

SREDNJA ŠKOLA ZVANE ČRNJE ROVINJ

SCUOLA MEDIA SUPERIORE "Zvane Črnja" ROVIGNO

Carduccijeva ulica 20 , 52210 Rovinj-Rovigno

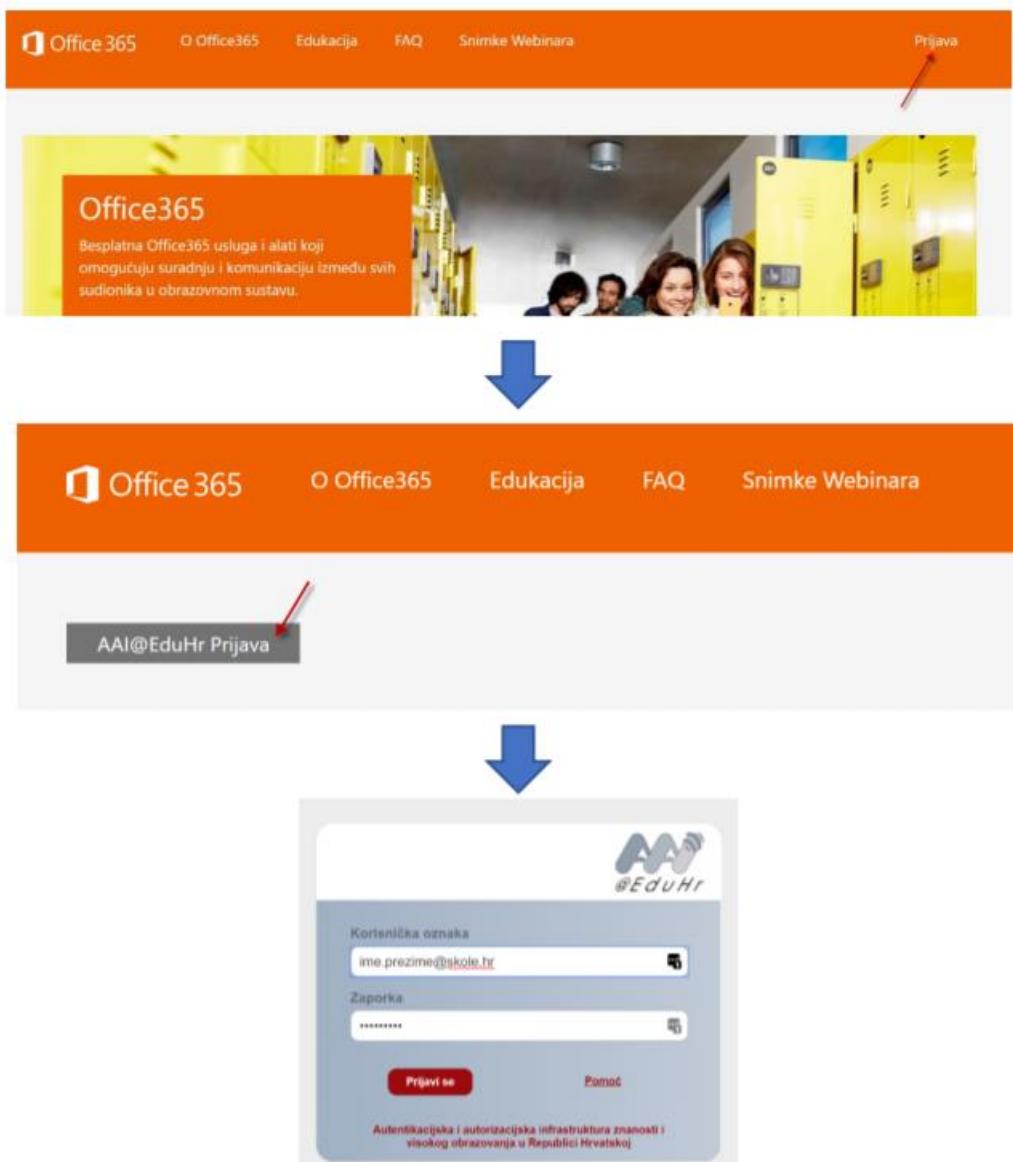


UPUTE ZA RAD U VIRTUALNIM RAZREDIMA – ZA UČENIKE I RODITELJE

Nastava počinje u ponedjeljak prema važećem rasporedu škole (<https://sszc.edupage.org/>). Održavati će se u virtualnim učionicama na Teams-u.

PRISTUP VIRTUALNIM UČIONICAMA

Virtualnim učionicama pristupate na način da u pregledniku otvorite mrežnu stranicu Office 365 za škole (<https://office365.skole.hr/>) te se prijavite sa svojim AAI identitetom kako je prikazano na slici 1.



Slika 1 pristup Offic-u 365

SREDNJA ŠKOLA ZVANE ČRNJE ROVINJ

SCUOLA MEDIA SUPERIORE "Zvane Črnja" ROVIGNO

Carduccijeva ulica 20 , 52210 Rovinj-Rovigno



Nakon što se se prijavili u Office 365 trebate pristupiti aplikaciji Teams kako je prikazano na slici 2.

The screenshot shows the Microsoft 365 homepage with an orange header containing links for 'Office 365', 'O Office365', 'Edukacija', 'FAQ', and 'Snimke Webinara'. Below the header is a dark grey button labeled 'Odvedi me na Office365' with a red arrow pointing to it. A large blue downward arrow points from this section to the main content area. The main content area features a white background with a greeting 'Dobar dan, Filip'. Below the greeting are several application icons: 'Započni novo' (plus sign), 'OneDrive' (cloud), 'Word' (W), 'Excel' (X), 'PowerPoint' (P), 'OneNote' (N), and 'Teams' (magenta T). A red arrow points to the 'Teams' icon.

Slika 2 pristup aplikaciji Teams

Odmah po prijavi, molimo vas da provjerite je li vam MFA (Multi-factor Authentication) **isključen**.

Ukoliko nije, kliknite na gumb Uključi/Isključi MFA (označen plavom bojom na slici 3).

The screenshot shows the Microsoft 365 homepage with an orange header containing links for 'Office 365', 'O Office365', 'Edukacija', 'FAQ', and 'Snimke Webinara'. Below the header is a red message box containing text about potential issues with Office 365 activation. A dark grey button labeled 'Odvedi me na Office365' is present. In the main content area, the text 'MFA (Multi-factor Authentication): **isključeno**' is highlighted with a red oval. Below this, a paragraph explains what MFA is and how it works. At the bottom left, a dark grey button labeled 'Uključi MFA' is enclosed in a red box.

Slika 3 MFA

SREDNJA ŠKOLA ZVANE ČRNJE ROVINJ

SCUOLA MEDIA SUPERIORE "Zvane Črnja" ROVIGNO

Carduccijeva ulica 20 , 52210 Rovinj-Rovigno



Također vas molimo da instalirate Teams aplikaciju na računalo kako bi imali brži pristup aplikaciji putem vašeg desktop-a i dobivali obavijesti na računalo, link za preuzimanje je <https://products.office.com/hr-hr/microsoft-teams/download-app#desktopAppDownloadregion>

Te se također prijavljujete putem svoj AAI identiteta (samo prvi puta, nakon toga ostajete prijavljeni).

TIMOVI

Svakom učeniku dodijeljen je tim (razred) kojem pripada te ga morate moći vidjeti nakon pristupa Teams-ima, slika 4.

A screenshot of the Microsoft Teams application interface. The title bar says 'Microsoft Teams'. On the left is a dark sidebar with icons for 'Aktivnost', 'Čavrjanje', 'Timovi' (which is circled in red with an arrow pointing to it), 'Zadaci', 'Pozivi', '...', 'Aplikacije', 'Pomoć', and a download icon at the bottom. The main area is titled 'Timovi' and shows 'Vaši timovi' (Your teams). There are four cards: 1. 'Nastavnici' with a laurel wreath icon; 2. 'Aktivi' with a brain icon; 3. '3.c' with a cartoon teacher icon; 4. '3.d' with a circuit board icon. Each card has three dots in the top right corner.

Slika 4 prikazuje timove

SREDNJA ŠKOLA ZVANE ČRNJE ROVINJ

SCUOLA MEDIA SUPERIORE "Zvane Črnja" ROVIGNO

Carduccijeva ulica 20 , 52210 Rovinj-Rovigno



U tim ulazite tako da kliknete na željeni tim. Nakon što uđete u tim trebate odabrati kanal (predmet) koji imate taj sat.

Kanali (predmeti) se nalaze u lijevom izborniku tima kako je prikazano na slici 5 (važno: potrebno je kliknuti na „Broj skrivenih kanala“ kako bi vidjeli predmete).

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left, there's a sidebar with icons for Aktivnost (Activity), Čavrjanje (Meetings), Timovi (Teams), Zadaci (Tasks), Pozivi (Calls), Aplikacije (Applications), and Pomoć (Help). The main area shows a list of teams. The '3.d' team is selected, and its details are shown on the right. A red oval highlights the 'Općenito' section, which includes the text 'Broj skrivenih kanala: 29'. To the right of the team details, a list of channels is displayed:

- Dijag i održ IS
- Dizajn baza podataka -grupa a
- Dizajn baza podataka -grupa b
- Engleski jezik
- Etika
- Fizika
- Građa računala
- Građa računala -grupa a
- Građa računala -grupa b
- Hrvatski jezik
- Matematika
- Mikroupravljači
- Mikroupravljači -grop a
- Mikroupravljači -grupa b
- Napr i objektno programiranje
- Operacijski sustavi

Slika 5 odabir predmeta

*Nemojte zaboraviti promijeniti kanal nakon što vam završi sat.

SREDNJA ŠKOLA ZVANE ČRNJE ROVINJ

SCUOLA MEDIA SUPERIORE "Zvane Črnja" ROVIGNO

Carduccijeva ulica 20 , 52210 Rovinj-Rovigno



PROMJENA JEZIKA U APLIKCIJI TEAMS

Ukoliko želite promijeniti jezik u aplikaciji Teams kliknite na ikonu kako je to prikazano na slici 6.



Slika 6 prvi korak izmjene jezika

Zatim kliknete na „Postavke“ (engleski „Settings“) te postavite na željeni jezik kako je to prikazano na slici 7.

The screenshot shows the Microsoft Teams settings interface. On the left, there's a sidebar with user information (MM, MONIKA MARKOVIĆ) and several options: Dostupan, Postavi poruku statusa, Spremljeno, and Postavke (which is highlighted with a red box). The main area has tabs for Postavke (selected), Rasprod, and Aplikacija. Under Postavke, there are sections for Općenito, Privatnost, Obavijesti, Uređaji, Dozvole, and Pozivi. In the Aplikacija section, several checkboxes are shown, with some checked (Automatsko pokretanje aplikacije, Neka se aplikacije nastave izvoditi nakon zatvaranja, Registriraj Teams kao aplikaciju za čuvanje za Office). The Jezik section at the bottom is also highlighted with a red box, showing dropdown menus for selecting the language for the application (Hrvatski (Hrvatska) and English (United States)).

Slika 7 promjena jezika

IZVOĐENJE NASTAVE

Nastava će se izvoditi u potpunosti on-line putem. Na početku svakog sata nastavnik će vas pozdraviti porukom u predmetu (kanalu) te vas molimo da odgovorite na tu poruku kako bi potvrdili svoju prisutnost.

Nastavnici će pratiti vaše sudjelovanje na predavanjima te voditi bilješke o predanim zadaćama i vašoj aktivnosti koje će zapisivati u e-dnevnik.

Zbog preopterećenosti sustava moguće su poteškoće prilikom prijave pa vas molimo da se prijavite nešto prije 8 sati ujutro. Ukoliko budete imali probleme slobodno se obratiti razredniku ili predmetnom nastavniku putem drugih kanala (mail, telefona...)

Nastava će se u većini izvoditi na način da će vam nastavnik dostaviti materijale pod kategorijom „Datoteke“, vidi sliku 8 te ćete vi trebati priložiti svoja rješenja u zadatom roku kojeg će vam nastavnik odrediti. **Uputa je**

SREDNJA ŠKOLA ZVANE ČRNJE ROVINJ

SCUOLA MEDIA SUPERIORE "Zvane Črnja" ROVIGNO

Carduccijeva ulica 20 , 52210 Rovinj-Rovigno



da datoteke koje predajete imenujete na slijedeći način: PrezimeImeNazivZadatka, npr:
AnicAnaCijeliBrojevi.pdf

Slika 8 kategorija "Datoteke"

Moguće je da se dogodi da ranije završite s određenim predmetom! Ukoliko se to dogodi na slijedeći predmet se trebate javiti/pristupiti prema rasporedu zvona u školi kako je prikazano u tablici.

Sat	Vrijeme
1. sat	8:00 – 8:45
2. sat	8:50 – 9:35
3. sat	9:40 – 10:25
4. sat	10:50 – 11:35
5. sat	11:40 – 12:25
6. sat	12:30 – 13:15
7. sat	13:20 – 14:05
8. sat	14:10 – 14:55

Važno: ukoliko nemate pristup računalu molimo da se javite razrednicima kako bi vam organizirali praćenje nastave.

SREDNJA ŠKOLA ZVANE ČRNJE ROVINJ

SCUOLA MEDIA SUPERIORE "Zvane Črnja" ROVIGNO

Carduccijeva ulica 20 , 52210 Rovinj-Rovigno



PRAVILA PONAŠANJA

Unutar virtualnih učionica vrijede sva pravila ponašanja prema pravilniku o kućnom redu Srednje škole Zvane Črnje Rovinj te pravila prema Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (NN br. 94/15, 3/17).

Sve aktivnosti koje učenik napravi vidljive su nastavnicima. Svako brisanje, prepravljanje, otvaranje ili prilaganje dokumenata bilježe se u sustavu s podacima o vremenu i korisniku koji je vršio aktivnost.

Molimo vas da se ponašate odgovorno i primjereno kako bi nam svima cijela ova situacija prošla na najbolji mogući način.

Hvala vam na suradnji!

**Za sve nedoumice slobodno se obratite razrednicima i predmetnim nastavnicima.*