

Na temelju članka 17. stavka 4. Zakona o sportu („N.N.“71/06., 124/10., 124/11., 86/12 i 94/13.) i članka 5. Pravilnika o načinu ostvarivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava („N.N.“ 13/2014.), Školski odbor Srednje škole Zvane Črnje Rovinj, Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno, na sjednici održanoj 22. prosinca 2014. godine donio je

POSLOVNIK O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA „MLADOST“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim poslovníkom uređuju se zadaće, djelokrug i način rada ŠSD „Mladost“ Srednje škole Zvane Črnje Rovinj (u daljnjem tekstu: ŠSD).

II. OSNIVANJE I ZADAĆE ŠSD

Članak 2.

ŠSD osnovao je Školski odbor Srednje škole Zvane Črnja Rovinj, Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno 22. veljače 1996. radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika.

ŠSD se udružuje u općinske, gradske i županijske školske sportske saveze koji imaju pravnu osobnost.

Sjedište ŠSD je u sjedištu Škole, Carducci 16, Rovinj.

ŠSD ima svoj znak koji je i znak ŠSD „Mladost“.

Sve administrativne poslove ŠSD-a obavlja Škola.

ŠSD nema pravnu osobnost

Članak 3.

Zadaće ŠSD su:

- sustavno planiranje, organiziranje i provedba sportskih aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja Škole,
- poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom,
- poticati i promicati stručni rad u školskome sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici,
- poticati i promicati lokalna načela, poštovanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta,

III UPRAVLJANJE RADOM ŠSD

Članak 4.

ŠSD ima voditelja kojeg imenuje i razrješava Školski odbor na prijedlog ravnatelja.

Za voditelja ŠSD može biti izabran zaposlenik škole koji ispunjava uvjete za učitelja odnosno nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima.

Voditelj ŠSD zadužen je za planiranje i organizaciju provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti koji su dio programa ŠSD.

Pored voditelja u radu i vođenju planiranih aktivnosti sudjeluju i drugi nastavnici škole koji su članovi ŠSD.

Članak 5.

ŠSD najmanje jedanput godišnje održava svoju sjednicu na koju se pozivaju te jedanput godišnje podnosi izvješće o radu školskom odboru.

Sjednicu ŠSD-a saziva voditelj ŠSD-a.

IV. ČLANOVI ŠSD

Članak 6.

Članovi ŠSD-a su:

1. Voditelj ŠSD, nastavnici i stručni suradnici koji sudjeluju u radu društva.
2. Učenici škole koji su učlanjeni u ŠSD.

Članak 7.

Učenicima članovima ŠSD izdaje se iskaznica Hrvatskog školskog sportskog saveza (u daljnjem tekstu: HŠSS), kojom se potvrđuje članstvo u ŠSD i identitet učenika.

ŠSD vodi evidenciju članova u koju se upisuju podaci o imenu, prezimenu i OIB-u učenika, datumu njihova učlanjenja odnosno prestanka članstva te datumu izdavanja i rokovi valjanosti potvrda (uvjerenja) o zdravstvenoj sposobnosti učenika iz čl. 14.st.2. Poslovnika.

V. NAČIN RADA

Članak 8.

ŠSD za rad i aktivnost koristi prostore škole namijenjene za sportske aktivnosti te ima prioritet u njihovu korištenju u odnosu na vanjske korisnike prostora škole kojima se prostor može iznajmiti tek kada se zadovolje potrebe sportskih aktivnosti ŠSD iz čl. 9. Poslovnika.

Članak 9.

Aktivnosti ŠSD provode se kao izvannastavne aktivnosti učenika u školi te se u skladu s time planiraju u školskom kurikulumu sukladno propisima kojima se uređuje područje odgoja i obrazovanja.

Početak svake školske godine voditelj ŠSD, na temelju interesa učenika te uvjeta koje ima, predlaže školskome odboru koje će aktivnosti provoditi.

VI. EVIDENCIJA O RADU ŠSD

Članak 10.

ŠSD vodite evidenciju o radu.

Evidencija iz st.1. ovog članka treba sadržavati podatke o:

1. Popisu aktivnosti
2. Broju učenika uključenih u pojedine aktivnosti
3. Broju školskih sportskih natjecanja u kojima je sudjelovalo ŠSD
4. Broju sati rada ŠSD

VII. NATJECANJA

Članak 11.

Pravo sudjelovanja na natjecanju u sklopu sustava natjecanja ŠSD-a imaju sva društva upisana u Registar školskih sportskih društava HŠSS-a.

Članak 12.

Organizatori školskih sportskih natjecanja u sustavu natjecanja ŠSD-a mogu biti školske ustanove, lokalni i regionalni školski sportski savezi ili organizacije koje djeluju u području sporta (sportski savezi i udruge).

Za svako sportsko natjecanje učenika ŠSD-a organizator mora dobiti suglasnost HŠSS-a.

HŠSS vodi evidenciju svih natjecanja.

Opća pravila organizacije i provedbe sustava natjecanja ŠSD-a donosi HŠSS.

VIII. FINANCIRANJE ŠSD-a

Članak 13.

Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnog proračuna i iz proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Za obavljanje stručnih poslova programiranja i provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti ŠSD može na teret vlastitih sredstava školske ustanove angažirati vanjske suradnike.

IX. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Članak 14.

U školskim sportskim natjecanjima može sudjelovati učenik za kojeg je utvrđena opća zdravstvena sposobnost.

Opću zdravstvenu sposobnost učenika za sudjelovanje na natjecanjima ŠSD-a utvrđuje nadležni liječnik, specijalist školske medicine odnosno izabrani liječnik specijalist pedijatar ili izabrani liječnik specijalist opće i/ili obiteljske medicine.

Ako ŠSD ili Škola ne poštuju odredbe iz stavka 1. i 2. ovog članka, HŠSS može ŠSD-u zabraniti nastupe na natjecanjima ŠSD-a.

X.PRIJELAZNE I ZAVRŠENE ODREDBE

Članak 15.

ŠSD će uskladiti svoje akte, rad i poslovanje s Poslovníkom.

Poslovník stupa na snagu danom donošenja odnosno objavom na oglasnoj ploči Škole.

KLASA:003-03/14-01/03
URBROJ:2171-08-09-14-1
Rovinj, 22. prosinca 2014.

Predsjednica Školskog odbora
Ingrid Sau, prof.

