

**UČENIČKI SERVIS U  
SREDNJOJ ŠKOLI ZVANE ČRNJE ROVINJ,  
SCUOLA MEDIA SUPERIORE "ZVANE ČRNJA" ROVIGNO  
Carduccijsva ulica 20, Rovinj – Rovigno**

### **OBAVIJEST ZA POSLODAVCE**

1. **Učenik ne može početi raditi bez Ugovora o povremenom radu redovitog učenika.**

Potrebni podaci za izradu ugovora: naziv poslodavca, adresa sjedišta poslodavca, OIB poslodavca, osoba ovlaštena za zastupanje).

Na mrežnim stranicama Škole možete preuzeti obrazac Evidencijski list poslodavca

*Prema potrebi dostavljamo ugovore za više mjeseci – paziti na datume.*

2. **Raditi se može isključivo za vrijeme zimskog, proljetnog ili ljetnog odmora**
3. **Primjerak ugovora** potpisan i pečatom ovjeren nakon isteka mjeseca **vratiti s obračunom sati** (druga stranica ugovora isto mora biti potpisana i ovjerena) u tajništvo / računovodstvo elektroničkim putem na adresu [ured@ss-zcrnje-rovinj.skole.hr](mailto:ured@ss-zcrnje-rovinj.skole.hr) radi izdavanja računa.

**Jedan izvornik ugovora dostaviti natrag osobno/poštom.**

4. **Ukoliko učenik nije započeo s radom, a sklopljen je ugovor za određeni mjesec, u roku od 3 dana od dana preuzimanja, odnosno početka mjeseca** (ukoliko su unaprijed dostavljeni ugovori) isti je potrebno **vratiti Školi na poništenje.**

PONIŠTENJE UGOVORA: Poslodavac odnosno učenik dužan je Učeničkom servisu izvršiti povrat izdanog ugovora u roku od tri dana od dana kada je učenik trebao stupiti na rad, a iz nekog razloga je to otkazao. Ukoliko to ne učini niti učenik niti poslodavac Učenički servis će izvršiti brisanje istih iz evidencije i biti će im onemogućeno korištenje usluga Učeničkog servisa.

*\*Sve potrebne informacije nalaze se na mrežnoj stranici Škole*