljeni pribor, rokovi) Konzultacije s učenicima Zamolbe učenika do roka određenog kalendarom učenika (promjena, odjava i naknadna prijava)
<b>LIPANJ</b>	Organizacija i provedba državne mature u ljetnom roku Prigovori na provedbu: primitak i obrada Konzultacije s učenicima po potrebi
<b>SRPANJ</b>	Objava privremenih rezultata državne mature Prigovori na rezultate: primitak i obrada Objava konačnih rezultata Izdavanje svjedodžbi i potvrda učenicima koji su uspješno položili državnu maturu (suradnja s razrednicima) Upoznavanje učenika s postupkom prijave ispita u jesenskom roku

\*ispitna koordinatrica redovito prati obavijesti na stranici [www.ncvvo.hr](http://www.ncvvo.hr)

\*ispitna koordinatorica redovito objavljuje obavijesti za učenike na oglasnoj ploči i web stranici škole

\*ispitna koordinatorica objavljuje obavijesti i upute za učenike četvrtih razreda na posebnoj, zatvorenoj Facebook grupi

### **Školsko ispitno povjerenstvo u školskoj godini 2022./2023:**

Ingrid Sau – ravnateljica – predsjednica Školskog ispitnog povjerenstva

1. Sandra Kranjčić, prof. – ispitni koordinator, član
2. Gordana Štrbac, prof. - član i zapisničar
3. Doris Grbac, psihologica – član
4. Gordana Radetić – Berić, knjižničarka – član
5. Ana Kalčić, pedagogica – član
6. Sandra Banko, pedagogica, – član

Ravnatelj imenuje školsko ispitno povjerenstvo za tekuću školsku godinu, a za svaki ispitni rok ravnatelj imenuje dežurne nastavnike.

## 6.10. Okvirni plan i program rada Školskog odbora

Školski će odbor sjednice održavati mjesečno i prema potrebi na poziv predsjednika Školskog odbora, a u skladu s nadležnostima propisanim i statutom škole. Svoj će program realizirati prema sljedećem planu:

<b>RUJAN</b>	- razmatranje pristiglih prijava na natječaj za nova radna mjesta i davanje prethodne suglasnosti na izbor kandidata - usvajanje Izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa za 2021. - 2022. - razmatranje i donošenje Školskog kurikulumu, Godišnjeg plana i programa rada Škole za 2022./2023.
<b>LISTOPAD</b>	- praćenje aktivnosti rada Škole
<b>STUDENI</b>	- praćenje aktivnosti rada Škole
<b>PROSINAC</b>	- donošenje financijskog plana za 2023. - rebalans financijskog plana za 2022.
<b>SIJEČANJ</b>	- usvajanje godišnjeg financijskog izvještaja za 2022.
<b>VELJAČA</b>	- analiza rada škole u I.polugodištu - razmatranje pristiglih prijava na natječaj za nova radna mjesta i davanje prethodne suglasnosti na izbor kandidata (po isteku 5.mjeseci)
<b>OŽUJAK</b>	- praćenje aktivnosti rada Škole
<b>TRAVANJ</b>	- donošenje plana upisa učenika za 2023./2024. šk.god.
<b>LIPANJ</b>	- analiza rezultata odgojno-obrazovnog rada škole kraju nastavne godine
<b>SRPANJ</b>	- usvajanje šestomjesečnog financijskog izvještaja
<b>KOLOVOZ</b>	- razmatranje pristiglih prijava na natječaj za nova radna mjesta i davanje suglasnosti na izbor kandidata

Školski će odbor na svojim redovnim i izvanrednim sjednicama, ako se za to pokaže potreba, razmatrati i odlučivati i o drugim pitanjima u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Škole.

## 6.11. Okvirni plan i program rada Vijeća roditelja

Vijeće roditelja sastaje se prema potrebi. Sjednicu saziva predsjednik Vijeća roditelja odnosno njegov zamjenik, ukoliko je predsjednik spriječen.	
<b>RUJAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konstituiranje VR</li> <li>- Izbor kandidata za člana Školskog odbora</li> <li>- Prijedlog plana rada VR za školsku godinu 2022./2023., rasprava i usvajanje</li> <li>- Razmatranje prijedloga: Izvješća za 2021./2022.godinu, Školskog kurikulumuma za 2022./23., Godišnjeg plana i programa za 2022./2023. godinu.</li> </ul>
<b>LISTOPAD STUDENI PROSINAC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prijedlog mjera za unaprjeđenje odgojno obrazovnog rada</li> <li>- Odnos učenika prema Školi, nastavi, nastavnicima i druga pitanja odnosa</li> <li>- Razmišljanja i prijedlozi u svezi s organiziranjem izleta, ekskurzija, sportskih i kulturnih sadržaja škole</li> </ul>
<b>VELJAČA OŽUJAK</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izvještaj o radu VR i Škole</li> <li>- Analiza uspjeha učenika</li> <li>- Analiza rada učenika, učeničkih klubova, izvannastavničke aktivnosti učenika</li> </ul>
<b>TRAVANJ SVIBANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izvještaj o radu VR i Škole</li> <li>- Državna matura, Obrana završnog rada, organizacija i očekivanja</li> <li>- Tekuća problematika</li> </ul>
<b>LIPANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izvještaj o radu VR i Škole</li> <li>- Analiza uspjeha učenika</li> <li>- Naredni upisi učenika: kriteriji, organizacija i provedba</li> <li>- Analiza rada VR tijekom školske godine 2021./2022., rasprava, mišljenja i prijedlozi</li> </ul>

## 6.12. Okvirni plan i program rada Vijeća učenika

Program rada Vijeća učenika	
<b><u>RUJAN</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izbor predsjednika , zamjenika i zapisničara</li> <li>- Prijedlog plana rada VU za školsku godinu 2022./2023., rasprava</li> <li>- Priprema projektnog dana „Zamjena uloga“ 5.10.2022.</li> </ul>
<b><u>LISTOPAD</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprema i provođenje projektnog dana „Zamjena uloga“ 5.10.2022.</li> <li>- Tekuća problematika</li> </ul>
<b><u>STUDENI</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tekuća problematika</li> </ul>
<b><u>PROSINAC</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sveti Nikola - priprema i organizacija</li> <li>- Priprema božićnog ugođaja u školi</li> <li>- Tekuća problematika</li> </ul>
<b><u>SIJEČANJ VELJAČA OŽUJAK</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tekuća problematika</li> <li>- Valentinovo 14.2.2023. - priprema i organizacija</li> <li>- Maškare 17.2.2023.– priprema i organizacija</li> </ul>
<b><u>TRAVANJ</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dan Škole - priprema i organizacija</li> <li>- Tekuća problematika</li> </ul>
<b><u>SVIBANJ</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dan otvorenih vrata - priprema i organizacija</li> <li>- Tekuća problematika</li> <li>- Ispraćaj maturanata</li> </ul>
<b><u>LIPANJ</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprema i organizacija zadnjeg dana nastave 21.6.2023.</li> <li>- Tekuća problematika</li> <li>- analiza rada Vijeća učenika</li> </ul>

### Predstavnici Vijeća učenika i Vijeća roditelja

<i>RAZ.</i>	<i>Predsjednik razreda</i>	<i>Predstavnik roditelja</i>
<b>1.A</b>	Luka Etinger	Klaudija Čendak
<b>1.B</b>	Andi Bešić	Dorijana Prenc Stepan
<b>1.D</b>	Ivano Đukić	Silvana Morgan
<b>1.E</b>	Toni Jerković	Nataša Osmanović
<b>2.A</b>	Katja Rabar	Eduard Folo
<b>2.B</b>	Vito Trojanović	Loreta Rodinis
<b>2.D</b>	Marko Košara	Elvira Pezerović
<b>3.A</b>	Tasha Kuharić	Vladimir Kuharić
<b>3.B</b>	Ivan Ivanov	Jelena Nedeljković
<b>3.C</b>	Ketlin Bugarin	Mirjana Burić
<b>3.D</b>	Piero Rabar	Tatjana Velenik Andrijašević
<b>4.A</b>	Mia Kercan	Goran Žarković
<b>4.B</b>	Jelena Blažina	Anica Glavaš
<b>4.C</b>	Ivan Pivac	Davor Radeta
<b>4.D</b>	Luka Pavičić	Josipa Kukec

Predsjednik Vijeća učenika	Predsjednica Vijeća roditelja
<i>Mia Kercan</i>	<i>Doriana Prenc Stepan</i>
Zamjenik predsjednika Vijeća učenika	Zamjenik predsjednice Vijeća roditelja
<i>Ivan Pivac</i>	<i>Eduard Folo</i>



## **7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA ZAPOSLENIKA**

Nastavnici škole usavršavati će se prema individualnim planovima i programima permanentnog usavršavanja i to na način:

- Individualno usavršavanje
- Kolektivno usavršavanje u ustanovi (sjednice Razrednih vijeća, Nastavničkih vijeća; školski stručni aktivni)
- Kolektivno usavršavanje izvan ustanove (Županijska stručna vijeća, stručni skupovi, stručni seminari, posjeti školama u zemlji i inozemstvu).

Obavezno je sudjelovanje na svim seminarima organiziranim pri Agenciji za odgoj i obrazovanje, Agenciji za strukovno obrazovanje, NCVVO, kao i strukovnim udrugama u okviru osiguranih sredstava.

Nastavnici se mogu i trebaju usavršavati i kroz programe koje su za njihov profesionalni rast i izmjenu iskustava s kolegama predviđene uključivanjem u razvoj i provedbu projekata koji se financiraju sredstvima EU-fondova.

## **8. OKVIRNI PLAN MJERA IZ PROCJENE RIZIKA**

### **8.1. Okvirni plan i program rada povjerenika za zaštitu na radu**

#### **1. ORGANIZACIJA PREGLEDA UREĐAJA**

1. Održavanje oprema i sredstava rada u funkcionalnom stanju.
2. Ishodovanje atesta ispravnosti.
3. Preventivni pregledi.

Rokovi: Mjere se provode tijekom kalendarske godine.

#### **2. ORGANIZACIJA MJERA ZAŠTITE NA RADU**

Mjere zaštite na radu su mjere, pothvati i poslovi kojima se smanjuje opasnost od istog. Sastoje se od

1. obavljanja unutrašnje kontrole školskog prostora i
2. vođenje evidencije o osposobljavanju radnika glede zaštite na radu. Svi djelatnici moraju biti osposobljeni za rad na siguran način uzimajući u obzir nove tehnologije i uređaje. Dodatnu obuku moraju imati spremačice, domari, profesori radioničkih vježbi, profesori elektrostruke te profesori koji ulaze u informatičke kabinete.
3. Osigurati odgovarajuća zaštitna sredstva te skrbiti da radnici koriste zaštitna sredstva.
4. Obavještavati ravnatelja u slučaju nastanka ozljede na radu i o poduzetim mjerama.
5. Podnositi ravnatelju prijedloge vezane uz donošenje odluka iz zaštite na radu.
6. Zahtijevati odgovarajućih mjera u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika.
7. Opremanje ormarića prve pomoći.

Rokovi: Mjere se provode tijekom nastavne godine.

#### **3. ORGANIZACIJA USKLAĐENOSTI S PROPISIMA**

Sudjelovanje u izradi pravilnika, njegove usklađenosti s izmjena zakona i pravilnika.

Rokovi: Poslovi se provode tijekom kalendarske godine.

#### **4. OSTALI POSLOVI**

1. Evidencija godišnjih zdravstvenih pregleda radnika.
2. Evidencija pritužbi djelatnika iz sfere zaštite na radu te obavjestiti ravnatelja.
3. Nazočiti inspekcijskim pregledima.
4. U suradnji s ravnateljem izvjestiti nadležnog inspektoa i specijalistu medicine rada o svojim zapažanjima, odnosno zapažanjima radnika
5. Izdavanje suglasnosti za rad u slučaju izvođenja građevinskih radova, radova na instalacijskim sustavima u objektu.
6. Suradnja s Ministarstvom rada i socijalne skrbi.
7. Suradnja s ovlaštenim društvima za područje zaštite.
8. Permanentno usavršavanje.
9. Planiranje financiranja održavanja opreme, dobivanje atesta, rad u upravnim tijelima ustanove.
10. Poticati djelatnike na provedbu zaštite na radu.
11. Izvještavati djelatnike o novim mjerama zaštite na radu.
12. I ostali poslovi predviđeni Zakonom o zaštiti na radu.

Rokovi: Poslovi se provode tijekom kalendarske godine.

## 8.2. Okvirni plan i program rada povjerenika za zaštitu od požara

<b>VRSTA POSLA</b>	<b>SADRŽAJ</b>	<b>VRIJEME REALIZACIJE</b>
ORGANIZACIJA PREGLEDA OPREME I UREĐAJA	- Provjera i kontrola funkcionalnosti svih instalacija, pregled općeg stanja ispravnosti pp aparata, evidencija godišnjeg pregleda hidrantske mreže, gromobranske instalacije, elektro mreže i dr. zakonske obveze	TIJEKOM KALENDARSKJE GODINE
INSTRUKTIVNI RAD	- Mjere zaštite od požara kojima se smanjuje opasnost od istog - Unutrašnja kontrola, upoznavanje djelatnika glede mjera zaštite od požara	TIJEKOM NASTAVNE GODINE
ORGANIZACIJA MJERA ZAŠTITE OD POŽARA	- Planiranje vježbi evakuacije i omogućiti djelatnicima i učenicima stjecanje znanja i vještina te sposobnosti vezanih za zaštitu i spašavanje u kriznim situacijama	POČETKOM ŠKOLSKE GODINE
ORGANIZACIJA USKLAĐAENOSTI SA PROPISIMA	- Sudjelovanje u izradi pravilnika, njegove izmjene - Sudjelovanje u izradi procjene rizika od požara	TIJEKOM KALENDARSKJE GODINE
OSTALI POSLOVI	- Izdavanje suglasnosti za rad u slučaju izvođenja građevinskih radova, radova na instalacijskim sustavima u objektu - Suradnja s MUP RH (Odjel za zaštitu od požara i minsko eksplozivna sredstva PU Zagrebačke) - Suradnja s ovlaštenim društvima za područje zaštite - Permanentno usavršavanje, obuka Povjerenika i polaganje ispita - Planiranje financiranja održavanja opreme, dobivanje atesta, radu upravnim tijelima ustanove	TIJEKOM KALENDARSKJE GODINE

KLASA: 602-11/22-01/01  
URBROJ: 2171-08-09-22-1

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:

Dražen Domitrović, struč.spec.infor.

RAVNATELJICA:

Ingrid Sau, prof.

